Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 2/2026/2027 Dziekana Nauk o Kulturze i Komunikacji UIK z dnia 22 października 2026 r.

WNIOSEK

o całościowe/częściowe* dofinansowanie konferencji naukowej w ramach dotacji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego Wydziału Nauk o Kulturze i Komunikacji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie na rok kalendarzowy ....

CZĘŚĆ I						
1.	**PEŁNA NAZWA WYDARZENIA**					
2.	**KOORDYNATOR WYDARZENIA**	Stopień/tytuł oraz imię i nazwisko				
		Adres e-mail/ numer telefonu:				
3.	**INSTYTUT**					
4.	**PLANOWANA DATA WYDARZENIA** dd/mm/rrrr	Od:		Do:		
5.	**FORMA WYDARZENIA***	stacjonarna	hybrydowa	on-line		
6.	**PLANOWANA LICZBA UCZESTNIKÓW WYDARZENIA**					
7.	**DODATKOWE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDARZENIA*** poza wnioskowaną kwotą dofinansowania	TAK	NIE			
	Wpłaty konferencyjne*	TAK, ...zł/ osoba	NIE			
	Sponsorzy*	TAK, ... *należy wskazać sponsora*	NIE			
	Inne źródła finansowania*	TAK, ... *należy wskazać*	NIE			
CZEŚĆ II						
8.	**OPIS WYDARZENIA**					

CZĘŚĆ III

9. **PLANOWANY KOSZTORYS WYDARZENIA***

Należy wskazać wszystkie planowane usługi w ramach organizacji konferencji oraz koszty (nawet te, które będą finansowane z wpłat konferencyjnych lub innych źródeł finansowania)

Rodzaj usługi/dostaw	Czy w planach jest skorzystanie z usługi?	
Catering na terenie Uczelni	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Usługa restauracyjna dla ograniczonej grupy osób świadczona w miejscach zapewnionych przez organizatora (lokal gastronomiczny przedsiębiorcy/ restauracja)	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Artykuły spożywcze (w przypadku niekorzystania z usługi cateringu i samoorganizacji przygotowania posiłków dla gości konferencji)	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Usługi transportu kolejowego – bilety kolejowe	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Usługi transportu lotniczego - bilety lotnicze	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Usługi taxi	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Usługi drukowania i dostawy materiałów konferencyjnych/ szkoleniowych	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Usługi drukowania i dostawy materiałów konferencyjnych/ szkoleniowych (wraz z opracowaniem do druku)	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Usługi małej poligrafii (np. materiałów promocyjnych i druków ulotnych)	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Banery, bilbordy, rollupy (gotowe); jeśli z usługą nadruku, to proszę ująć w usługach poligraficznych	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Dekoracja sali (np. zakup kwiatów)	NIE	TAK, kwota ..... zł brutto
Inne (należy wskazać wraz z planowanymi kosztami)		

RAZEM:	..... zł brutto
WNIOSKOWANA KWOTA DOFINANSOWANIA w ramach dotacji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego wydziału filozoficznego	**..... zł brutto**

*należy wskazać właściwe **Koordynator wydarzenia:**

Data i czytelny podpis:

Opinia Dyrektora Instytutu / Komisji Instytutowej	
Przyznana kwota:	
Data i podpis Dziekana:	