

Załącznik nr 3 do Projektu Zarządzenia Dziekana Wydziału Filozoficznego UIK – Wzór wniosku o całościowe lub częściowe dofinansowanie konferencji naukowej w ramach dotacji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego Wydziału Filozoficznego UIK

WNIOSEK

o całościowe/częściowe* dofinansowanie konferencji naukowej w ramach dotacji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego Wydziału Filozoficznego Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie na rok kalendarzowy

CZĘŚĆ I					
1.	PEŁNA NAZWA WYDARZENIA				
2.	KOORDYNATOR WYDARZENIA	Stopień/tytuł oraz imię i nazwisko			
		Adres e-mail/ numer telefonu:			
3.	INSTYTUT				
4.	PLANOWANA DATA WYDARZENIA dd/mm/rrrr	Od:		Do:	
5.	FORMA WYDARZENIA*	stacjonarna	hybrydowa	on-line	
6.	PLANOWANA LICZBA UCZESTNIKÓW WYDARZENIA				
7.	DODATKOWE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDARZENIA* poza wnioskowaną kwotę dofinansowania	TAK		NIE	
	Wpłaty konferencyjne*	TAK,zł/ osoba		NIE	
	Sponsorzy*	TAK, <i>należy wskazać sponsora</i>		NIE	
	Inne źródła finansowania*	TAK, <i>należy wskazać</i>		NIE	
CZĘŚĆ II					
8.	OPIS WYDARZENIA				

CZĘŚĆ III

9.	PLANOWANY KOSZTORYS WYDARZENIA* Należy wskazać wszystkie planowane usługi w ramach organizacji konferencji oraz koszty (nawet te, które będą finansowane z wpłat konferencyjnych lub innych źródeł finansowania)	
	Rodzaj usługi/dostaw	Czy w planach jest skorzystanie z usługi?
	Catering na terenie Uczelni	NIE TAK, kwota zł brutto
	Usługa restauracyjna dla ograniczonej grupy osób świadczona w miejscach zapewnionych przez organizatora (lokal gastronomiczny przedsiębiorcy/ restauracja)	NIE TAK, kwota zł brutto
	Artykuły spożywcze (w przypadku niekorzystania z usługi cateringu i samoorganizacji przygotowania posiłków dla gości konferencji)	NIE TAK, kwota zł brutto
	Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą	NIE TAK, kwota zł brutto
	Usługi transportu kolejowego – bilety kolejowe	NIE TAK, kwota zł brutto
	Usługi transportu lotniczego - bilety lotnicze	NIE TAK, kwota zł brutto
	Usługi taxi	NIE TAK, kwota zł brutto
	Usługi drukowania i dostawy materiałów konferencyjnych/ szkoleniowych	NIE TAK, kwota zł brutto
	Usługi drukowania i dostawy materiałów konferencyjnych/ szkoleniowych (wraz z opracowaniem do druku)	NIE TAK, kwota zł brutto
	Usługi małej poligrafii (np. materiałów promocyjnych i druków ulotnych)	NIE TAK, kwota zł brutto
	Banery, bilbordy, rollupy (gotowe); jeśli z usługą nadruku, to proszę ująć w usługach poligraficznych	NIE TAK, kwota zł brutto
	Dekoracja sali (np. zakup kwiatów)	NIE TAK, kwota zł brutto
	Inne (należy wskazać wraz z planowanymi kosztami)	
	RAZEM:	 zł brutto
	WNIOSKOWANA KWOTA DOFINANSOWANIA w ramach dotacji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego wydziału filozoficznego	 zł brutto

*należy wskazać właściwe

Koordinator wydarzenia:

Data i czytelny podpis:

**Opinia Dyrektora Instytutu / Komisji
Instytutowej**

Przyznana kwota:

Data i podpis Dziekana: