

Zarządzenie nr 65/2024/2025
Rektora Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie
z dnia 9 czerwca 2025 r.

w sprawie ustalenia wewnętrznej procedury poprzedzającej wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego nauczycielowi akademickiemu Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie.

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2, w związku z art 219 i art. 220 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1571 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§1

1. Pracownik akademicki Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie planujący wszczęcie postępowania habilitacyjnego (dalej: „Kandydat/Kandydatka”) składa w Sekretariacie Rady ds. Stopni Naukowych UIK projekt wniosku o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego wraz z wymaganymi załącznikami (zgodnie ze wzorami dostępnymi na stronie internetowej Rady Doskonałości Naukowej).
2. Projekt wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z pełną dokumentacją przedkłada się w 1 egzemplarzu w formie papierowej wraz z kopiami tych dokumentów zapisanymi na informatycznych nośnikach danych – w 3 egzemplarzach.
3. Przewodnicząca Rady ds. Stopni Naukowych UIK, po konsultacji z przedstawicielami dyscypliny zasiadającymi w Radzie, powołuje trzyosobową komisję, w skład której wchodzi pracownicy będący profesorami lub profesorami uczelni ze stopniem doktora habilitowanego, specjalizujący się w dziedzinie i dyscyplinie, w której Kandydat/Kandydatka planuje uruchomić procedurę.
4. Członkowie komisji otrzymują złożoną przez Kandydata/Kandydatkę dokumentację, na podstawie której w terminie miesiąca sporządzają pisemną opinię.
5. Komisja ma prawo poprosić Kandydata/Kandydatkę na rozmowę.

6. Komisja przekazuje do Przewodniczącej Rady ds. Stopni Naukowych UIK pisemnie uzasadnioną opinię, dotyczącą spełnienia przez Kandydata/Kandydatkę kryteriów zawartych w aktualnie obowiązujących przepisach prawa.
7. Przewodnicząca Rady ds. Stopni Naukowych UIK, po otrzymaniu opinii, o której mowa w ust. 6, w przypadku zaistnienia wątpliwości formalno-prawnych, może zwrócić się do komisji z wnioskiem o uzupełnienie opinii o brakujące elementy lub dostosowanie jej do obowiązujących przepisów prawnych. Stanowisko komisji ma charakter opiniodawczy.
8. Przewodnicząca Rady ds. Stopni Naukowych UIK przekazuje ostateczną opinię do Rektora Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie oraz do Kandydata/Kandydatki.
9. Rektor po otrzymaniu opinii komisji podejmuje decyzję w zakresie wyrażenia zgody na sfinansowanie postępowania habilitacyjnego. Wyrażenie zgody na sfinansowanie postępowania habilitacyjnego uprawnia Kandydata/Kandydatkę do skierowania oficjalnego wniosku o wszczęcie postępowania habilitacyjnego do właściwego podmiotu habilitacyjnego za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej, ze wskazaniem UIK jako podmiotu finansującego postępowanie habilitacyjne.

§2

1. W przypadku rozpoczętych a niezakończonych procedur dotyczących wyrażenia opinii w zakresie dokumentacji do wniosku o wszczęcie postępowania habilitacyjnego stosuje się przepisy dotychczasowe, określone Zarządzeniem nr 110/2019/2020 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 15 czerwca 2020 r.
2. Z chwilą podpisania niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie nr 110/2019/2020 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 15 czerwca 2020 r. w sprawie ustalenia wewnętrznej procedury poprzedzającej wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego nauczycielowi akademickiemu Akademii Ignatianum w Krakowie.

§3

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Dr hab. Tomasz Homa SJ, prof. UIK
Rektor Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 9 czerwca 2025 r.