

Zarządzenie nr 31/2023/2024
Rektora Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie
z dnia 28 lutego 2024 r.

w sprawie zasad tworzenia i znoszenia studiów, wytycznych w zakresie projektowania programów studiów oraz zasad zmiany programów studiów na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich oraz studiów podyplomowych.

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, t.j. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

I. Przepisy ogólne

§ 1

Zarządzenie określa:

1. szczegółowe zasady tworzenia studiów;
2. obowiązki Dyrektora Instytutu/Kierownika studiów podyplomowych w zakresie tworzenia studiów oraz projektowania programów studiów;
3. szczegółowe zasady zmiany programów studiów;
4. szczegółowe zasady znoszenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz studiów podyplomowych.

II. Podstawy prawne

§ 2

Za podstawę przygotowania wytycznych przyjęto wymagania określone w:

1. Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2023.742 t.j. ze zm.);
2. Ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2020.226 t.j.);
3. Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej (Dz. U. z 2018 poz. 1787);

4. Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U.2022.2202), zwanym dalej rozporządzeniem MNiSW w sprawie dyscyplin;
5. Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2023, poz. 2787 t.j. z późn. zm.), zwanym dalej rozporządzeniem MNiSW w sprawie studiów;
6. Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 – 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018, poz. 2218).
7. Umowie między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Konferencją Episkopatu Polski w sprawie statusu prawnego szkół wyższych zakładanych i prowadzonych przez Kościół Katolicki, w tym uniwersytetów, odrębnych wydziałów i wyższych seminariów duchownych, oraz w sprawie trybu i zakresu uznawania przez Państwo stopni i tytułów nadawanych przez te szkoły wyższe.

III. Harmonogram prac nad programami studiów

§ 3

1. Wniosek o utworzenie studiów **na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny, w której UIK posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora i doktora habilitowanego** Dyrektor Instytutu składa w Dziale Nauki i Kształcenia do końca grudnia roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, od którego ma być rozpoczęte prowadzenie studiów zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale IV.
2. Wniosek o utworzenie studiów, który wymaga zgody ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego składa Dyrektor Instytutu w Dziale Nauki i Kształcenia do końca grudnia roku poprzedzającego rok akademicki, od którego ma być rozpoczęte prowadzenie studiów zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale V. Wniosek powinien być sporządzony na wzorach opublikowanych na stronie Polskiej Komisji Akredytacyjnej (<https://www.pka.edu.pl/ocena/wzory-recenzji-i-wnioskow/>).
3. Program studiów podyplomowych Dyrektor Instytutu składa w Dziale Nauki i Kształcenia do końca kwietnia roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, od którego ma być rozpoczęte prowadzenie studiów.
4. Zmiany programu studiów konieczne do wprowadzenia od nowego cyklu kształcenia Dyrektor Instytutu zgłasza do Działu Nauki i Kształcenia najpóźniej do końca marca

roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, od którego ma być rozpoczęte prowadzenie studiów.

5. Zmiany programu studiów konieczne do wprowadzenia w trakcie trwającego cyklu kształcenia Dyrektor Instytutu zgłasza do Działu Nauki i Kształcenia najpóźniej do:
 - 1) końca marca roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, – jeżeli zmiany mają wejść w życie od semestru zimowego kolejnego roku akademickiego,
 - 2) końca grudnia bieżącego roku akademickiego – jeżeli zmiany mają wejść w życie od semestru letniego.

IV. Tworzenie studiów na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny, w której UIK posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora i doktora habilitowanego

§ 4

1. Tworzenie studiów na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny, w której Uczelnia posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora lub doktora habilitowanego, wymaga uznania przez Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego w drodze decyzji administracyjnej tytułów zawodowych nadawanych absolwentom przez kościelne szkoły wyższe, spełniające warunki prowadzenia kierunku studiów, określone w obowiązujących przepisach dotyczących szkolnictwa wyższego.
2. Z wnioskiem o uznanie przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego tytułów zawodowych nadawanych przez UIK absolwentom wnioskowanego kierunku występuje rektor, po utworzeniu studiów.
3. Rektor tworzy studia na określonym poziomie i profilu, na podstawie dokumentacji przedstawionej przez Dyrektora Instytutu zgodnie z procedurą opisaną w ust. 4-6.
4. Dyrektor Instytutu, który planuje uruchomienie nowych studiów, za pośrednictwem Dziekana Wydziału, **do końca czerwca roku akademickiego poprzedzającego rok, w którym dokumentacja programu studiów miałaby być procedowana przez Senat UIK** występuje do Rektora z pisemnym wnioskiem, o możliwość podjęcia prac nad uruchomieniem nowego kierunku studiów.
5. Po otrzymaniu zgody Rektora, Dyrektor Instytutu powołuje zespół ds. opracowania dokumentacji wymaganej do utworzenia studiów.

§ 5

1. Dokumentacja wymagana do utworzenia studiów, przekazywana jest przez Dyrektora Instytutu, po zaakceptowaniu przez Dziekana, do Działu Nauki i Kształcenia, w celu

wprowadzenia do systemu informatycznego służącego w UIK do archiwizacji programów studiów, **nie później niż do końca grudnia roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki**, od którego ma zostać rozpoczęte kształcenie.

2. Dział Nauki i Kształcenia weryfikuje przekazane dokumenty w zakresie spełniania przez program warunków określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, i, we współpracy z sekretariatem instytutu, przygotowuje dokumentację niezbędną do ustalenia programu studiów na wnioskowanym kierunku przez Senat UIK.
3. Dokumentacja opracowana na wzorach stanowiących załączniki 1-6 do niniejszego zarządzenia musi zawierać:
 - 1) opis programu studiów zawierający:
 - a) *nazwę kierunku studiów,*
 - b) *nazwę jednostki prowadzącej studia,*
 - c) *imię i nazwisko Dyrektora Instytutu/Kierownika studiów na danym kierunku,*
 - d) *poziom kształcenia,*
 - e) *klasyfikacja Kod ISCED,*
 - f) *profil kształcenia,*
 - g) *formę studiów,*
 - h) *liczbę semestrów konieczna do ukończenia studiów,*
 - i) *liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów,*
 - j) *tytuł zawodowy nadawany absolwentom,*
 - k) *wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych wraz z określeniem ich procentowego udziału punktów ECTS i wskazaniem dyscypliny wiodącej,*
 - l) *łącznie liczbę godzin zajęć,*
 - m) *liczbę punktów ECTS przyporządkowaną do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów,*
 - n) *liczbę punktów ECTS przyporządkowaną praktykom zawodowym (jeśli program przewiduje praktyki) oraz ich wymiar, zasady i forma odbywania,*
 - o) *liczbę punktów ECTS przyporządkowaną przedmiotom/modułom zajęć do wyboru,*
 - p) *liczbę godzin zajęć z wychowania fizycznego (W programie studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie studiów stacjonarnych w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin; zajęciom z wychowania fizycznego nie przypisuje się punktów ECTS),*

- q) liczbę punktów ECTS zajęć kształtujące umiejętności praktyczne (dla profilu praktycznego),
- r) liczbę punktów ECTS przyporządkowana modułom/zajęciom związanym z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki właściwej/właściwych dla kierunku studiów uwzględniająca udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności (dla profilu ogólnoakademickiego),
- s) liczbę punktów ECTS przyporządkowaną modułom/zajęciom zdalnym,
- t) uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu ze wskazaniem potrzeb otoczenia, potencjału uczelni i celu, do którego zmierza, łącząc te czynniki (sylwetka absolwenta i możliwości jego zatrudnienia),
- u) opis zakładanych efektów uczenia się,
 - 2) harmonogram realizacji przedmiotów w poszczególnych semestrach i latach;
 - 3) sylabusy przedmiotów (cz. I) zawierające:
 - a) zajęcia lub grupy zajęć wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów,
 - b) sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych w trakcie całego cyklu kształcenia;
- 4) przypisanie wskaźników programu studiów realizowanych przez poszczególne przedmioty;
- 5) koncepcję kształcenia w tym:
 - a) wskazanie związku studiów ze strategią uczelni,
 - b) wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodności efektów uczenia się z tymi potrzebami;
- 6) informacje na temat działalności naukowej, prowadzonych badań oraz infrastruktury;
- 7) opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia;
- 8) opis zasobów bibliotecznych oraz elektronicznych zasobów wiedzy obejmujących literaturę zalecaną na kierunku studiów, do których uczelnia zapewni dostęp, lub plan na poszerzenie tych zasobów w kolejnych latach;
- 9) wskaźnik kosztochłonności dla proponowanego kierunku studiów;
- 10) wykaz nauczycieli akademickich oraz innych osób proponowanych do prowadzenia zajęć na wnioskowanym kierunku;

- 11) kalkulacja kosztów kształcenia wraz z określeniem minimalnej liczby studentów oraz, w przypadku studiów niestacjonarnych, informacja o proponowanej wysokości opłaty za studia.
4. Dyrektor Instytutu jest odpowiedzialny za zapewnienie jakości kształcenia na kierunku studiów, a w szczególności:
 - 1) jest odpowiedzialny za poprawne przygotowanie wniosku o utworzenie studiów;
 - 2) akceptuje ostateczny projekt programu studiów nowo tworzonego kierunku studiów;
 - 3) dba o prawidłowość programu studiów z uwzględnieniem aktualizacji sylabusów;
 - 4) przekazuje do zatwierdzenia przez Senat zmian w programie studiów, zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale VI.

V. Tworzenie studiów w ramach dyscypliny, w której UIK nie posiada uprawnień do nadawania stopnia doktora i doktora habilitowanego

§ 6

1. Tworzenie studiów w ramach dyscypliny, w której UIK nie posiada uprawnień do nadawania stopnia doktora i doktora habilitowanego wymaga uzyskania pozwolenia ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
2. Wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów do Ministra właściwego ds. Szkolnictwa wyższego występuje rektor na podstawie dokumentacji, o której mowa w §7, przedstawionej przez Dyrektora Instytutu.
3. Dyrektor Instytutu, który planuje uruchomienie nowych studiów, **do końca czerwca roku akademickiego poprzedzającego rok, w którym wniosek miałby być składany do ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego** występuje do Rektora z pisemnym wnioskiem, o możliwość podjęcia prac nad uruchomieniem nowego kierunku studiów.
4. Po otrzymaniu zgody Rektora Dyrektor Instytutu powołuje zespół do opracowania wniosku o pozwolenie na utworzenie studiów.

§ 7

1. Dokumentacja wniosku o utworzenie studiów, wraz z projektem programu studiów opracowane na wzorach stanowiących załącznik do niniejszego zarządzenia, przekazywana jest przez Dyrektora Instytutu do Działu Nauki i Kształcenia, w celu wprowadzenia do

systemu informatycznego służącego w UIK do archiwizacji programów studiów, nie później niż do końca grudnia w roku złożenia wniosku.

2. Dział Nauki i Kształcenia weryfikuje przekazane dokumenty w zakresie spełniania przez program warunków określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, przygotowuje dokumentację niezbędną do ustalenia programu studiów na wnioskowanym kierunku przez Senat UIK.

3. Wniosek o utworzenie studiów zawiera w szczególności:

- 1) nazwę kierunku adekwatną do zakładanych efektów uczenia się i dyscypliny lub dyscypliny wiodącej;
- 2) charakterystykę kierunku, w tym: poziom, profil, formę i dyscyplinę lub dyscypliny;
- 3) koncepcję kształcenia w tym:
 - a) *wskazanie związku studiów ze strategią uczelni,*
 - b) *wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodności efektów uczenia się z tymi potrzebami,*
- 3) informacje na temat działalności naukowej, prowadzonych badań oraz infrastruktury;
- 4) opis programu studiów;
 - a) *nazwę kierunku studiów,*
 - b) *nazwę jednostki prowadzącej studia,*
 - c) *imię i nazwisko Dyrektora Instytutu/Kierownika studiów na danym kierunku,*
 - d) *poziom kształcenia,*
 - e) *klasyfikacja Kod ISCED,*
 - f) *profil kształcenia,*
 - g) *formę studiów,*
 - h) *liczbę semestrów konieczna do ukończenia studiów,*
 - i) *liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów,*
 - j) *tytuł zawodowy nadawany absolwentom,*
 - k) *wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych wraz z określeniem ich procentowego udziału punktów ECTS i wskazaniem dyscypliny wiodącej,*
 - l) *łącznie liczbę godzin zajęć,*
 - m) *liczbę punktów ECTS przyporządkowaną do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów,*
 - n) *liczbę punktów ECTS przyporządkowaną praktykom zawodowym (jeśli program przewiduje praktyki) oraz ich wymiar, zasady i forma odbywania,*

- o) liczbę punktów ECTS przyporządkowaną przedmiotom/modułom zajęć do wyboru,*
 - p) liczbę godzin zajęć z wychowania fizycznego (W programie studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie studiów stacjonarnych w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin; zajęciom z wychowania fizycznego nie przypisuje się punktów ECTS),*
 - q) liczbę punktów ECTS zajęć kształtujące umiejętności praktyczne (dla profilu praktycznego),*
 - r) liczbę punktów ECTS przyporządkowana modułom/zajęciom związanym z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki właściwej/właściwych dla kierunku studiów uwzględniająca udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności (dla profilu ogólnoakademickiego),*
 - s) liczbę punktów ECTS przyporządkowaną modułom/zajęciom zdalnym,*
 - t) uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu ze wskazaniem potrzeb otoczenia, potencjału uczelni i celu, do którego zmierza, łącząc te czynniki (sylwetka absolwenta i możliwości jego zatrudnienia),*
 - u) opis zakładanych efektów uczenia się,*
 - v) przewidywany harmonogram realizacji programu studiów w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia;*
- 5) harmonogram realizacji przedmiotów w poszczególnych semestrach i latach;
 - 6) sylabusy przedmiotów (cz. I) zawierające:
 - a) zajęcia lub grupy zajęć wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów,
 - b) sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych w trakcie całego cyklu kształcenia;
 - 7) przypisanie wskaźników programu studiów realizowanych przez poszczególne przedmioty;
 - 8) uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu ze wskazaniem potrzeb otoczenia, potencjału uczelni i celu, do którego zmierza, łącząc te czynniki wraz z sylwetką absolwenta i możliwościami jego zatrudnienia;
 - 9) opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia;
 - 10) opis zasobów bibliotecznych oraz elektronicznych zasobów wiedzy obejmujących literaturę zalecaną na kierunku studiów, do których uczelnia zapewni dostęp, lub plan rozszerzenia tych zasobów w kolejnych latach;

- 11) wykaz nauczycieli akademickich oraz innych osób proponowanych do prowadzenia zajęć na wnioskowanym kierunku;
- 12) kopie deklaracji nauczycieli akademickich o terminie zatrudnienia w Uczelni i wymiarze czasu pracy, ze wskazaniem, czy UIK będzie stanowić podstawowe miejsce pracy, a w przypadku innych osób proponowanych do prowadzenia zajęć – o terminie rozpoczęcia prowadzenia zajęć;
- 14) opis działań na rzecz doskonalenia programu studiów oraz zapewnienia jakości kształcenia;
- 15) umowę, w przypadku tworzenia studiów wspólnych, studiów we współpracy albo studiów dualnych;
- 16) opis infrastruktury zapewniającej prawidłową realizację celów kształcenia od dnia rozpoczęcia prowadzenia w salach dydaktycznych, laboratoriach i pracowniach zajęć wymagających tej infrastruktury, w zakresie przewidzianym w programie studiów wraz z kopią dokumentacji potwierdzającej dysponowanie;
- 17) opis zasobów bibliotecznych oraz elektronicznych zasobów wiedzy obejmujących literaturę zalecaną na kierunku studiów, do których Uczelnia zapewni dostęp;
- 18) wskaźnik kosztochłonności dla proponowanego kierunku studiów;
- 19) kalkulacja kosztów kształcenia wraz z określeniem minimalnej liczby studentów oraz, w przypadku studiów niestacjonarnych, informacja o proponowanej wysokości opłaty za studia.

§ 8

1. Wniosek o utworzenie kierunku studiów wraz z projektem programu studiów przekazywany jest do Działu Nauki i Kształcenia w celu wprowadzenia do systemu informatycznego gromadzącego program studiów nie później niż do końca grudnia w roku złożenia wniosku.
2. Dział Nauki i Kształcenia weryfikuje przekazane dokumenty w zakresie spełniania przez program warunków określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, przygotowuje, we współpracy z sekretariatem instytutu, dokumentację niezbędną do zaopiniowania wniosku oraz ustalenia programu studiów na wnioskowanym kierunku przez Senat UIK.
3. Rektor przedstawia wniosek o utworzenie kierunku studiów zawierający projekt programu studiów do ustalenia przez Senat.
4. Na podstawie uchwały senatu, o której mowa w ust. 3 Rektor występuje z wnioskiem do ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego o pozwolenie na utworzenie studiów

na określonym kierunku, poziomie i profilu, nie później niż 6 miesięcy przed planowanym rozpoczęciem prowadzenia studiów, tj. najpóźniej do końca marca roku akademickiego poprzedzającego rok, od którego miałyby zostać prowadzone kształcenie.

5. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego wydaje pozwolenie po zasięgnięciu opinii Polskiej Komisji Akredytacyjnej w sprawie spełnienia warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz związku studiów ze strategią Uczelni.
6. Dyrektor Instytutu jest odpowiedzialny za zapewnienie jakości kształcenia na kierunku studiów, a w szczególności:
 - 1) jest odpowiedzialny za poprawne przygotowanie wniosku o utworzenie studiów;
 - 2) akceptuje ostateczny projekt programu studiów nowo tworzonego kierunku studiów;
 - 3) dba o prawidłowość programu studiów z uwzględnieniem aktualizacji sylabusów;
 - 4) przekazuje do zatwierdzenia przez Senat zmian w programie studiów, zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale VI.

VI. Zmiana programu studiów

§ 9

1. Program studiów podlega systematycznej ocenie i doskonaleniu.
2. W celu doskonalenia programu studiów można dokonywać w nim zmian.
3. Zmiany w programach studiów są wprowadzane z początkiem nowego cyklu kształcenia, z wyłączeniem sytuacji, o których mowa w ust. 4.
4. W trakcie cyklu kształcenia w programach studiów mogą być wprowadzane wyłącznie zmiany:
 - 1) w doborze treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe, artystyczne lub związane z działalnością zawodową;
 - 2) konieczne do:
 - a) *usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez Polską Komisję Akredytacyjną,*
 - b) *dostosowania programu studiów do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.*
5. Zmiany w programach studiów wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia są udostępniane w BIP na stronie podmiotowej uczelni co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą.

6. Zmiany programu studiów konieczne do wprowadzenia od nowego cyklu kształcenia zgłasza Dyrektor Instytutu do Działu Nauki i Kształcenia najpóźniej do dnia 30 marca.
7. Zmiany programu studiów konieczne do wprowadzenia od nowego cyklu kształcenia Dyrektor Instytutu zgłasza do Działu Nauki i Kształcenia najpóźniej do końca marca roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, od którego ma być rozpoczęte prowadzenie studiów.
8. Zmiany programu studiów konieczne do wprowadzenia w trakcie trwającego cyklu kształcenia Dyrektor Instytutu zgłasza do Działu Nauki i Kształcenia najpóźniej do:
 - 1) końca marca roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, – jeżeli zmiany mają wejść w życie od semestru zimowego kolejnego roku akademickiego;
 - 2) końca grudnia bieżącego roku akademickiego – jeżeli zmiany mają wejść w życie od semestru letniego.
9. Dokumentacja do programów studiów podlegających zmianą musi zawierać:
 - 1) wykaz wszystkich wprowadzonych zmian;
 - 2) oznaczone w czytelny sposób treści ulegające zmianie, naniesione na wyjściowym załączniku do uchwały senatu dotyczącej ustalenia programu na danym kierunku studiów.

VII. Zniesienie studiów

§ 10

1. Pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem w sprawie zniesienia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu składany jest przez Dziekana do Rektora.
2. Rektor wydaje zarządzenie w sprawie zniesienia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.

VIII. Wymogi formalne programu studiów

§ 11

1. Nominalny czas trwania studiów stacjonarnych wynosi:
 - 1) dla studiów pierwszego stopnia licencjackich – co najmniej 6 semestrów;
 - 2) dla studiów drugiego stopnia magisterskich – od 3 do 5 semestrów;
 - 3) dla jednolitych studiów magisterskich – od 9 do 12 semestrów.
2. Studia niestacjonarne mogą trwać dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.

§ 12

1. Ogólne charakterystyki efektów uczenia się zostały zdefiniowane na poszczególnych poziomach Polskiej Ramy Kwalifikacji i obejmują:
 - 1) uniwersalne charakterystyki (pierwszego stopnia) poziomów 1-8 pierwszego stopnia;
 - 2) charakterystyki poziomów 1-8 drugiego stopnia stanowiące rozwinięcie uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia;
 - 3) do kwalifikacji pełnych przypisuje się następujące poziomy PRK:
 - 4) dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia potwierdza nadanie kwalifikacji na poziomie 6 PRK;
 - 5) dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia oraz dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich potwierdza nadanie kwalifikacji na poziomie 7 PRK.
2. Kierunkowe efekty uczenia się uwzględniają wszystkie charakterystyki efektów uczenia się, odpowiednio dla danego poziomu 6 PRK albo poziomu 7 PRK, a także profilu.
3. W przypadku prowadzenia studiów na danym kierunku, poziomie i profilu w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, a także w przypadku zróżnicowania kształcenia w ramach ścieżek/zakresów kształcenia program studiów zakłada się uzyskanie takich samych kierunkowych efektów uczenia się.
4. Efekty uczenia się dla kierunku studiów przyjmuje się osobno dla pierwszego i drugiego stopnia. Efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia stanowią pogłębienie i/lub poszerzenie efektów pierwszego stopnia.
5. Jeżeli pozwala na to specyfika kształcenia na studiach na określonym kierunku, część efektów uczenia się objętych programem studiów może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia.
6. Wzorcowe, przedmiotowe efekty uczenia się dla języków obcych oraz rozkład liczby punktów ECTS w programach studiów zostały opracowane przez Radę Międzywydziałowego Studium Języków Obcych.

§ 13

1. Program studiów dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu określa:
 - 1) formę studiów (stacjonarne lub niestacjonarne);
 - 2) czas trwania studiów (liczbę semestrów);
 - 3) liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie;

- 4) tytuł zawodowy nadawany absolwentom;
- 5) dziedzinę/dziedziny oraz dyscyplinę/dyscypliny (w tym także dyscyplinę wiodącą), do której/yh przyporządkowany jest kierunek studiów, zgodnie z rozporządzeniem MNiSW w sprawie dyscyplin (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. poz. 1818)), i na zasadach określonych w Ustawie;
- 6) dyscyplinę wiodącą wskazuje się w przypadku kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny:
 - a) *w ramach dyscypliny wiodącej ponad połowa efektów uczenia się jest uzyskiwana w tej dyscyplinie,*
 - b) *do dyscypliny wiodącej, oprócz modułów zajęć związanych z tą dyscypliną, zalicza się także zajęcia z zakresu nauk podstawowych właściwych dla danego kierunku studiów, a także zajęcia z języka obcego;*
- 7) program studiów dla kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny określa dla każdej z tych dyscyplin procentowy udział liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na danym poziomie;
- 8) zajęcia lub grupy zajęć wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów;
- 9) łączną liczbę godzin zajęć;
- 10) sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w ramach poszczególnych modułów zajęć;
- 11) harmonogram realizacji programu studiów (oddzielnie dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych);
- 12) łączną liczbę punktów ECTS:
 - a) *którą student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia,*
 - b) *przyporządkowaną modułom/zajęciom związanym z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki właściwej/właściwych dla kierunku studiów uwzględniającą udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności (dla profilu ogólnoakademickiego). W wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów,*

- c) *przyporządkowaną modułom/zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (dla profilu praktycznego) w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów,*
- d) *przyporządkowaną przedmiotom/modułom zajęć do wyboru w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów,*
- e) *z języka obcego,*
- f) *przyporządkowaną praktykom zawodowym (jeśli program przewiduje praktyki) oraz ich wymiar, zasady i formę odbywania;*

13) w programie studiów pierwszego stopnia prowadzonych w formie studiów stacjonarnych określa się zajęcia z wychowania fizycznego, którym nie przypisuje się ani efektów uczenia się, ani liczby punktów ECTS.

2. Program studiów określa maksymalną liczbę punktów ECTS przypisanych do przedmiotów, które realizowane będą w danym cyklu realizacji programu studiów w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w wymiarze nie większym niż określona w §13 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów, lub w przypadku kierunków regulowanych, w wymiarze nie większym, niż określony w rozporządzeniu w sprawie standardu kształcenia.
3. Wskazanie poszczególnych zajęć do realizacji w ramach kształcenia na odległość następuje na wniosek Dyrektora Instytutu, w drodze Zarządzenia Dziekana nie później niż do:
 - 1) 15 maja w odniesieniu do semestru zimowego kolejnego roku akademickiego,
 - 2) 15 listopada w odniesieniu do semestru letniego danego roku akademickiego.

§ 14

1. W celu ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów na danym kierunku, poziomie i profilu student jest zobowiązany uzyskać:
 - 1) na studiach pierwszego stopnia licencjackich – 180 punktów ECTS;
 - 2) na studiach drugiego stopnia magisterskich – 90 punktów ECTS;
 - 3) na jednolitych studiach magisterskich – 300 punktów ECTS trwających 9 lub 10 semestrów;
 - 4) na jednolitych studiach magisterskich – 360 punktów ECTS trwających 11 lub 12 semestrów.
2. Tworząc program studiów należy wziąć pod uwagę następujące warunki w zakresie przypisywania punktów ECTS:

- 1) jeden punkt ECTS odpowiada 25 - 30 godzinom pracy studenta obejmującym zajęcia organizowane przez Uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami;
- 2) punkty ECTS należy przypisać za:
 - a) *zaliczenie każdego modułu/przedmiotu lub części przedmiotu (w przypadku przedmiotów prowadzonych przez więcej niż 1 semestr) przewidzianego w programie studiów, przy czym liczba punktów ECTS nie zależy od uzyskanej oceny, a warunkiem ich przyznania jest spełnienie przez studenta wymagań dotyczących uzyskania zakładanych efektów uczenia się określonych w sylabusie,*
 - b) *przygotowanie i złożenie projektu dyplomowego albo pracy dyplomowej, o ile jest to przewidziane w programie studiów;*
3. Za przygotowanie i złożenie projektu dyplomowego albo pracy dyplomowej student otrzymuje na studiach pierwszego stopnia licencjackich – co najmniej 12 punktów ECTS.
4. Za przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej w ramach studiów drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich student otrzymuje 20 punktów ECTS.
5. Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż:
 - 1) 50% liczby punktów ECTS, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – w przypadku studiów o profilu praktycznym, z wyłączeniem kierunków regulowanych standardem kształcenia;
 - 2) 75% liczby punktów ECTS, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim, z wyłączeniem kierunków regulowanych standardem kształcenia.

§ 15

1. Wszystkim zajęciom związanym z nauką nowożytnego języka obcego, na kierunkach innych niż filologiczne, w programach studiów przypisuje się formę: lektorat (Lek).
2. Lektoratom nowożytnych języków obcych, w ramach których studenci uzyskują znajomość języka obcego na poziomie biegłości minimum B2, zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy:
 - 1) realizowanym w wymiarze 120 godzin – należy przypisać 9 punktów ECTS (z podziałem na semestry 2/2/2/3);
 - 2) realizowanym w wymiarze 150 godzin – należy przypisać 11 punktów ECTS (z podziałem na semestry 2/2/2/2/3);

- 3) realizowanym w wymiarze 180 godzin – należy przypisać 15 punktów ECTS (z podziałem na semestry 2/2/2/3/3/3).
3. Lektoratom nowożytnych języków obcych, w ramach których studenci uzyskują znajomość języka obcego na poziomie biegłości minimum B2+ zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy elementami języka profesjonalnego właściwego dla kierunku kształcenia (studia jednolite magisterskie i studia II stopnia):
- 1) realizowanym w ramach programu studiów w wymiarze 30 godzin – należy przypisać 3 punkty ECTS;
 - 2) realizowanym w ramach programu studiów w wymiarze 60 godzin – należy przypisać 6 punktów ECTS (z podziałem na semestry 3/3);
 - 3) realizowanym w ramach programu studiów w wymiarze 120 godzin – należy przypisać 13 punktów ECTS (z podziałem na semestry 3/3/3/4);
 - 4) realizowanym w ramach programu studiów w wymiarze 180 godzin – należy przypisać 15 punktów ECTS (z podziałem na semestry 2/2/2/3/3/3);
 - 5) przypadku kierunków regulowanych punkty ECTS przypisane do lektoratów określone są na zasadach określonych w standardzie kształcenia.
5. W przypadku kierunków opartych na standardach podział punktów ECTS może się różnić, jeżeli standard stanowi inaczej.
4. Wzorcowe, przedmiotowe efekty uczenia się dla lektoratów z nowożytnych języków obcych stanowią załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.

§ 16

1. W programie studiów każdorazowo uwzględnia się przedmioty ogólnouczelniane z zakresów wymienionych w pkt. 1) i 2) w zależności od poziomu studiów.
 - 1) na studiach pierwszego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich w programie studiów uwzględniane są 3 przedmioty:
 - a) *Przedmiot ogólnouczelniany z zakresu chrześcijańskiej i humanistycznej kultury (tłumaczenie: University mission course on Christian and humanist culture),*
 - b) *Przedmiot ogólnouczelniany z zakresu rozwoju osobistego (tłumaczenie: University mission course in the area of personal development),*
 - c) *Przedmiot ogólnouczelniany z obszaru kompetencji 4K (tłumaczenie: University mission course in the area of the 4 core competencies of the 21 century);*
 - 2) na studiach drugiego stopnia w programie studiów uwzględniany jest przedmiot

- a) *Przedmiot ogólnouczelniany z zakresu chrześcijańskiej i humanistycznej kultury (tłumaczenie: University mission course on Christian and humanist culture) oraz jeden z dwóch przedmiotów*
 - b) *Przedmiot ogólnouczelniany z zakresu rozwoju osobistego (tłumaczenie: University mission course in the area of personal development) lub*
 - c) *Przedmiot ogólnouczelniany z obszaru kompetencji 4K (tłumaczenie: University mission course in the area of the 4 core competencies of the 21 century).*
2. Liczbę godzin zajęć, ich formę, liczbę punktów ECTS oraz semestr realizacji, Dyrektor Instytutu określa w ustalonym przez Senat programie studiów biorąc pod uwagę konieczność równomiernego obciążenia pracą studentów w poszczególnych semestrach.
 3. Opis celu przedmiotu do umieszczenia w dokumentacji programu studiów oraz pomocnicze efekty uczenia się dla przedmiotów ogólnouczelnianych stanowią załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia.

§ 17

1. Harmonogram realizacji programu studiów określa rozkład zajęć w poszczególnych semestrach, wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS, formami zajęć i ich wymiarem, a także liczbę punktów ECTS wymaganą do zaliczenia danego semestru.
2. W przypadku studiów prowadzonych na danym kierunku, poziomie i profilu w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, należy określić harmonogram realizacji programu studiów odrębnie dla każdej z tych form.
3. W przypadku studiów stacjonarnych nominalna liczba punktów ECTS przewidziana planem studiów dla semestru wynosi od 27 do 33 punktów ECTS przypisanych modułom zajęć realizowanych w każdym semestrze studiów, przy czym liczba punktów ECTS przewidziana planem studiów dla roku studiów trwającego dwa semestry nie może być mniejsza niż 60.
4. Tworząc plan studiów stacjonarnych należy uwzględnić, że liczba tygodni zajęć dydaktycznych w danym semestrze wynosi 15 tygodni.
5. Program studiów umożliwia studentowi wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie, z wyłączeniem kierunków regulowanych standardem kształcenia.
6. Program studiów obowiązujący na danym kierunku, poziomie i profilu może przewidywać różnicowanie w ramach zakresów kształcenia.

7. W przypadku wyodrębnienia w programie studiów zakresów kształcenia nie tworzymy dla nich odrębnych efektów uczenia się.
8. W przypadku wyróżnienia w programie zakresów kształcenia:
 - 1) uzasadnienie prowadzenia zakresów kształcenia musi wynikać z potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego i potrzeb rynku pracy;
 - 2) program studiów określa nazwy zakresów kształcenia.
9. W harmonogramie realizacji programów studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie studiów stacjonarnych określa się również zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin, zajęciom wychowania fizycznego nie przypisuje się punktów ECTS.
10. W harmonogramie realizacji programu studiów należy uwzględnić moduły/zajęcia ogólnouczeniowe, według wytycznych Rozporządzenia Rektora AIK.
11. Harmonogram realizacji programu studiów powinien być tak skonstruowany, aby moduły/zajęcia kierunkowe w miarę możliwości były realizowane w pierwszych semestrach studiów.
12. Dla studiów niestacjonarnych przyjmuje się wymiar godzin w wysokości 60% całkowitej liczby godzin kontaktowych dla danego kierunku na studiach stacjonarnych, chyba że do tego kierunku studiów są wskazane standardy.
13. Zapewnia się obowiązek odbycia szkolenia dotyczącego bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny dla wszystkich studentów rozpoczynających studia w AIK, w zakresie uwzględniającym specyfikę kształcenia w Uczelni.

§ 18

1. Program studiów może opcjonalnie obejmować praktykę zawodową. Punkty ECTS wlicza się pulę punktów ECTS określonych dla całego programu studiów, poszerzając go tym samym o liczbę godzin kontaktowych.
2. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk, a także cele, szczegółowy program i terminy realizacji praktyk zawodowych powinny być właściwie zharmonizowane w procesie kształcenia.
3. Program studiów o profilu praktycznym przewiduje praktyki zawodowe w wymiarze co najmniej:

- 1) 6 miesięcy – w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich;
 - 2) 3 miesiące – w przypadku studiów drugiego stopnia.
4. Wymiar praktyk należy określić w wymiarze godzinowym, dniowym, tygodniowym albo miesięcznym we właściwych dla danego kierunku studiów przedsiębiorstwach, instytucjach i innych zakładach pracy (niezbędne jest zawarcie stosownych umów).
 5. Szczegółowe zasady i tryb odbywania praktyk zawodowych określają Regulaminy praktyk.

§ 19

1. Zajęcia mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jeżeli spełniono łącznie następujące wymagania:
 - 1) nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia są przygotowani do ich realizacji z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a realizacja zajęć jest na bieżąco kontrolowana przez uczelnię;
 - 2) dostęp do infrastruktury informatycznej i oprogramowania umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia;
 - 3) zapewniono materiały dydaktyczne opracowane w formie elektronicznej;
 - 4) studenci mają możliwość osobistych konsultacji z nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia w siedzibie uczelni;
 - 5) weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce, z tym że przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia odbywa się w siedzibie uczelni;
 - 6) studenci odbyli szkolenia przygotowujące do udziału w tych zajęciach.
2. W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo.
3. W uzasadnionych przypadkach egzaminy kończące określone zajęcia, za zgodą Rektora, mogą odbywać się poza siedzibą uczelni lub poza jej filią z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu egzaminu i jego rejestrację.
4. Przedmioty, które z założenia przy konstruowaniu programu studiów są wskazywane jako realizowane w całości z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (np. szkolenie BHWPiK) należy oznaczyć w programie jako zajęcia realizowane w formie e-learning (EL).

§ 20

1. Dla każdego przedmiotu w programie studiów obowiązkowe jest utworzenie sylabusu przedmiotu.
2. Przedmioty/zajęcia rozliczane są semestralnie. Dla przedmiotów trwających dłużej niż 1 semestr sylabus powinien być przygotowany dla każdego semestru odrębnie.
3. Sylabus przedmiotu zawiera:
 - 1) część I - elementy wchodzące w skład programu studiów, publikowane w BIP:
 - a) *kierunek studiów, profil i formę studiów,*
 - b) *jednostkę prowadzącą kierunek: wydział, instytut,*
 - c) *nazwę i język przedmiotu,*
 - d) *kategorię przedmiotu: obligatoryjny, fakultatywny,*
 - e) *liczbę punktów ECTS,*
 - f) *rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu, w tym liczbę godzin zajęć w ramach poszczególnych form zajęć oraz rozliczenie godzin kontaktowych i bezkontaktowych,*
 - g) *opis treści przedmiotowych zapewniających uzyskanie efektów uczenia się (400-500 znaków),*
 - h) *wymagania wstępne,*
 - i) *efekty uczenia się wraz ze sposobami weryfikacji i oceny efektów uczenia się;*
 - 2) część II - elementy szczegółowe, niepublikowane w BIP, udostępniane wraz z częścią I w systemie informatycznym AIK oraz przedstawiane studentom na pierwszych zajęciach:
 - a) *koordynator modułu i osoby prowadzące zajęcia,*
 - b) *rok i semestr studiów,*
 - c) *szczegółowe treści kształcenia w ramach poszczególnych form zajęć,*
 - d) *metody i techniki kształcenia,*
 - e) *sposoby oceny i kryteria zaliczenia przedmiotu,*
 - f) *literatura przedmiotu.*

Sylabusy przedmiotów są sporządzane w języku polskim, z zastrzeżeniem sytuacji o której mowa w ust. 8-9

8. W przypadku przedmiotów prowadzonych w językach obcych sylabusy mogą być sporządzone również w języku studiów lub w języku angielskim.
9. W uzasadnionych przypadkach dotyczących konkretnych sylabusów przedmiotów Rektor może wyrazić zgodę na odstępianie od zasady, o której mowa w ust. 7. W przypadku

wyrażenia zgody, sylabusy sporządza się wyłącznie w języku studiów lub w języku angielskim.

IX. Kształcenie na studiach podyplomowych

§ 21

1. Studia podyplomowe w UIK prowadzone są zgodnie z programem studiów podyplomowych ustalonym przez senat.
2. Program studiów podyplomowych określa efekty uczenia się dla kwalifikacji cząstkowych uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia PRK na poziomie 6, 7 albo 8 określone w przepisach wydanych na podstawie ustawy o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji.
3. Studia podyplomowe trwają nie krócej niż dwa semestry.
4. Program studiów podyplomowych powinien umożliwiać uzyskanie przez słuchacza co najmniej 30 punktów ECTS.
5. Programy studiów podyplomowych przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela muszą spełniać standardy kształcenia określone w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i mogą być prowadzone wyłącznie we wskazanym tam zakresie.
6. Program studiów podyplomowych powinien, w szczególności, zawierać:
 - 1) nazwę studiów podyplomowych;
 - 2) liczbę punktów ECTS konieczną do uzyskania kwalifikacji odpowiadających studiom podyplomowym;
 - 3) efekty uczenia się;
 - 4) zajęcia wraz z przypisaniem do każdego z zajęć zakładanych efektów uczenia się;
 - 5) określenie formy zakończenia studiów podyplomowych;
 - 6) opis sylwetki absolwenta;
 - 7) opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia;
 - 8) harmonogram realizacji przedmiotów w poszczególnych semestrach i latach studiów podyplomowych.
7. Plan studiów podyplomowych powinien zawierać, w szczególności, wykaz zajęć obejmujący liczbę godzin z podziałem na formy zajęć, formę ich zaliczenia oraz odpowiadającą im liczbę punktów ECTS.

X. Przepisy końcowe

§ 22

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dr hab. Tomasz Homa SJ, prof. UIK
Rektor Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 28 lutego 2024 r.