

**REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI
O WARTOŚCI PONIŻEJ PROGU OKREŚLONEGO W ART. 138 g USTAWY PZP (RUZP USU)**

§ 1

[Postanowienia ogólne]

1. Przepisy niniejszego Regulaminu dotyczą udzielania zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE zwane dalej „zamówieniami na usługi społeczne” lub „usługami społecznymi”, jeżeli ich wartość jest wyższa niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 30 000 euro (netto tj. bez podatku VAT) i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 750 000 euro (netto tj. bez podatku VAT).
2. Wykaz usług społecznych i innych szczególnych usług wymieniony jest w załączniku nr XIV do dyrektywy 2014/24/UE.
3. Ilekroć jest mowa o Regulaminie udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne lub RUZP USU – należy przez to rozumieć niniejszy „Regulamin udzielania zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości poniżej progu określonego w art. 138 g ustawy Pzp” stanowiący załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademii Ignatianum w Krakowie.

§ 2

1. Przy udzieleniu zamówień należy przestrzegać zasad: uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, proporcjonalności, racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, w tym zasady wydatkowania środków publicznych w sposób celowy, oszczędny oraz umożliwiający terminową realizację zamówienia, a także zasady optymalnego doboru metod i środków w celu uzyskania najlepszego efektu z danych nakładów.
2. Zamawiający udziela zamówień na usługi społeczne w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
3. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
4. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne składają pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, w formie pisemnej oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności określonych w art. 17 ustawy Pzp.

§ 3

[Wszczęcie postępowania]

1. Wszczęcie postępowania następuje na wniosek składany zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
2. Do przeprowadzenia lub do przygotowania i przeprowadzenia postępowania na usługi społeczne powołuje się komisję przetargową. Tryb powołania, zasady i tryb pracy Komisji przetargowej określone są w Regulaminie oraz Regulaminie prac Komisji przetargowej (część I) stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 4

[Ogłoszenie postępowania]

1. Ogłoszenie o zamówieniu zawiera informacje istotne dla udzielenia zamówienia, w szczególności: termin składania ofert uwzględniający czas niezbędny do przygotowania i złożenia oferty, opis przedmiotu zamówienia, określenie wielkości lub zakresu zamówienia, kryteria oceny ofert, termin związania ofertą.
2. Ogłoszenie o zamówieniu może zawierać również: warunki udziału w postępowaniu, zasady polegania na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego w myśl art. 22a ustawy Pzp, wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań dotyczących oferowanych usług, zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, informację czy dopuszczona będzie możliwość zwracania się do wykonawców o wyjaśnienia w zakresie treści złożonych ofert oraz o uzupełnienie brakujących lub błędnych dokumentów lub oświadczeń składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w przypadku żądania wadium lub zabezpieczenia wykonania należytego – zasady ich wnoszenia, zwrotu i zatrzymania, istotne postanowienia umowy/ wzór umowy.

3. Zamawiający może przewidzieć zastosowanie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp – to jest procedury odwróconej polegającej na tym, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Kryteriami oceny ofert mogą być w szczególności: cena lub cena i kryteria odnoszące się do właściwości wykonawcy, w szczególności organizacja, kwalifikacje i doświadczenie wykonawcy, poziom wiedzy specjalistycznej wykonawcy lub osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne, jakość.
5. Kryteria oceny ofert powinny zostać określone w sposób jednoznaczny, zrozumiały, umożliwiający sprawdzenie informacji przedstawionych przez wykonawców. Kryteriom należy nadać wagę określoną np. w procentach lub punktach.
6. Ogłoszenie o zamówieniu po zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Akademii Ignatianum w Krakowie.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed terminem otwarcia ofert.
8. Komisja dokonuje publicznego otwarcia ofert w ustalonym w ogłoszeniu o zamówieniu terminie.
9. Wykonawca związany jest ofertą w terminie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu.

§ 5

[Wyjaśnienie i zmiany dot. Ogłoszenia o zamówieniu]

1. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający może do upływu terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu w drodze wyjaśnień lub modyfikacji.
3. Zamawiający niezwłocznie zamieszcza treść wyjaśnień lub modyfikację na W Biuletynie Informacji Publicznej Akademii Ignatianum w Krakowie.
4. Zamawiający udziela wyjaśnień na wniosek wykonawcy pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie na jego złożenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień – Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

§ 6

[Wybór wykonawcy]

1. Zamawiający dokona wyboru wykonawcy, który:
 - 1) spełni warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie;
 - 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
 - 3) złoży najkorzystniejszą ofertę – najwyżej ocenioną na podstawie kryteriów oceny ofert.
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek wykluczenia wykonawcy z postępowania będzie dokonywane na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu.
3. Zamawiający w przypadku zastosowania procedury, o której mowa w § 4 ust. 3 RUZP USU wzywa, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia dokumentów lub oświadczeń.
4. Jeżeli wezwany w trybie ust. 3 wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów albo złożył wadliwe oświadczenia lub dokumenty - Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym.
5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dot. oświadczeń lub dokumentów.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył na wezwanie w trybie ust. 4 w wyznaczonym terminie oświadczeń lub dokumentów – Zamawiający wyklucza wykonawcę z postępowania przekazując wykluczonemu wykonawcy uzasadnienie dokonanego wykluczenia.
7. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Akademii Ignatianum w Krakowie informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia – Zamawiający niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej Akademii Ignatianum w Krakowie informację o nieudzieleniu zamówienia.

§ 7

[Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania]

1. Zamawiający określa w ogłoszeniu o zamówieniu przesłanki wykluczenia z postępowania wybrane spośród przesłanek wskazanych w art. 24 ustawy Pzp, przy czym przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12 i 23 ustawy Pzp stosuje się w każdym postępowaniu.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia publikacji na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszczone jest ogłoszenie o tym zamówieniu informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.
5. Zamawiający informuje wykonawcę o wykluczeniu z postępowania przekazując wykluczonemu wykonawcy uzasadnienie dokonanej czynności.

§ 8

[Przesłanki odrzucenia ofert]

1. Zamawiający odrzuca ofertę w szczególności jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu (wraz z załącznikami), z zastrzeżeniem sytuacji, gdy Zamawiający jest w stanie zakwalifikować niezgodność jako oczywistą omyłkę pisarską, rachunkową lub inną omyłkę niepowodującą istotnych zmian w treści oferty – i poprawić ją informując o tym wykonawcę. W ramach procedury poprawy innej omyłki Zamawiający jest uprawniony do wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień – wyjaśnienia te nie mogą prowadzić do istotnych zmian treści oferty;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia tzn. jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z właściwych przepisów prawa – Zamawiający przez podjęciem decyzji o odrzuceniu oferty zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny;
 - 4) zawiera błędy w wyliczeniu ceny, w szczególności dot. przyjęcia błędnej podstawy opodatkowania podatkiem VAT;
 - 5) upłynął termin związania ofertą, a wykonawca nie wyraził zgody na jego przedłużenie lub w razie żądania wadium - nie wniósł wadium na przedłużony okres związania ofertą;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o poprawieniu innej omyłki sprzeciwił się jej poprawieniu;
2. Zamawiający może w ogłoszeniu o zamówieniu wskazać inne przesłanki odrzucenia oferty.
3. Zamawiający informuje wykonawcę o odrzuceniu jego oferty z postępowania przekazując temu wykonawcy uzasadnienie dokonanej czynności.

§ 9

[Poprawianie omyłek w ofertach]

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki zgodnie z brzmieniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

§ 10

[Przesłanki unieważnienia postępowania]

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek wskazanych w art. 93 ust. 1 pkt 1 i 4 -7 ustawy Pzp .
2. Zamawiający może przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu przesłanki unieważnienia postępowania inne niż określone w ust. 1, w tym możliwość unieważnienia przez siebie postępowania w każdym czasie, bez podawania przyczyn.
3. Przepisy art. 93 ust. 1c oraz art. 93 ust. 2 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

§ 11

[Rozstrzygnięcie postępowania. Udzielenie zamówienia]

1. Zamówienie udziela się niepodlegającemu wykluczeniu wykonawcy, który złoży niepodlegającą odrzuceniu, najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert, spełniającemu wszystkie warunki udziału w postępowaniu.
2. Informacja o udzieleniu zamówienia zawierająca co najmniej nazwę albo imię i nazwisko wybranego wykonawcy lub informacja o nieudzieleniu zamówienia będzie przekazana niezwłocznie – przesłana w formie elektronicznej wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu oraz zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Akademii Ignatianum w Krakowie.
3. Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Zakres świadczeń wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, pod rygorem uznania umowy za nieważną w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia.

§ 12

[Środki ochrony prawnej]

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.