

**Zarządzenie nr 39/2025/2026**  
**Rektora Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie**  
**z dnia 18 maja 2026 r.**

**w sprawie ustalenia wewnętrznej procedury poprzedzającej wszczęcie postępowania w sprawie nadania tytułu profesora nauczycielowi akademickiemu Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie.**

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2, w związku z art. 227 i art. 228 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) oraz art. 25 ust. 2 pkt 5 i ust. 3 Statutu Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 19/2024/2025 Senatu UIK z dnia 17 czerwca 2025 r. zarządzam, co następuje:

§1

1. Pracownik akademicki (dalej: Kandydat/Kandydatka) Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie (dalej: UIK) planujący wszczęcie postępowania w sprawie nadania tytułu profesora (dalej: postępowanie) składa w Dziekanacie właściwego Wydziału projekt wniosku o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania tytułu profesora wraz z wymaganymi załącznikami (zgodnie ze wzorami dostępnymi na stronie internetowej Rady Doskonałości Naukowej, dalej RDN). Postępowanie, o którym mowa w niniejszym zarządzeniu, ma charakter wewnętrzny i poprzedza ewentualne wszczęcie postępowania przed RDN. Jego celem jest dokonanie wstępnej oceny dorobku naukowego oraz podjęcie przez Rektora decyzji o zasadności sfinansowania przez UIK postępowania w sprawie nadania tytułu profesora. Procedura określona niniejszym zarządzeniem pozostaje bez wpływu na ustawowe prawo Kandydata/Kandydatki do ubiegania się o tytuł profesora.
2. Projekt wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania tytułu profesora wraz z pełną dokumentacją przedkłada się w 2 egzemplarzach w formie elektronicznej (na informatycznych nośnikach danych).
3. Dziekan Wydziału, po konsultacji z przedstawicielami dyscypliny, w celu sporządzenia koleżeńskiej opinii dorobku naukowego (dalej: opinia), powołuje dwuosobową komisję, w skład której wchodzi pracownicy z tytułem profesora, specjalizujący się w dziedzinie i dyscyplinie lub dyscyplinach, w której Kandydat/Kandydatka planuje wszczęć postępowanie.

4. W wyjątkowej sytuacji Dziekan może zwrócić się o opinię dorobku Kandydata/Kandydatki do profesora z innej uczelni specjalizującego się w dziedzinie i dyscyplinie, w której Kandydat/Kandydatka planuje wszcząć postępowanie.
5. Członkowie komisji otrzymują złożoną przez Kandydata/Kandydatkę dokumentację, na podstawie której sporządzają pisemną opinię. Opinia powinna być sporządzona w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku o jej sporządzenie.
6. Komisja przekazuje do Dziekana Wydziału pisemnie uzasadnioną opinię, dotyczącą spełnienia przez Kandydata/Kandydatkę kryteriów zawartych w aktualnie obowiązujących przepisach prawa.
7. Opinia, o której mowa w ust. 6, ma charakter wewnętrzny (pomocniczy), nie zastępuje recenzji sporządzanych w postępowaniu przed RDN i nie wiąże tego organu.
8. Dziekan Wydziału przekazuje opinię Rektorowi UIK oraz Kandydatowi/Kandydatce.
9. Rektor po otrzymaniu opinii komisji podejmuje decyzję w zakresie wyrażenia zgody na sfinansowanie przez UIK postępowania o nadanie tytułu profesora. Wyrażenie zgody na sfinansowanie postępowania uprawnia Kandydata/Kandydatkę do wskazania UIK jako podmiotu finansującego we wniosku do RDN. Odmowa sfinansowania postępowania nie ogranicza prawa Kandydata/Kandydatki do samodzielnego wszczęcia postępowania przed RDN na zasadach określonych w przepisach prawa.

## §2

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Dr hab. Tomasz Homa SJ, prof. UIK  
Rektor Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 18 maja 2026 r.