

Zarządzenie nr 24/2022/2023
Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie
z dnia 23 listopada 2022 r.

w sprawie organizacji sesji egzaminacyjnej w semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023.

Działając na podstawie art. 23 ust. 1, w związku z art. 66 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2022 poz. 574t.j. z późn. zm) w związku z § 17 ust. 1 pkt. 8 i ust. 1a Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2021, poz. 661 t.j. z późn. zm.), w związku z Zarządzeniem nr 45/2021/2022 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 29 kwietnia 2022 r. w sprawie szczegółowej organizacji roku akademickiego 2022/2023 w Akademii Ignatianum w Krakowie, zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Prowadzący zajęcia w Akademii Ignatianum w Krakowie, którzy przeprowadzają egzamin i/lub dokonują wpisu oceny końcowej do protokołu w systemie *USOSWeb* (zgodnie z sylabusem przedmiotu), zobowiązani są do dnia **14 stycznia 2023 roku** zgłosić drogą mailową do sekretariatu właściwego instytutu datę i godzinę przeprowadzenia egzaminu zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) **STUDIA STACJONARNE PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA, JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE ORAZ SZKOŁA DOKTORSKA:**
 - a. Pierwszy termin egzaminów: 30.01. – 08.02.2023 r.
 - b. Drugi termin egzaminów (sesja poprawkowa): 16.02. – 22.02.2023 r.
 - 2) **STUDIA NIESTACJONARNE PIERWSZEGO, DRUGIEGO STOPNIA ORAZ JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE**
 - a. Pierwszy termin egzaminów: 28.01. – 08.02.2023 r.
 - b. Drugi termin egzaminów (sesja poprawkowa): 11.02. – 22.02.2023 r.
2. Wpis oceny końcowej w systemie *USOSWeb* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 3 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu.**

§ 2.

Prowadzący zajęcia, których przedmiot kończy się zaliczeniem, zobowiązani są uzupełnić protokół w systemie *USOSWeb* zgodnie z poniższym harmonogramem:

Studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz Szkoła Doktorska: 28.01. - 22.02.2023 r.

§ 3.

1. Prowadzący zajęcia zobowiązani są do dokonania wpisu oceny końcowej/zaliczenia w systemie *USOSWeb* osobiście, w podanych powyżej terminach.
2. Ze względu na wprowadzony wymóg uwierzytelnienia wpisywanej oceny/zaliczenia danymi osób przeprowadzających egzamin/zaliczenie, nie ma możliwości uzupełnienia wpisów ocen/zaliczeń w systemie *USOSWeb* przez pracowników administracyjnych sekretariatów poszczególnych instytutów.

§ 4.

Prowadzący zajęcia, którzy zobowiązani są do uzupełnienia protokołów oceny końcowej (pierwszy i drugi termin) oraz protokołów zaliczenia, zobowiązani są po zakończeniu sesji do wygenerowania protokołu zbiorczego z każdego przedmiotu, jego wydrukowania, podpisania i dostarczenia do sekretariatu właściwego instytutu **nie później niż do 11 marca 2023 r.** (dopuszcza się także przesłanie wydrukowanych i podpisanych protokołów przesyłką pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub przesłanie na adres mailowy pracownika sekretariatu właściwego instytutu skanu podpisanego protokołu z obowiązkiem dostarczenia oryginałów w późniejszym terminie.)

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dr hab. Tomasz Homa SJ, prof. AIK
Rektor Akademii Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 23 listopada 2022 r.