Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 2/2026/2027 Dziekana Wydziału Nauk o Kulturze i Komunikacji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie z dnia 22 października 2026 r.

REGULAMIN PODZIAŁU DOTACJI NA UTRZYMANIE I ROZWÓJ POTENCJAŁU BADAWCZEGO W WYDZIALE NAUK O KULTURZE I KOMUNIKACJI UNIWERSYTETU IGNATIANUM W KRAKOWIE

§1

1. Podstawą podziału środków finansowych przyznanych na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego przez ministerstwo właściwe do spraw szkolnictwa wyższego i nauki są:
   1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. 2023 poz. 742, z późn. zm.);
   2) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 września 2019 r. w sprawie sposobu podziału środków finansowych na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego oraz potencjału badawczego znajdujących się w dyspozycji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oraz na zadania związane z utrzymaniem powietrznych statków szkolnych i specjalistycznych ośrodków szkoleniowych kadr powietrznych (tj. Dz.U. 2022 poz. 305, z późn. zm.);
   3) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (tj. Dz.U. 2022 poz. 661, z późn. zm.).
2. Otrzymane środki z subwencji ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki są dzielone w oparciu o zasady sprawiedliwości i przejrzystości, których podstawą są kryteria punktowe, przyznawane za publikacje naukowe, uczestnictwo w konferencjach naukowych i inną działalność naukową, zgodne z obowiązującymi przepisami finansowania działalności naukowej.

§2

1. Projekty badawcze mogą być realizowane indywidualnie lub przez zespoły badawcze.
2. W przypadku projektów zespołowych, wniosek składa kierownik projektu, który wybiera współwykonawców tworzących zespół.
3. Projekty mogą być realizowane tylko przez pracowników zatrudnionych na Wydziale Nauk o Kulturze i Komunikacji UIK (dalej: WNKK) na podstawie umowy o pracę.
4. Projekty są realizowane w trybie rocznym. Środki niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.
5. Projekty można przedłużać. Kontynuacja badań możliwa jest poprzez złożenie nowego wniosku w ramach tego samego tematu badawczego zgodnie z terminami o których mowa w §3 ust. 1 i 2 niniejszego regulaminu.
6. Podstawowym podmiotem przyznania dotacji jest katedra jako jednostka naukowo-badawcza funkcjonująca w ramach WNKK.
7. Poza projektami badawczymi utworzonymi w ramach działalności naukowo-badawczej poszczególnych katedr WNKK, istnieje możliwość przyznania dotacji na projekty badawcze do zrealizowania:
   1) w ramach ogólnej działalności naukowo-badawczej WNKK (bez wskazywania wiodących katedr);
   2) wspólnie pomiędzy katedrami WNKK (dwie lub więcej).

8. Preferowane są te działania badawcze, które mają istotny wkład w ewaluację dyscyplin naukowych (poddawanych na UIK ewaluacji w danym okresie) oraz te, które cechuje umiędzynarodowienie, zespołowość oraz związki z interesariuszami zewnętrznymi.

§3

1. Kompletny wniosek o dofinansowanie projektu badawczego należy złożyć w wersji papierowej do 30 listopada roku poprzedzającego planowane badania do Dziekana WNKK. Wzór wniosku stanowi *Załącznik nr 2* do Zarządzenia nr 2/2026/2027 Dziekana Wydziału Nauk o Kulturze i Komunikacji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie z dnia 22 października 2026 r. W harmonogramie działań oraz w planowanym kosztorysie nie uwzględnia się dofinansowania organizacji wydarzeń naukowych o których mowa w ust. 2.
2. W przypadku wnioskowania o przyznanie dofinansowania na organizację wydarzeń o charakterze naukowym (np. konferencji naukowych), do 30 listopada roku poprzedzającego planowaną organizację wydarzenia należy złożyć w wersji papierowej do Dziekana WNKK kompletny wniosek o dofinansowanie wydarzenia naukowego. Wzór wniosku stanowi *Załącznik nr 3* do Zarządzenia nr 2/2026/2027 Dziekana Wydziału Nauk o Kulturze i Komunikacji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie z dnia 22 października 2026 r.
3. Po uzyskaniu zgody na dofinansowanie wydarzenia o którym mowa w ust. 2, pracownik odpowiedzialny za jego organizacje jest zobowiązany do:
   1) wypełnienia karty obiegowej wydarzenia poprzez zebranie akceptacji poszczególnych komórek organizacyjnych UIK wspomagających organizacje wydarzeń na terenie uczelni (zgodnie ze wzorem przyjętym drogą Zarządzenia Rektora UIK);
   2) dostarczenia do Dziekanatu WNKK wypełnionej karty obiegowej wydarzenia z odnotowanymi potwierdzeniami upoważnionych pracowników poszczególnych komórek organizacyjnych UIK, które wspomagają organizacje wydarzeń na terenie uczelni.
4. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2, podlegają ocenie przez Wydziałową Komisję ds. Finansowania Badań (zwaną dalej Komisją Wydziałową), w skład której wchodzi Dziekan WNKK i jego zastępcy.
5. Przy rozdzielaniu środków stosuje się zasady i kryteria punktowe określone w ust. 9 i 10 niniejszego regulaminu, na podstawie których wyliczana jest wartość jednego (1) punktu i naliczane są kwoty przyznawane na poszczególne katedry.
6. Komisja Wydziałowa pełni funkcję organu odwoławczego i rozstrzygającego sporne kwestie w zakresie procedowania przyznawania dotacji.
7. Na liczbę punktów, w oparciu o które wyliczana jest całość dotacji przyznanej katedrze, składają się afiliowane do UIK punkty zebrane przez wszystkich pracowników katedry.
8. Ocena punktowa dotyczy badań podlegających finansowaniu w ramach działalności naukowej zrealizowanych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym są rozdzielane środki finansowe z ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki .
9. Podstawą do przyznania dotacji jest ilość punktów uzyskanych zgodnie z wytycznymi rozporządzenia o ewaluacji jakości działalności naukowej ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oraz rozporządzeń o punktacji w zakresie czasopism, monografii naukowych i innych publikacji za pozycje afiliowane do UIK:
   1) artykuły naukowe **opublikowane** w czasopismach naukowych i w recenzowanych materiałach z międzynarodowych konferencji naukowych, zamieszczone w ‘ministerialnym wykazie czasopism’;
   2) artykuły naukowe **opublikowane** w czasopismach naukowych niezamieszczonych w ‘ministerialnym wykazie czasopism’;

3) artykuły recenzyjne **opublikowane** w czasopiśmie naukowym zamieszczonym w ‘ministerialnym wykazie czasopism’;
4) monografie naukowe **wydane** przez wydawnictwa zamieszczone w ‘ministerialnym wykazie wydawnictw’. *Dopuszcza się również wskazanie monografii będących w toku druku, pod warunkiem przedstawienia potwierdzenia ich oficjalnej zapowiedzi wydawniczej, np. w postaci linku do strony internetowej wydawnictwa. Ujęcie takiej publikacji w punktacji za dany rok oznacza, że nie może ona zostać ponownie wykazana w kolejnym roku, po jej wydaniu. Każdą publikację można bowiem wykazać tylko raz*.;
5) monografie naukowe **wydan**e przez wydawnictwa niezamieszczone w ‘ministerialnym wykazie wydawnictw’. *Dopuszcza się również wskazanie monografii będących w toku druku, pod warunkiem przedstawienia potwierdzenia ich oficjalnej zapowiedzi wydawniczej, np. w postaci linku do strony internetowej wydawnictwa. Ujęcie takiej publikacji w punktacji za dany rok oznacza, że nie może ona zostać ponownie wykazana w kolejnym roku, po jej wydaniu. Każdą publikację można bowiem wykazać tylko raz*;
6) redakcje naukowe monografii naukowych **wydanych** przez wydawnictwa zamieszczone w ‘ministerialnym wykazie wydawnictw’. *Dopuszcza się również wskazanie monografii będących w toku druku, pod warunkiem przedstawienia potwierdzenia ich oficjalnej zapowiedzi wydawniczej, np. w postaci linku do strony internetowej wydawnictwa. Ujęcie takiej publikacji w punktacji za dany rok oznacza, że nie może ona zostać ponownie wykazana w kolejnym roku, po jej wydaniu. Każdą publikację można bowiem wykazać tylko raz*;
7) redakcje naukowe monografii naukowych **wydanych** przez wydawnictwa niezamieszczone w ‘ministerialnym wykazie wydawnictw’. *Dopuszcza się również wskazanie monografii będących w toku druku, pod warunkiem przedstawienia potwierdzenia ich oficjalnej zapowiedzi wydawniczej, np. w postaci linku do strony internetowej wydawnictwa. Ujęcie takiej publikacji w punktacji za dany rok oznacza, że nie może ona zostać ponownie wykazana w kolejnym roku, po jej wydaniu. Każdą publikację można bowiem wykazać tylko raz*;
8) rozdział w monografii naukowej **wydanej** przez wydawnictwo zamieszczone w ‘ministerialnym wykazie czasopism’.
9) rozdział w monografii naukowej **wydanej** przez wydawnictwo niezamieszczone w "ministerialnym wykazie czasopism".
10) recenzowany przekład dzieła istotnego dla nauki lub kultury na język polski;
11) recenzowany przekład dzieła istotnego dla nauki lub kultury, wydanego w języku polskim, na inny język nowożytny;
12) edycja naukowa tekstów źródłowych.

10. Podstawą do przyznania dotacji są również punkty w zakresie działalności naukowej obejmującej następujące obszary:
    1) Organizacja konferencji międzynarodowej – do 40 pkt.;
    2) Czynny udział (referat) w konferencji międzynarodowej – do 15 pkt.;
    3) Czynny udział (poster) w konferencji międzynarodowej – do 5 pkt.;
    4) Organizacja konferencji krajowej – do 20 pkt.;
    5) Czynny udział (referat) w konferencji krajowej – do 10 pkt.;
    6) Czynny udział (poster) w konferencji krajowej – do 5 pkt.;
    7) Organizacja konferencji zagranicznej – do 20 pkt.;
    8) Czynny udział (referat) w konferencji zagranicznej – do 20 pkt.;
    9) Czynny udział (poster) w konferencji zagranicznej – do 5 pkt.;

10) Organizacja i prowadzenie panelu dyskusyjnego na konferencji w języku obcym – do 10 pkt.;
11) Organizacja i prowadzenie panelu dyskusyjnego na konferencji w języku polskim – do 5 pkt.;
12) Kierowanie grantem międzynarodowym obejmującym badania naukowe lub prace rozwojowe – do 100 pkt.;
13) Kierowanie grantem krajowym obejmującym badania naukowe lub prace rozwojowe – do 70 pkt.;
14) Uczestnictwo w grancie międzynarodowym obejmującym badania naukowe lub prace rozwojowe – do 20 pkt.;
15) Uczestnictwo w grancie krajowym obejmującym badania naukowe lub prace rozwojowe – do 10 pkt.;
16) Staż (min. 3 miesiące) w zagranicznej jednostce naukowej lub naukowo-dydaktycznej – do 100 pkt.;
17) Staż (min. 3 miesiące) w polskiej jednostce naukowej – do 70 pkt.;
18) Działania popularyzujące naukę z afiliacją Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie – krajowe (referaty, spotkania, wykłady, spotkania, audycje, działania medialne itp.) – do 5 pkt. (powiązane ze sobą działania o tym samym profilu tematycznym, realizowane w formie cyklu, serii lub regularnych wystąpień, traktowane są jako jedno osiągnięcie);
19) Działania popularyzujące naukę z afiliacją Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie – zagraniczne (referaty, spotkania, wykłady, spotkania, audycje, działania medialne itp.) – do 10 pkt. (powiązane ze sobą działania o tym samym profilu tematycznym, realizowane w formie cyklu, serii lub regularnych wystąpień, traktowane są jako jedno osiągnięcie);
20) Indywidualna autorska wystawa, w tym retrospektywa dorobku artystycznego, spektakl, zorganizowane w renomowanej instytucji lub ośrodku artystycznym krajowym – do 20 pkt.;
21) Zbiorowa wystawa, przegląd sceniczny w renomowanej instytucji lub ośrodku artystycznym krajowym – do 10 pkt.;
22) Indywidualna autorska wystawa, spektakl (krajowe) – do 10 pkt.;
23) Zbiorowa wystawa, przegląd sceniczny (krajowe) – do 5 pkt.;
24) Indywidualna autorska wystawa, w tym retrospektywa dorobku artystycznego, spektakl, zorganizowane w renomowanej instytucji lub ośrodku artystycznym zagranicznym – do 40 pkt.;
25) Zbiorowa wystawa, przegląd sceniczny w renomowanej instytucji lub ośrodku artystycznym zagranicznym – do 20 pkt.;
26) Indywidualna autorska wystawa, spektakl (zagraniczne) – do 20 pkt.;
27) Zbiorowa wystawa, przegląd sceniczny (zagraniczne) – do 10 pkt.;
28) Działania mające na celu wdrożenie bądź aplikacje wyników badań prowadzonych w jednostce (opisane zgodnie z obowiązującą dokumentacją) – do 40 pkt.;
29) Hasła w słowniku – w przypadku słownika wydawanego w instytucji o prestiżu międzynarodowym do 20 pkt za hasło;
30) Hasła w słowniku – do 10 pkt.

11. Warunkiem rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, jest rozliczenie poprzedniego projektu badawczego poprzez złożenie do Dziekana WNKK raportu merytorycznego z projektu badawczego wraz z wymaganą dokumentacją (w postaci publikacji, potwierdzeń czynnego uczestnictwa w konferencji, sprawozdań ze zorganizowanych konferencji oraz innych wymaganych dokumentów). Przy podziale środków DS uwzględnia się stopień wykorzystania środków przyznanych w poprzednim okresie rozliczeniowym.

Niewykorzystanie przyznanej dotacji bez uzasadnionej przyczyny może skutkować obniżeniem priorytetu przy przyznawaniu środków w kolejnym roku.

12. Raport merytoryczny z projektu badawczego należy złożyć nie później niż do 15 grudnia roku kalendarzowego, w którym realizowany jest projekt badawczy. Wzór raportu merytorycznego stanowi *Załącznik nr 4* do Zarządzenia nr 2/2026/2027 Dziekana Wydziału Nauk o Kulturze i Komunikacji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie z dnia 22 października 2026 r.
13. Dziekan WNKK w porozumieniu z pozostałymi członkami Komisji Wydziałowej oraz kierownikami katedr przynależnych do WNKK dokonuje obliczenia sumy uzyskanych punktów, na podstawie których zostanie przyznana dotacja.
14. W uzasadnionych przypadkach, Komisja Wydziałowa może przyznać dodatkowe punkty (jednak nie więcej niż do 40 pkt.) za udokumentowanie dużego zaangażowania w działalność naukową, w szczególności za tworzenie i rozwijanie zespołów badawczych, zarówno katedrom, jak i poszczególnym pracownikom badawczym i badawczo-dydaktycznym.
15. Dziekan WNKK na podstawie informacji o wypracowanej sumie punktów przez poszczególne katedry przynależne do WNKK i ogłasza wszystkim ich kierownikom decyzję o przyznanej sumie dofinansowania dla danej katedry.
16. Dziekan WNKK rozdziela przyznane dofinansowanie, o którym mowa w ust. 15 na poszczególne katedry przynależne do WNKK oraz poszczególne projekty badawcze.

§4

1. Zasada przyznawania środków finansowych według uzyskanych punktów:
   Dziekan WNKK ma prawo wyodrębnienia w ramach środków przeznaczonych do dyspozycji Wydziału puli środków tzw. rezerwy dziekańskiej; środki do dyspozycji WNKK, pomniejszone o pulę środków tzw. rezerwy dziekańskiej dzieli się przez ogólną ilość punktów przyznanych za działalność naukową wszystkim afiliującym pracownikom WNKK, uzyskując wartość kwotową jednego punktu (p);
   1) wartość (p) tę mnoży się przez ilość punktów uzyskanych przez członków katedry uzyskując przyznaną im kwotę.

      Przykład:
      Symulacja 1) 38 000 zł : 325 punktów = 116 zł za jeden punkt;
      Symulacja 2) WNKK – Katedra ABC:
      - prof. dr hab. XX – uzyskał 17 punktów;
      - dr XZ – uzyskał 3 punkty;
      - mgr YW – uzyskał 7 punktów.

      Suma: 27 punktów pomnożone przez 116 zł = **3 132 zł** dla katedry.
2. Dziekan WNKK rozdzielając dotację na badania naukowe w uzasadnionych sytuacjach ma prawo uwzględnić inne okoliczności uzasadniające odstąpienie od powyższej procedury przeliczania punktów przy przyznawaniu środków na poszczególne projekty badawcze.
3. Dziekan WNKK może podjąć decyzję o przyznaniu poszczególnemu projektowi badawczemu mniejszej kwoty dofinansowania ze względu na niezadawalający stopień realizacji projektu z roku poprzedniego.
4. Informacja o podziale dotacji na badania naukowe na WNKK jest jawna i powinna być, po jej dokonaniu podana do wiadomości kierownikom katedr oraz pracownikom, którym dotację przyznano.
5. Wydatkowanie i rozliczanie środków na badania naukowe odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zarządzeniami władz UIK oraz władz WNKK. Nieprawidłowości w tym zakresie dotyczące dotacji przyznanych w poprzednim roku, będą skutkować pominięciem

pracownika lub katedry w rozdzielaniu dotacji na badania naukowe w danym roku. W takim przypadku decyzję podejmuje Komisja Wydziałowa.

§5

1. Za właściwą realizację projektu, przestrzeganie dyscypliny finansowej oraz zachowanie zasad wydatkowania środków odpowiedzialny jest kierownik projektu. W przypadku naruszenia powyższych zasad, Dziekan WNKK może zażądać zwrotu nieprawidłowo wydatkowanych środków, a kierownik projektu zobowiązany jest do zwrotu tych środków w terminie 14 dni od momentu otrzymania wezwania.
2. Terminowe złożenie raportu merytorycznego z projektu badawczego, o którym mowa w §3 ust. 11 i 12, jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia nowego projektu.
3. Dziekan WNKK ma prawo weryfikacji poziomu realizacji poszczególnych projektów. Niezadawalający stopień realizacji projektu, a w szczególności wydatkowania środków finansowych na realizację przewidzianych w projekcie zadań może skutkować zamknięciem projektu z koniecznością zwrotu środków do puli tzw. rezerwy dziekańskiej lub wstrzymaniem dofinansowania na kolejny rok kalendarzowy.