Załącznik do Uchwały nr 3/2026/2027 Rady Wydziału Filozoficznego UIK z dnia 27 października 2026 r.

REGULAMIN PRACY KATEDR WYDZIAŁU FILOZOFICZNEGO UNIWERSYTET IGNATIANUM W KRAKOWIE

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Katedry Wydziału Filozoficznego UIK powołuje, przekształca oraz likwiduje Rada Wydziału Filozoficznego w drodze uchwały.
2. W skład Katedry wchodzą nauczyciele akademiccy zatrudnieni na Wydziale Filozoficznym UIK.

§ 2.
Kierownik Katedry

1. Pracą Katedry kieruje Kierownik Katedry.
2. Kierownika Katedry powołuje i odwołuje Dziekan Wydziału Filozoficznego.
3. Funkcję Kierownika Katedry powierza się nauczycielowi akademickiemu zatrudnionym na Wydziale Filozoficznym jako podstawowym miejscu zatrudnienia oraz posiadającemu co najmniej stopień doktora.
4. W przypadku czasowej nieobecności lub braku Kierownika Katedry, jego obowiązki pełni wyznaczony przez Dziekana członek Katedry.

§ 3.
Zadania i obszary działalności Katedry

1. Katedry wspierają rozwój naukowo-badawczy, dydaktyczny oraz koncepcyjny Wydziału Filozoficznego UIK, w szczególności poprzez:
   1) W zakresie rozwoju naukowego i stymulowania prac badawczych:
      a) prowadzenie i rozwój zespołów oraz projektów badawczych;
      b) organizowanie cyklicznych seminariów i zebrań naukowych poświęconych pracom badawczym członków Katedry;
      c) dyskutowanie na forum Katedry nad projektami publikacji, artykułów oraz wniosków grantowych;
      d) stymulowanie rozwoju zawodowego pracowników (uzyskiwanie stopni i tytułów naukowych, udział w konferencjach, granty);
      e) stwarzanie przestrzeni do prezentacji wyników badań przez studentów, doktorantów i młodych naukowców.
   2) W zakresie rozwoju oferty programowej (działalność opiniodawczo-doradcza):
      a) zgłaszanie do Dziekana propozycji doskonalenia programu studiów oraz nowych specjalności;
      b) inicjowanie i zgłaszanie propozycji nowych studiów podyplomowych, kursów dokształcających, szkoleń, warsztatów i innych form dydaktycznych;
      c) organizowanie wydarzeń naukowych i popularyzatorskich;
      d) rozwijanie współpracy krajowej i międzynarodowej;
      e) rozwijanie relacji z interesariuszami zewnętrznymi.

§ 4.
Organizacja pracy i sprawozdawczość

1. Katedra zobowiązana jest do przeprowadzenia minimum dwóch spotkań w semestrze w danym roku akademickim.
2. O terminie, formie oraz szczegółowej tematyce spotkań decyduje Kierownik Katedry.
3. Udział członków Katedry w zebraniach jest obowiązkiem służbowym.
4. Na zaproszenie Kierownika Katedry w spotkaniach mogą uczestniczyć osoby niebędące członkami Katedry (w tym studenci, doktoranci lub eksperci zewnętrzni).
5. Z przebiegu spotkań Katedry sporządza się zwięzły protokół, przechowywany w dokumentacji Katedry.
6. Kierownik Katedry składa Dziekanowi Wydziału Filozoficznego roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności Katedry w terminie do dnia 15 grudnia danego roku kalendarzowego, według ustalonego wzoru formularza (załącznik do niniejszego regulaminu).

Załącznik do Regulaminu pracy katedr Wydziału Filozoficznego Uniwersytet Ignatianum W Krakowie (Uchwała nr 3/2026/2027 Rady Wydziału Filozoficznego UIK z dnia 27 października 2026 r.)

PODSUMOWANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI KATEDRY

W …… ROKU

KATEDRA ……

pełna nazwa katedry

Spotkania katedry

Terminy	Tematyka

Spotkania Pracowników w ramach zespołów badawczych krajowych i międzynarodowych

Terminy	Tematyka i rezultaty

Inna działalność katedry

Terminy	Rodzaj działalności

Data: ……

Podpis Kierownika Katedry: ……