

Zarządzenie nr 67/2022/2023
Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie
z dnia 29 maja 2023 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 50/2022/2023 Rektora AIK z dnia 21 kwietnia 2023 r. w sprawie ustalenia zasad planowania i rozliczania pensum dydaktycznego nauczycieli akademickich zatrudnionych w Akademii Ignatianum w Krakowie.

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 2, 5 i 7, w związku z art. 127 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz.U. z 2023 poz. 742 t.j.), zarządzam, co następuje:

§1

1. W załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 50/2022/2023 wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) W §1, dodaje się ust. 3a w następującym brzmieniu: *Przelicznik, o którym mowa w ust. 3 lit. a nie ma zastosowania do praktyk realizowanych w ramach Szkoły Doktorskiej. Godziny praktyk przypisane promotorom w związku z opieką nad praktykami doktoranta nie są uwzględniane w pensum dydaktycznym pracownika.*
 - 2) Uchyla się §2 pkt. 2

§2

Tekst jednolity załącznika, o których mowa w §1 stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dr hab. Tomasz Homa SJ, prof. AIK
Rektor Akademii Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 29 maja 2023 r.

Załącznik do Zarządzenia nr 50/2022/2023 Rektora AIK z dnia 21 kwietnia 2023 r. zmieniony Zarządzeniem nr 67/2022/2023 Rektora AIK z dnia 29 maja 2023 r.

ZASADY PLANOWANIA I ROZLICZANIA PENSUM DYDAKTYCZNEGO NAUCZYCIELI AKADEMICKICH ZATRUDNIONYCH W AKADEMII IGNATIANUM W KRAKOWIE

§1

Zasady planowania pensum dydaktycznego nauczycieli akademickich

1. Jedna godzina dydaktyczna stanowi 45 minut zajęć dydaktycznych.
2. Do obowiązującego wymiaru pensum dydaktycznego dla poszczególnych stanowisk, określonego w Regulaminie pracy Akademii Ignatianum w Krakowie, zalicza się zajęcia prowadzone na wszystkich stopniach studiów i we wszystkich formach studiów:
 - a. zajęcia na studiach stacjonarnych oraz niestacjonarnych I i II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich;
 - b. zajęcia w Szkole Doktorskiej;
 - c. w przypadku niewypełnienia pensum wyżej wymienionymi zajęciami dopuszcza się uzupełnienie pensum zajęciami na studiach podyplomowych.
3. Do pensum wlicza się także godziny obliczeniowe wynikające z realizacji programów studiów i programów kształcenia, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a. w związku ze sprawowaniem opieki nad praktykami studentów, przy czym wymiar godzin zajęć wliczonych do pensum z tego tytułu oblicza się przyjmując:
 - i. 1 godzinę dydaktyczną na każdego studenta, który realizował praktykę, w odniesieniu do praktyk pedagogicznych tj. prowadzących do uzyskania przez studenta przygotowania pedagogicznego lub kwalifikacji nauczycielskich;
 - ii. 0.75 godziny na każdego studenta, który zrealizował praktykę w danym semestrze, w odniesieniu do pozostałych praktyk.
 - b. godziny przeliczeniowe wynikające z opieki nad praktykami koryguje się po zakończonym semestrze, w oparciu o liczbę studentów, jaka ostatecznie przystąpiła do realizacji praktyk studenckich i traktuje się jako zrealizowane po rozliczeniu dokumentacji i uzupełnieniu protokołów w systemie informatycznym uczelni;
 - c. liczbę godzin przeliczeniowych zaokrągla się w górę, do pełnej godziny dydaktycznej;
 - d. z zastosowaniem przelicznika 1,5 godziny przeliczeniowej dla prowadzenia zajęć w języku obcym, co oznacza, że 1 godzina zajęć w języku obcym stanowi 1,5 godziny przeliczeniowej wliczanej do pensum, w przypadku prowadzenia określonych zajęć po raz pierwszy;
 - e. w przypadku prowadzenia tych samych zajęć w języku obcym w kolejnych latach nie stosuje się przelicznika, o którym mowa w pkt. d. Za nowy przedmiot prowadzony w języku obcym uważa się taki, w którym zmianie uległo minimum 50% treści w

stosunku do poprzedniego cyklu kształcenia. Przelicznika 1.5, dla prowadzenia zajęć w języku obcym, nie stosuje się również w przypadku zajęć prowadzonych przez nauczycieli języków obcych (*native speakerów*), zajęć na studiach filologicznych oraz zajęć prowadzonych na podstawie umów cywilnoprawnych.

- 3a. Przelicznik, o którym mowa w ust. 3 lit. a nie ma zastosowania do praktyk realizowanych w ramach szkoły doktorskiej. Godziny praktyk przypisane promotorom w związku z opieką nad praktykami doktoranta nie są uwzględniane w pensum dydaktycznym pracownika.
4. Za zgodą Rektora, do pensum mogą być wliczone zajęcia dydaktyczne wykonywane poza Uczelnią, na podstawie porozumień zawartych ze szkołami, uczelniami lub innymi jednostkami, a dotyczącymi realizacji wspólnych programów nauczania lub w związku z działaniami promocyjnymi AIK.
5. Zastosowanie przelicznika, o którym mowa w punkcie 3 lit. d nie może powodować wypełnienia pensum dydaktycznego w wymiarze większym niż 50% pensum dydaktycznego określonego dla nauczyciela akademickiego zatrudnionego na danym stanowisku.
6. Prowadzenie zajęć dydaktycznych jest związane z obowiązkiem prowadzenia egzaminów i zaliczeń oraz konsultacji, nie wliczanych do pensum, przy czym tygodniowy wymiar konsultacji nie może być niższy niż 1 godzina dydaktyczna;
7. Termin odbywania konsultacji podawany jest do wiadomości studentów poprzez umieszczenie stosownych informacji w elektronicznym systemie obsługi studiów.

§2

Liczebności grup zajęciowych

1. Liczebność grup studenckich dla poszczególnych form i rodzajów zajęć dydaktycznych, przy jednoosobowej obsadzie wynosi:
 - a. *wykłady* – zajęcia dla całego rocznika/zakresu (lub jego wielokrotności, w przypadku wykładów łączonych pomiędzy kierunkami);
 - b. *wykłady opcjonalne* – minimum 20 osób lub liczba studentów danego roku na kierunku/zakresie studiów, w sytuacji, kiedy jest ona niższa niż 20 osób;
 - c. *konwersatoria* – od 35 do 40 osób, lub w uzasadnionych przypadkach grupy, które powstały poprzez podzielenie rocznika/zakresu na pół;
 - d. *konwersatoria opcjonalne* – minimum 20 osób lub liczba studentów danego roku na kierunku/zakresie studiów, w sytuacji, kiedy jest ona niższa niż 20 osób;
 - e. *ćwiczenia* – od 20 do 30 osób;
 - f. *zajęcia praktyczne* – od 18 do 25 osób;
 - g. *proseminaria/seminaria* – od 8 do 10 osób, z możliwym zwiększeniem lub zmniejszeniem liczebności grupy o 1 osobę - w uzasadnionych przypadkach;
 - h. *lektoraty z języka obcego nowożytnego* – od 18 do 25 osób;
 - i. *zajęcia wychowania fizycznego* – od 20 do 30 osób;
 - j. *tutoriale* – 1 osoba;
- o ile przepisy szczegółowe, np. związane z realizacją projektów, nie stanowią inaczej.

2. (*uchylony*)
3. Liczebność grupy studentów realizujących zajęcia dydaktyczne w ramach programów wymiany międzynarodowej, prowadzonych w języku obcym, wynosi co najmniej 5 osób.
4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia, liczebność grup studenckich może ulec zmianie.

§3

Szczególny tryb określania rocznego wymiaru pensum

1. W czasie choroby lub innej nieprzewidzianej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela akademickiego, o której mowa w § 26 Regulaminu Pracy Akademii Ignatianum w Krakowie, godziny zajęć dydaktycznych, wynikające z pensum dydaktycznego, które według planu zajęć przypadają na okres tej nieobecności, zalicza się dla celów ustalenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, jako godziny przepracowane zgodnie z planem zajęć.
2. Nauczycielowi akademickiemu, dla którego nie zaplanowano obciążenia dydaktycznego wynikającego z jego zatrudnienia po rozpoczęciu roku akademickiego, z racji przewidzianej nieobecności w pracy związanej między innymi z urlopem naukowym, długotrwałą chorobą, urlopem bezpłatnym lub innym zwolnieniem od pracy, odbywaniem służby wojskowej, urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim albo ustania stosunku pracy przed zakończeniem roku akademickiego, zalicza się do przepracowanych godzin zajęć dydaktycznych jedną trzydziestą rocznego pensum dydaktycznego ustalonego dla danego stanowiska, za każdy tydzień nieobecności przypadającej za okres, w którym prowadzone są w uczelni zajęcia dydaktyczne.

§4

Plan i rozliczenie działalności dydaktycznej nauczyciela akademickiego

1. Zrealizowane przez nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych, nie wliczone w wymiar pensum, stają się godzinami ponadwymiarowymi.
2. Rektor może przyznać nauczycielowi akademickiemu nadzwyczajną obniżkę pensum dydaktycznego w związku z działalnością na rzecz Uczelni lub środowiska akademickiego przekraczającą wykonywanie zwykłych obowiązków pracowniczych.
3. Suma obniżek przyznanych jednemu pracownikowi nie może przekroczyć 1/3 wymiaru jego pensum.
4. Obniżenie wymiaru pensum dydaktycznego nie może być łączone z realizacją zadań dydaktycznych w trybie godzin ponadwymiarowych. W przypadku osób korzystających z obniżenia wymiaru pensum dydaktycznego, w wyjątkowych sytuacjach, Rektor, po zaopiniowaniu przez Dziekana, może wyrazić zgodę na realizację godzin ponadwymiarowych.
5. Planowanie i realizacja godzin ponadwymiarowych możliwe są wyłącznie na zasadach określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, jeżeli inni pracownicy uprawnieni do prowadzenia danego przedmiotu mają zapewnione pensum.

§5

Zasady sporządzania planu działalności dydaktycznej

1. Plan działalności dydaktycznej jest sporządzany w terminie do 10 maja roku poprzedzającego jego realizację w informatycznym systemie obsługi studiów USOS z uwzględnieniem zasad powierzenia prowadzenia zajęć dydaktycznych:
 - a. zasady zrównoważonego obciążenia dydaktycznego, wg której nauczyciel akademicki, któremu powierzono prowadzenie zajęć, powinien posiadać dorobek naukowy, dorobek artystyczny, kompetencje i doświadczenie związane z treściami i efektami uczenia się właściwymi dla prowadzonych zajęć, pozwalające na prawidłową ich realizację;
 - b. zasady ograniczonego obciążenia ponadwymiarowymi zajęciami dydaktycznymi oznaczającej, że w skali jednostki Uczelni prowadzącej zajęcia dydaktyczne, w ramach której rozliczane jest pensum pracowników, nie powinny występować jednocześnie godziny ponadwymiarowe i niedobór obowiązkowego pensum dydaktycznego;
 - c. zasady zrównoważonego obciążenia dydaktycznego pracowników Uczelni, przez którą rozumie się obowiązek zlecenia zajęć w pierwszej kolejności nauczycielom akademickim posiadającym dorobek, o którym mowa w ust. 1, pozostającym w stosunku pracy z Uczelnią, z możliwością planowania godzin ponadwymiarowych w wymiarze nieprzekraczającym:
 - aa. 1/4 rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych – dla pracownika badawczo-dydaktycznego;
 - bb. rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych – dla pracownika dydaktycznego.
2. Nauczycielowi akademickiemu, za jego zgodą, może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych określoną w pkt. 1 lit c, jednak w wymiarze nie więcej niż dwukrotność rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych.
3. W przypadku konieczności powierzenia zajęć dydaktycznych pracownikowi innej jednostki AIK, konieczne jest uzyskanie pisemnej zgody bezpośredniego przełożonego danego pracownika. Przypisania pracownika do wskazanych zajęć dokonuje się na podstawie podania złożonego w jego jednostce macierzystej, odpowiadającej za rozliczenie pensum dydaktycznego pracownika.
4. Nauczyciel akademicki akceptuje indywidualną kartę obciążeń dydaktycznych, generowaną przez pracowników Instytutu, na podstawie danych w systemie USOS, podpisaną przez Dyrektora Instytutu i Dziekana Wydziału, która stanowi potwierdzenie wszystkich zaplanowanych godzin dydaktycznych na cały rok akademicki. Karty przechowywane są w jednostkach organizacyjnych.
5. W wyjątkowych i szczególnie uzasadnionych przypadkach, wynikających w m.in z:
 - a. zmiany w liczbie grup studenckich,

- b. wystąpienia nagłej usprawiedliwionej nieobecności prowadzącego przedmiot lub innej nieprzewidzianej okoliczności,
dopuszcza się wprowadzenie zmian w planowanym pensum dydaktycznym, jednak nie później niż, w przypadku, o którym mowa w lit. a - do miesiąca od rozpoczęcia zajęć w semestrze, w przypadku, o którym mowa w lit. b – niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny.
6. W przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności powodujących konieczność dokonania zmian w zatwierdzonych kartach obciążeń, pracownik każdorazowo akceptuje aneksowaną indywidualną kartę obciążeń.
7. Dyrektor Instytutu prowadzącego zajęcia dydaktyczne jest odpowiedzialny za prawidłowe przygotowanie planu obciążeń dydaktycznych i jego wykonanie, a także za skuteczne przeciwdziałanie naruszeniu zbilansowanego planu obciążeń dydaktycznych w jednostce.

§6

Zasady rozliczania planu działalności dydaktycznej

1. Rozliczenie planu działalności dydaktycznej odbywa się dwa razy w roku akademickim. Dziekan lub Kierownik jednostki organizacyjnej przedkłada Rektorowi, za pośrednictwem Działu Nauki i Kształcenia:
 - a. do miesiąca od zakończenia zajęć w semestrze zimowym — bilans godzin dydaktycznych już zrealizowanych i zaplanowanych do realizacji w semestrze letnim przez nauczycieli akademickich;
 - b. do 30 września każdego roku — sprawozdanie z wykonania planu zatrudnienia nauczycieli akademickich, z uwzględnieniem jednostek organizacyjnych.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt b. jest generowane z systemu USOS na podstawie indywidualnych kart obciążenia dydaktycznego, generowanych na podstawie danych z systemu USOS i podpisywanych przez nauczycieli akademickich po każdym semestrze zajęć.
3. Podpisana przez nauczyciela karta obciążenia dydaktycznego stanowi potwierdzenie wykonania zajęć dydaktycznych.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe zostaje wypłacone po zaakceptowaniu wykonania godzin dydaktycznych według stawek za godziny ponadwymiarowe, określone odrębnymi przepisami.
5. Złożone sprawozdanie musi być zgodne z raportami z informatycznego systemu obsługi studiów.

§7

Godziny ponadwymiarowe

1. Liczbę godzin ponadwymiarowych ustala się na podstawie rozliczenia faktycznie przepracowanych godzin, a godziny przypadające na okres usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela akademickiego zalicza się, jako przepracowane do wysokości obowiązkowego pensum dydaktycznego.
2. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych jest ustalane po dokonaniu rozliczenia godzin zajęć dydaktycznych przydzielonych, zgodnie z planem raz w roku, w

terminie do 2 miesięcy od zakończenia roku akademickiego i terminowego złożenia przez Dziekana lub Kierownika jednostki prowadzącej zajęcia dydaktyczne i rozliczającej pensum, sprawozdania z wykonania planu działalności dydaktycznej, o ile Rektor nie zarządzi rozliczenia w krótszych okresach.

3. Kwotę wynagrodzenia za pracę w godzinach nadwymiarowych ustala się na podstawie stawek obowiązujących w ostatnim dniu okresu, którego dotyczy rozliczenie.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na przekroczenie zaplanowanej liczby godzin nadwymiarowych, o którym mowa w ust. 3. Przekroczenie zaplanowanej liczby godzin nadwymiarowych uniemożliwia obniżenie pensum.