

Regulamin podziału dotacji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego w Wydziale Filozoficznym Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

§1

1. Podstawą podziału środków finansowych przyznanych na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego przez ministerstwo właściwe do spraw szkolnictwa wyższego i nauki są:
 - 1) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. 2023 poz. 742, z późn. zm.);
 - 2) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 września 2019 r. w sprawie sposobu podziału środków finansowych na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego oraz potencjału badawczego znajdujących się w dyspozycji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oraz na zadania związane z utrzymaniem powiatowych statków szkolnych i specjalistycznych ośrodków szkoleniowych kadr powiatowych (tj. Dz.U. 2022 poz. 305, z późn. zm.);
 - 3) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (tj. Dz.U. 2022 poz. 661, z późn. zm.).
2. Otrzymane środki z subwencji ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki są dzielone w oparciu o zasady sprawiedliwości i przejrzystości, których podstawą są kryteria punktowe, przyznawane za publikacje naukowe, uczestnictwo w konferencjach naukowych i inną działalność naukową, zgodne z obowiązującymi przepisami finansowania działalności naukowej.

§2

1. Projekty badawcze mogą być realizowane indywidualnie lub przez zespoły badawcze.
2. W przypadku projektów zespołowych, wniosek składa kierownik projektu, który wybiera współwykonawców tworzących zespół.
3. Projekty mogą być realizowane tylko przez pracowników zatrudnionych na Wydziale Filozoficznym UIK na podstawie umowy o pracę.
4. Projekty są realizowane w trybie rocznym. Środki niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.
5. Projekty można przedłużać. Kontynuacja badań możliwa jest poprzez złożenie nowego wniosku w ramach tego samego tematu badawczego zgodnie z terminami o których mowa w §3 ust. 1 i 2 niniejszego regulaminu.
6. Podstawowym podmiotem przyznania dotacji jest katedra jako jednostka naukowo-badawcza funkcjonująca w ramach danego instytutu Wydziału Filozoficznego.
7. Poza projektami badawczymi utworzonymi w ramach działalności naukowo-badawczej poszczególnych katedr instytutów Wydziału Filozoficznego, istnieje możliwość przyznania dotacji na projekty badawcze do zrealizowania:
 - 1) w ramach ogólnej działalności naukowo-badawczej danego instytutu (bez wskazywania wiodących katedr);
 - 2) wspólnie pomiędzy katedrami danego instytutu (dwie lub więcej);
 - 3) wspólnie pomiędzy instytutami Wydziału Filozoficznego.

8. Preferowane są te działania badawcze, które mają istotny wkład w ewaluację dyscyplin naukowych (poddawanych na UIK ewaluacji w danym okresie) oraz te, które cechuje umiędzynarodowienie, zespołowość oraz związki z interesariuszami zewnętrznymi.

§3

1. Kompletny wniosek o dofinansowanie projektu badawczego należy złożyć w wersji papierowej do właściwego Dyrektora Instytutu do 30 listopada roku poprzedzającego planowane badania. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 2/2023/2023 Dziekana Wydziału Filozoficznego UIK. W harmonogramie działań oraz w planowanym kosztorysie nie uwzględnia się dofinansowania organizacji wydarzeń naukowych o których mowa w ust. 2.
2. W przypadku wnioskowania o przyznanie dofinansowania na organizację wydarzenia o charakterze naukowym (np. konferencji naukowej), kompletny wniosek o dofinansowanie wydarzenia naukowego należy złożyć w wersji papierowej do właściwego Dyrektora Instytutu do 30 listopada roku poprzedzającego planowaną organizację wydarzenia. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 2/2023/2024 Dziekana Wydziału Filozoficznego UIK.
3. Po uzyskaniu zgody na dofinansowanie wydarzenia o którym mowa w ust. 2, pracownik odpowiedzialny za jego organizację jest zobowiązany do:
 - 1) wypełnienia karty obiegowej wydarzenia (zgodnie z przyjętym wzorem dla UIK) poprzez zebranie akceptacji poszczególnych komórek organizacyjnych UIK wspomagających organizację wydarzeń na terenie uczelni;
 - 2) dostarczenia do Dziekanatu Wydziału Filozoficznego wypełnionej karty obiegowej wydarzenia z odnotowanymi potwierdzeniami upoważnionych pracowników poszczególnych komórek organizacyjnych UIK, które wspomagają organizację wydarzeń na terenie uczelni.
4. Wnioski o których mowa w ust. 1 i 2 podlegają ocenie przez Instytutową Komisję ds. Finansowania Badań (zwaną dalej Komisją Instytutową), w skład której wchodzi Dyrektor Instytutu, jego zastępcy oraz kierownicy poszczególnych katedr przynależnych do danego instytutu.
5. Przy rozdzielaniu środków stosuje się zasady i kryteria punktowe określone w ust. 9 i 10 niniejszego regulaminu, na podstawie których wyliczana jest wartość jednego (1) punktu i naliczane są kwoty przyznawane na poszczególne instytuty, a następnie na katedry tych instytutów.
6. Komisja Instytutowa w porozumieniu z kierownikami katedr monitoruje przebieg naliczania punktacji i przyznawania dotacji poszczególnym projektom badawczym oraz pełni funkcję organu odwoławczego i rozstrzygającego sporne kwestie w zakresie procedowania przyznawania dotacji.
7. Na liczbę punktów, w oparciu o które wyliczana jest całość dotacji przyznanej katedrze, składają się afiliowane do UIK punkty zebrane przez wszystkich pracowników katedry.
8. Ocena punktowa dotyczy badań podlegających finansowaniu w ramach działalności naukowej zrealizowanych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym są rozdzielane środki finansowe z ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
9. Podstawą do przyznania dotacji jest ilość punktów uzyskanych zgodnie z wytycznymi rozporządzenia o ewaluacji jakości działalności naukowej ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oraz rozporządzeń o punktacji w zakresie czasopism, monografii naukowych i innych publikacji za pozycje afiliowane do UIK:

- 1) artykuły naukowe opublikowane w czasopismach naukowych i w recenzowanych materiałach z międzynarodowych konferencji naukowych, zamieszczone w "ministerialnym wykazie czasopism";
 - 2) artykuły naukowe opublikowane w czasopismach naukowych niezamieszczonych w "ministerialnym wykazie czasopism";
 - 3) artykuły recenzyjne opublikowane w czasopiśmie naukowym zamieszczonym w "ministerialnym wykazie czasopism";
 - 4) monografie naukowe wydane przez wydawnictwa zamieszczone w "ministerialnym wykazie wydawnictw";
 - 5) monografie naukowe wydane przez wydawnictwa niezamieszczone w "ministerialnym wykazie wydawnictw";
 - 6) redakcje naukowe monografii naukowych wydanych przez wydawnictwa zamieszczone w "ministerialnym wykazie wydawnictw";
 - 7) redakcje naukowe monografii naukowych wydanych przez wydawnictwa niezamieszczone w "ministerialnym wykazie wydawnictw";
 - 8) rozdział w monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo zamieszczone w "ministerialnym wykazie czasopism";
 - 9) rozdział w monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo niezamieszczone w "ministerialnym wykazie czasopism";
 - 10) recenzowany przekład dzieła istotnego dla nauki lub kultury na język polski;
 - 11) recenzowany przekład dzieła istotnego dla nauki lub kultury, wydany w języku polskim, na inny język nowożytny;
 - 12) edycja naukowa tekstów źródłowych.
10. Podstawą do przyznania dotacji są również punkty w zakresie działalności naukowej obejmujące następujące obszary:
- 1) organizacja konferencji międzynarodowej — do 40 pkt.;
 - 2) czynny udział (referat, poster) w konferencji międzynarodowej — do 15 pkt.;
 - 3) organizacja konferencji krajowej — do 20 pkt.;
 - 4) czynny udział (referat, poster) w konferencji krajowej — do 10 pkt.;
 - 5) organizacja konferencji zagranicznej — do 20 pkt.;
 - 6) czynny udział (referat, poster) w konferencji zagranicznej — do 20 pkt.;
 - 7) organizacja i prowadzenie panelu dyskusyjnego na konferencji w języku obcym — do 15 pkt.;
 - 8) organizacja i prowadzenie panelu dyskusyjnego na konferencji w języku polskim — do 10 pkt.;
 - 9) kierowanie grantem/projektem międzynarodowym obejmującym badania naukowe lub prace rozwojowe — do 100 pkt.;
 - 10) kierowanie grantem/projektem krajowym obejmującym badania naukowe lub prace rozwojowe — do 70 pkt.;
 - 11) uczestnictwo w grantcie/projekcie międzynarodowym obejmującym badania naukowe lub prace rozwojowe — do 20 pkt.;
 - 12) uczestnictwo w grantcie/projekcie krajowym obejmującym badania naukowe lub prace rozwojowe — do 10 pkt.;
 - 13) rozliczenie grantu/projektu międzynarodowego poświadczone pozytywną oceną grantodawcy — do 100 pkt.;
 - 14) rozliczenie grantu/projektu krajowego poświadczone pozytywną oceną grantodawcy — do 70 pkt.;

- 15) staż (min. 3 miesiące) w zagranicznej jednostce naukowej lub naukowo-dydaktycznej — do 100 pkt.;
 - 16) staż (min. 3 miesiące) w polskiej jednostce naukowej — do 70 pkt.;
 - 17) działania popularyzujące naukę — krajowe (referaty, wystąpienia) — do 5 pkt. (działania dotyczące określonego tematu liczone są jeden raz);
 - 18) działania popularyzujące naukę — zagraniczne (referaty, wystąpienia) — do 10 pkt. (działania dotyczące określonego tematu liczone są jeden raz);
 - 19) indywidualna autorska wystawa, w tym retrospektywa dorobku artystycznego, spektakl, zorganizowane w renomowanej instytucji lub ośrodku artystycznym krajowym — do 20 pkt.;
 - 20) zbiorowa wystawa, przegląd sceniczny w renomowanej instytucji lub ośrodku artystycznym krajowym — do 10 pkt.;
 - 21) indywidualna autorska wystawa, spektakl (krajowe) — do 10 pkt.;
 - 22) zbiorowa wystawa, przegląd sceniczny (krajowe) — do 5 pkt.;
 - 23) indywidualna autorska wystawa, w tym retrospektywa dorobku artystycznego, spektakl, zorganizowane w renomowanej instytucji lub ośrodku artystycznym zagranicznym — do 40 pkt.;
 - 24) zbiorowa wystawa, przegląd sceniczny w renomowanej instytucji lub ośrodku artystycznym zagranicznym — do 20 pkt.;
 - 25) indywidualna autorska wystawa, spektakl (zagraniczne) — do 20 pkt.;
 - 26) zbiorowa wystawa, przegląd sceniczny (zagraniczne) — do 10 pkt.;
 - 27) działania mające na celu wdrożenie bądź aplikacje wyników badań prowadzonych w jednostce (opisane zgodnie z obowiązującą dokumentacją) — do 40 pkt.;
 - 28) hasła w słowniku — w przypadku słownika wydawanego w instytucji o prestiżu międzynarodowym do 20 pkt za hasło;
 - 29) hasła w słowniku — do 10 pkt.
11. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o którym mowa w ust. 1 i 2 jest rozliczenie poprzedniego projektu badawczego poprzez złożenie do właściwego Dyrektora Instytutu raportu merytorycznego z projektu badawczego wraz z wymaganą dokumentacją (w postaci publikacji, potwierdzeń czynnego uczestnictwa w konferencji, sprawozdań ze zorganizowanych konferencji oraz innych wymaganych dokumentów).
 12. Raport merytoryczny z projektu badawczego należy złożyć nie później niż do 15 grudnia roku kalendarzowego w którym realizowany jest projekt badawczy. Wzór raportu merytorycznego stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 2/2023/2024 Dziekana Wydziału Filozoficznego UIK.
 13. Dyrektor Instytutu w porozumieniu z pozostałymi członkami Komisji Instytutowej dokonuje obliczenia sumy uzyskanych punktów, na podstawie których zostanie przyznana dotacja. Informacja o uzyskanej sumie punktów przez poszczególne katedry instytutów jest przekazywana niezwłocznie po obliczeniu do Dziekana Wydziału Filozoficznego.
 14. W uzasadnionych przypadkach, Komisja Instytutowa może przyznać dodatkowe punkty (jednak nie więcej niż do 40 pkt.) za udokumentowanie dużego zaangażowania w działalność naukową, w szczególności za tworzenie i rozwijanie zespołów badawczych, zarówno katedrom, jak i poszczególnym pracownikom badawczym i badawczo-dydaktycznym.
 15. Dziekan Wydziału Filozoficznego, na podstawie uzyskanej od Komisji Instytutowej informacji o wypracowanej sumie punktów przez poszczególne katedry instytutów, ogłasza dyrektorom instytutów Wydziału Filozoficznego decyzję o przyznanej sumie dofinansowania dla danego instytutu.

16. Dyrektor Instytutu rozdziela przyznane dofinansowanie o którym mowa w ust. 15 na poszczególne katedry oraz poszczególne projekty badawcze i przekazuje informacje o szczegółowym podziale środków do Dziekana Wydziału Filozoficznego.

§4

1. Zasada przyznawania środków finansowych według uzyskanych punktów:
 - 1) Dziekan Wydziału Filozoficznego ma prawo wyodrębienia w ramach środków przeznaczonych do dyspozycji Wydziału Filozoficznego puli środków tzw. rezerwy dziekańskiej;
 - 2) środki do dyspozycji Wydziału Filozoficznego, pomniejszone o pulę środków tzw. rezerwy dziekańskiej dzieli się przez ogólną ilość punktów przyznanych za działalność naukową wszystkim afiliującym pracownikom jednostek Wydziału Filozoficznego, uzyskując wartość kwotową jednego punktu (p);
 - 3) wartość tę (p) mnoży się przez ilość punktów uzyskanych przez członków katedry uzyskując przyznaną im kwotę.

Przykład:

Symulacja 1) $38\ 000\ \text{zł} : 325\ \text{punktów} = 116\ \text{zł}$ za jeden punkt;

Symulacja 2) Wydział Filozoficzny - Katedra ABC:

- prof. dr hab. XX – uzyskał 17 punktów;
- dr XZ – uzyskał 3 punkty;
- mgr YW - uzyskał 7 punktów.

Suma: 27 punktów pomnożone przez 116 zł = **3 132 zł** dla katedry.

2. Komisja Instytutowa rozdzielając dotację na badania naukowe w uzasadnionych sytuacjach ma prawo uwzględnić inne okoliczności uzasadniające odstępianie od powyższej procedury przeliczania punktów przy przyznawaniu środków na poszczególne projekty badawcze.
3. Dyrektor Instytutu może podjąć decyzję o przyznaniu poszczególnemu projektowi badawczemu mniejszej kwoty dofinansowania ze względu na niezadawalający stopień realizacji projektu z roku poprzedniego.
4. Informacja o podziale dotacji na projekty badawcze jest jawna i powinna być, po jej dokonaniu, ogłoszona na posiedzeniu Rady Instytutu oraz podawana do wiadomości kierownikom katedr oraz pracownikom, którym dotację przyznano.
5. Wydatkowanie i rozliczanie środków na projekty badawcze odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zarządzeniami władz uczelni oraz Dziekana Wydziału Filozoficznego. Nieprawidłowości w tym zakresie dotyczące dotacji przyznanych w poprzednim roku, będą skutkować pominięciem pracownika lub katedry w rozdzielaniu dotacji na badania naukowe w danym roku. W takim przypadku decyzję podejmuje Komisja Instytutowa w porozumieniu z Dziekanem Wydziału Filozoficznego.

§5

1. Za właściwą realizację projektu, przestrzeganie dyscypliny finansowej oraz zachowanie zasad wydatkowania środków odpowiedzialny jest kierownik projektu. W przypadku naruszenia powyższych zasad, Dziekan Wydziału Filozoficznego może zażądać zwrotu nieprawidłowo wydatkowanych środków, a kierownik projektu zobowiązany jest w takim przypadku do zwrotu środków w terminie 14 dni od momentu otrzymania wezwania.
2. Terminowe złożenie raportu merytorycznego z projektu badawczego o którym mowa w §3 ust. 11 i 12 jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia nowego projektu.

3. Dziekan Wydziału Filozoficznego ma prawo weryfikacji poziomu realizacji poszczególnych projektów. Niezadawalający stopień realizacji projektu, a w szczególności wydatkowania środków finansowych na realizację przewidzianych w projekcie zadań może skutkować zamknięciem projektu z koniecznością zwrotu środków do puli tzw. rezerwy dziekańskiej lub wstrzymaniem dofinansowania na kolejny rok kalendarzowy.