

Zarządzenie nr 40/2025/2026
Rektora Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie
z dnia 18 maja 2026 r.

w sprawie wdrożenia ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych w Uniwersytecie Ignatianum w Krakowie.

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm..) w związku z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045 t.j.) oraz komunikatem Ministra Cyfryzacji z dnia 12 lipca 2024 r. w sprawie określenia terminu wdrożenia rozwiązań technicznych niezbędnych do doręczania korespondencji z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej oraz udostępnienia w systemie teleinformatycznym punktu dostępu do usług rejestrowanego doręczenia elektronicznego w ruchu transgranicznym, a także art. 12 ust. 3 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie stanowiącego załącznik do Uchwały nr 19/2024/2025 Senatu UIK z 17 czerwca 2025 r. zarządzam , co następuje:

§ 1

1. Uniwersytet Ignatianum w Krakowie (dalej: UIK), doręcza korespondencję (przesyłkę) wymagającą uzyskania potwierdzenia jej nadania lub odbioru z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego.
2. W przypadku braku możliwości doręczenia w sposób wskazany w ust. 1 taką korespondencję Uniwersytet Ignatianum w Krakowie doręcza w postaci papierowej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 2

Wpis adresu do doręczeń elektronicznych do bazy adresów elektronicznych podmiotu jest równoznaczny z żądaniem doręczania przez Uniwersytet Ignatianum w Krakowie korespondencji na ten adres.

§ 3

1. Jednostką UIK posiadającą dostęp do skrzynki do doręczeń elektronicznych, obsługiwana przez wyznaczonych pracowników jest Kancelaria Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie, zwana (dalej: Kancelarią UIK). Dopuszczalna jest obsługa skrzynki do doręczeń elektronicznych przez inne jednostki na podstawie stosownych upoważnień.
2. Pracownik UIK wysyłający korespondencję, o której mowa w § 1 ust. 1, sporządza korespondencję w oparciu o obowiązujący Regulamin świadczenia publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego i publicznej usługi hybrydowej oraz Załącznik nr 1 do w/w Regulaminu będące dokumentami wewnętrznymi operatora wyznaczonego.
3. Pracownik UIK wysyłający korespondencję, o której mowa w § 1 ust. 1 weryfikuje w Kancelarii UIK posiadanie adresu do doręczeń elektronicznych przez adresata przesyłki.
4. Nadanie przesyłki z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego odbywa się za pośrednictwem Kancelarii UIK.

§ 4

Korespondencję skierowaną na adres do doręczeń elektronicznych UIK wpisany do bazy adresów elektronicznych, odbiera się za pośrednictwem Kancelarii UIK, w której następuje rejestracja każdej korespondencji w rejestrze przesyłek wpływających.

§ 5

1. UIK doręcza korespondencję z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych.
2. W przypadku, gdy adres do doręczeń elektronicznych podmiotu niepublicznego nie został wpisany do bazy adresów elektronicznych, doręczenie korespondencji następuje na adres do doręczeń elektronicznych, z którego podmiot niepubliczny nadał korespondencję.

§ 6

Nie stosuje się doręczenia z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego w przypadku:

- 1) doręczania korespondencji:
 - a) zawierającej informacje niejawne,
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w konkursach prowadzonych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.),
 - c) w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2025 r. poz. 1688 t.j.),
 - d) jeżeli przepisy odrębne przewidują wnoszenie lub doręczanie korespondencji z wykorzystaniem innych niż adres do doręczeń elektronicznych rozwiązań techniczno-organizacyjnych, w szczególności na konta w systemach teleinformatycznych obsługujących postępowania sądowe lub do repozytoriów dokumentów;
- 2) gdy adresat wnosi o doręczenie oryginału dokumentu sporządzonego pierwotnie w postaci papierowej,
- 3) gdy korespondencja nie może być doręczona na adres do doręczeń elektronicznych ze względu na:
 - a) brak możliwości sporządzenia i przekazania dokumentu w postaci elektronicznej wynikający z przepisów odrębnych,
 - b) konieczność doręczenia niepodlegającego przekształceniu dokumentu utrwalonego w postaci innej niż elektroniczna lub rzeczy,
 - c) ważny interes publiczny, w szczególności bezpieczeństwo państwa, obronność lub porządek publiczny,
 - d) ograniczenia techniczno-organizacyjne wynikające z objętości korespondencji oraz inne przyczyny mające charakter techniczny;
- 4) gdy przepisy odrębne przewidują możliwość dokonywania doręczeń z wykorzystaniem także sposobów innych niż publiczna usługa rejestrowanego doręczenia elektronicznego w szczególności przez wykorzystanie systemu informatycznego Internetowej Rekrutacji Kandydatów - IRK oraz

Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studentów USOS, przy pomocy swoich pracowników, a w konkretnych okolicznościach inny sposób doręczenia zostanie uznany za bardziej efektywny,

- 5) wymiany danych z systemami teleinformatycznymi za pomocą usług sieciowych.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w zarządzeniu zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3 t.j.).

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dr hab. Tomasz Homa SJ, prof. UIK
Rektor Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie.

Kraków, dnia 28 maja 2026 r.