Załącznik do uchwały nr 58/2023/2024 Senatu Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie z dnia 23 kwietnia 2024 r. w sprawie ustalenia programu studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej w Wydziale Pedagogicznym Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie.

Nazwa programu	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej studia pierwszego stopnia stacjonarne Cykl otwarcia: 2024/2025-Z Cykl zamknięcia: -
Nazwa jednostki	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Kierownik studiów na danym kierunku	Dyrektor Instytutu Nauk o Polityce i Administracji
Nazwa kierunku studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Poziom kształcenia	Pierwszego stopnia
Profil ksztalcenia	Praktyczny
Forma studiów	Stacjonarne
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów	6
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	180
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat
Wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych wraz z określeniem ich procentowego udziału punktów ECTS i wskazaniem dyscypliny wiodącej	Dziedzina nauk społecznych - dyscypliny: nauki o polityce i administracji - 90.00% Nauki ekonomiczne - dyscypliny: Nauki o zarządzaniu - 10.00%
Zajęcia lub grupy zajęć wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów	W sylabusach przedmiotów
Łączna liczba godzin zajęć	Infobrokering i zarządzanie informacją: 2009.00 Zarządzanie w administracji publicznej: 1979.00 Zarządzanie w instytucjach kościelnych: 1994.00
Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych w trakcie całego cyklu kształcenia	
Liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	Infobrokering i zarządzanie informacją: 105.56 Zarządzanie w administracji publicznej: 103.96 Zarządzanie w instytucjach kościelnych: 105.16
Liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeśli program przewiduje praktyki) oraz ich wymiar, zasady i forma odbywania	Infobrokering i zarządzanie informacją: 20.00 Zarządzanie w administracji publicznej: 20.00 Zarządzanie w instytucjach kościelnych: 20.00
Liczba punktów ECTS przyporządkowana przedmiotom/modułom zajęć do wyboru	Infobrokering i zarządzanie informacją: 93.00 Zarządzanie w administracji publicznej: 93.00 Zarządzanie w instytucjach kościelnych: 93.00
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego	Infobrokering i zarządzanie informacją: 60.00 Zarządzanie w administracji publicznej: 60.00

	Zarządzanie w instytucjach kościelnych: 60.00
Liczba punktów ECTS zajęć kształtujące umiejętności praktyczne (dla profilu praktycznego)	Infobrokering i zarządzanie informacją: 113.00 Zarządzanie w administracji publicznej: 105.00 Zarządzanie w instytucjach kościelnych: 111.00
Liczba punktów ECTS przyporządkowana modułom/zajęciom związanym z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki właściwej/właściwych dla kierunku studiów uwzględniająca udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności4(dla profilu ogólnoakademickiego)	Infobrokering i zarządzanie informacją: 0.00 Zarządzanie w administracji publicznej: 0.00 Zarządzanie w instytucjach kościelnych: 0.00
Liczba punktów ECTS przyporządkowana modułom/zajęciom zajęć zdalnych	Infobrokering i zarządzanie informacją: 0.00 Zarządzanie w administracji publicznej: 0.00 Zarządzanie w instytucjach kościelnych: 0.00
Sylwetka absolwenta	Absolwent kierunku studiów pierwszego stopnia zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej posiada na poziomie podstawowym wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie efektywnego zarządzania instytucjami i organizacjami publicznymi ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania potencjału nowych technologii. Dzięki poznaniu specyfiki funkcjonowania sfery publicznej w jej wieloaspektowym ujęciu, również podczas wielogodzinnych praktyk, absolwent potrafi prowadzić i przedstawić wyniki pogłębionych analiz polityk publicznych z wykorzystaniem aparatury pojęciowej ekonomii, socjologii, psychologii, prawa, administracji i zarządzania. Jednocześnie, potrafi samodzielnie podejmować odpowiedzialne decyzje menedżerskie, wykorzystując w tym celu innowacyjne technologie wspierające procesy zarządcze, takie jak narzędzia informatyczne medialne i marketingowe. Absolwent kierunku posiada podstawową wiedzę na temat funkcjonowania sfery publicznej, w tym zwłaszcza w zakresie etyki życia publicznego, systemu politycznego i instytucjonalnego RP i UE oraz struktur ekonomicznych. Posiada praktyczne narzędzia i umiejętności do prowadzenia samodzielnych analiz oraz formułowania rzetelnych ocen efektywności przyjętych rozwiązań. Z wykorzystaniem nabytych podczas studiów i praktyk umiejętności strategicznego zarządzania projektem, zasobami ludzkimi, jakością, informacją czy marką, wspartych wiedzą na temat nowych technologii, statystyki, rachunkowości i finansowania przedsięwzięć, potrafi podejmować odpowiedzialne decyzje zarządcze i długofalowo przewidywać ich konsekwencje dla funkcjonowania instytucji publicznych. Posiada również kompetencje umożliwiające indywidualną i zespołową pracę w modelu nowego zarządzania publicznego, wykorzystując potencjał tkwiący w otoczeniu organizacji publicznych. Absolwent kierunku realizujący ścieżkę zarządzanie w administracji publicznej posiada podstawową wiedzę na temat struktury administracji publicznej, centralnej i terytorialnej, realizowanych przez nią zadań państwa oraz o sposobach planowania i realizowania polityk publicznych i znaczeniu występujących między nimi powiązań dla funkcjonowania państwa i społeczeństwa. Zna zasady funkcjonowania strategicznych instrumentów zarządzania organami administracyjnymi w wymiarze kadrowym, finansowym i prawnym. Umiejętnie wykorzystuje potencjał nowych narzędzi technologicznych w środowisku władzy publicznej, sprzyjając tym samym efektywności jej sprawowania oraz ograniczając zagrożenia wynikające z oddziaływania otoczenia. Posiada umiejętności pozwalające na analizowanie i proponowanie adekwatnych rozwiązań problemów z zakresu funkcjonowania administracji publicznej, będąc jednocześnie świadomym istotności wyzwań pojawiających

	się w obszarze jej działania. Absolwent kierunku realizujący ścieżkę infobrokering i zarządzanie informacją posiada podstawową wiedzę na temat zarządzania organizacjami sfery publicznej w kontekście najnowszych teorii wiedzy i informacji. Zna elementarne metody pozyskiwania, przetwarzania, porządkowania i dystrybuowania danych przy użyciu najnowszych narzędzi informatycznych służących do wirtualizacji i rozpowszechniania informacji, zwłaszcza informacji publicznej. Umiejętnie stosuje zasady marketingu oraz posiada wiedzę i umiejętności w zakresie norm regulujących kontakt z odbiorcami informacji, będąc jednocześnie świadomym przepisów prawa regulujących działalność infobrokerską oraz zagrożeń wynikających ze specyfiki cyberprzestrzeni jako podstawowego środowiska informacji. Posiada umiejętności w obszarze kompleksowego zarządzania wiedzą w organizacji publicznej z użyciem najnowszych technologii analitycznych i informatycznych. Absolwent kierunku realizujący ścieżkę zarządzanie w instytucjach kościelnych posiada podstawową wiedzę dotyczącą funkcjonowania instytucji kościelnych, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji polskiego Kościoła Katolickiego. Posiada wiedzę i umiejętności związane z zarządzaniem finansami instytucji kościelnych, kształtowaniem ich wizerunku, współpracą z otoczeniem zewnętrznym oraz działaniem i planowaniem działań w sytuacjach kryzysowych. Absolwent kierunku jest przygotowany do podjęcia studiów drugiego stopnia i studiów podyplomowych. Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, rozumiejąc potrzebę uczestniczenia w procesie kształcenia ustawicznego
Możliwości zatrudnienia	
Opis zakładanych efektów uczenia się	KATEGORIA WIEDZA: posiada wiedzę na temat miejsca nauk o zarządzaniu, nauk o administracji oraz nauk o polityce publicznej w systemie nauk społecznych ma wiedzę w zakresie podstawowych metod badawczych (ilościowych i jakościowych) stosowanych w naukach społecznych oraz zna metody i narzędzia oraz techniki pozyskiwania danych, właściwe dla nauk o zarządzaniu pozwalające opisywać prawidłowości występujące w procesie zarządzania instytucjami funkcjonującymi w sferze publicznej ma wiedzę na temat struktury instytucji publicznych oraz systemu powiązań pomiędzy nimi na poziomie centralnym oraz lokalnym. Zna podstawy działania i kompetencje tych instytucji oraz dysponuje wiedzą na temat polityk publicznych wdrażanych przez te instytucje zna przepisy i normy prawne dotyczące wybranych instytucji publicznych oraz normy dotyczące zachowań w sferze publicznej ma podstawową wiedzę na temat procesów komunikowanego publicznego i ewolucji form komunikacji społecznej oraz na temat Nowych Mediów i społeczeństwa informacyjnego ma wiedzę na temat wpływu zmian technologicznych na relacje w sferze publicznej oraz na funkcjonowanie instytucji publicznych ma wiedzę na temat funkcjonowania organizacji oraz na temat czynników warunkujących skuteczność działania organizacji ma wiedzę dotyczącą narzędzi statystycznych, matematycznych oraz możliwości ich wykorzystywania w procesie zarządzania oraz administrowania dysponuje wiedzą z zakresu mikroekonomii, makroekonomii, finansów oraz rachunkowości posiada wiedzę o narzędziach informatycznych wykorzystywanych w zarządzaniu instytucją, organizacją. ma podstawową wiedzę z zakresu psychologii i socjologii organizacji oraz na temat człowieka jako podmiotu konstytuującego funkcjonowanie organizacji dysponuje wiedzą na temat zasad ochrony własności intelektualnej i przemysłowej zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, w oparciu o wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej posiada wiedzę na temat najważniejszych elementów oraz rozwoju koncepcji nowego zarządzania publicznego (NPM)

	posiada wiedzę dotyczącą kompleksowości i wielowymiarowości procesu zarządzania posiada wiedzę dotyczącą zarządzania informacją oraz kwestii związanych z rozwojem społeczeństwa informacyjnego zna specyfikę zarządzania w odniesieniu do zarządzania instytucjami publicznymi oraz podmiotami sektora prywatnego KATEGORIA UMIEJĘTNOŚCI: prawidłowo analizuje i interpretuje zjawiska i procesy wpływające na funkcjonowanie instytucji i organizacji działających w sferze publicznej analizuje zakres i płaszczyzny wpływu rozwoju technologii komunikacyjnych i informatycznych na funkcjonowanie sfery publicznej oraz na proces zarządzania w instytucjach publicznych wykorzystuje narzędzia oraz metody pozyskiwania i analizy danych do prognozowania tendencji wewnątrz i w otoczeniu instytucji potrafi wykorzystać narzędzie informatyczne w procesie planowania i podejmowania decyzji oraz wykonywania złożonych czynności związanych z procesem zarządzani posiada umiejętność odpowiedniego zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi dążąc realizacji założonych celów potrafi analizować zachowania jednostek działających w sferze publicznej i formułować prognozy co do przyszłych zachowań potrafi wykorzystywać podstawowe metody negocjacji oraz umie stosować, właściwe do sytuacji, proste narzędzie wpływu społecznego potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu zarządzania do samodzielnego zarządzania nieskomplikowanymi projektami analizuje problemy z zakresu finansów i rachunkowości oraz proponuje rozwiązania w modelowych sytuacjach potrafi organizować pracę zespołu wykorzystując do tego wiedzę z zakresu teorii zarządzania potrafi wykorzystać oraz prognozować skutki wykorzystania tzw. Nowych Mediów do komunikacji w obrębie organizacji oraz w kontaktach z otoczeniem zewnętrznym. Tworzy oraz ocenia strategie odnoszące się do wykorzystania różnych form i kanałów komunikowania w zależności od zaistniałych warunków dokonuje niezłożonych analiz zjawisk i procesów zachodzących w otoczeniu ekonomiczno-społecznym i prognozuje o ich potencjalnych skutkach dla funkcjonowania podmiotów działających w sferze publicznej prawidłowo posługuje się przepisami prawnymi w zakresie odnoszącym się do funkcjonowania podmiotów działających w sferze publicznej potrafi korzystać z posiadanej wiedzy w realizacji zadań zawodowych w czasie odbywanych praktyk zawodowych odbywanych w obszarze związanym z zarządzaniem w sferze publicznej posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i wybranym języku obcym dotyczących zagadnień związanych z zarządzaniem i funkcjonowaniem sfery publicznej, potrafi wykorzystać podstawowe ujęcia teoretyczne i odwoływać się do różnorodnych źródeł posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i wybranym języku obcym, w zakresie zarządzania, zarządzania publicznego, polityki publicznej, wykorzystując do tego podstawowe ujęcia teoretyczne oraz posługując się różnymi źródłami posługuje się wybranym językiem obcym na poziomie B2 (zgodnie z ESOKJ), posiada niezbędną znajomość terminologii z zakresu zarządzania, zarządzania publicznego oraz polityki publicznej w tym języku wyjaśnia znaczenie i płaszczyzny społecznego oddziaływania instytucji publicznych oraz organizacji pozarządowych potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu teorii zarządzania do sprawnego organizowania procesu zarządzania, z uwzględnieniem specyfiki instytucji działających w sferze publicznej KATEGORIA KOMPETENCJE SPOŁECZNE: rozumie dynamikę zmian społecznych i w związku z tym jest świadomy konieczności doskonalenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy profesjonalnej jest przygotowany do pełnienia różnych ról w organizacjach i zespołach, w tym roli lidera. Wie jak istotne jest praca zespołowa oraz potrafi organizować pracę

	zespołu rozdzielając role i zadania. Jest świadomy konieczności pracy zespołowej jako niezbędnego elementu w procesie osiągania celów w sferze publicznej potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów jest świadomy problemów związanych z procesem zarządzania instytucjami i organizacjami działającymi w sferze publicznej potrafi brać udział w realizacji projektów w sferze publicznej. Umie współdziałać oraz komunikować się wewnątrz zespołów realizujących projekty oraz z otoczeniem zewnętrznym organizacji. Umie wykorzystać do tego odpowiednio ukształtowane umiejętności interpersonalne posiada warsztat metodologiczny pozwalający mu poszerzać i pogłębiać wiedzę z zakresu nauk społecznych potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy. Wie jak racjonalnie lokować zasoby
Przewidywany harmonogram realizacji programu studiów w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia	Dopuszcza się prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w wymiarze nie większym niż 50% punktów ECTS w skali całego programu studiów, rozłożonych równomiernie pomiędzy semestrami. Szczegółowy wykaz wskazuje Dyrektor Instytutu Nauk o Polityce i Administracji. Plan studiów w dalszej części dokumentu

EFEKTY UCZENIA SIĘ

(opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunków w odniesieniu do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji)

Jednostka: Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Nazwa kierunku studiów: **Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej**
Poziom kształcenia: Pierwszego stopnia
Profil kształcenia: Praktyczny

Kod efektu	Opis efektu	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk PRK	Odniesienie do charakterystyk II stopnia PRK
Wiedza			
K1_W01	posiada wiedzę na temat miejsca nauk o zarządzaniu, nauk o administracji oraz nauk o polityce publicznej w systemie nauk społecznych	P6U_W	P6S_WG
K1_W02	ma wiedzę w zakresie podstawowych metod badawczych (ilościowych i jakościowych) stosowanych w naukach społecznych oraz zna metody i narzędzia oraz techniki pozyskiwania danych, właściwe dla nauk o zarządzaniu pozwalające opisywać prawidłowości występujące w procesie zarządzania instytucjami funkcjonującymi w sferze publicznej	P6U_W	P6S_WK
K1_W03	ma wiedzę na temat struktury instytucji publicznych oraz systemu powiązań pomiędzy nimi na poziomie centralnym oraz lokalnym. Zna podstawy działania i kompetencje tych instytucji oraz dysponuje wiedzą na temat polityk publicznych wdrażanych przez te instytucje	P6U_W	P6S_WG,P6S_WK
K1_W04	zna przepisy i normy prawne dotyczące wybranych instytucji publicznych oraz normy dotyczące zachowań w sferze publicznej	P6U_W	P6S_WK
K1_W05	ma podstawową wiedzę na temat procesów komunikowanego publicznego i ewolucji form komunikacji społecznej oraz na temat Nowych Mediów i społeczeństwa informacyjnego	P6U_W	P6S_WK

K1_W06	ma wiedzę na temat wpływu zmian technologicznych na relacje w sferze publicznej oraz na funkcjonowanie instytucji publicznych	P6U_W	P6S_WK
K1_W07	ma wiedzę na temat funkcjonowania organizacji oraz na temat czynników warunkujących skuteczność działania organizacji	P6U_W	P6S_WK
K1_W08	ma wiedzę dotyczącą narzędzi statystycznych, matematycznych oraz możliwości ich wykorzystywania w procesie zarządzania oraz administrowania	P6U_W	P6S_WK
K1_W09	dysponuje wiedzą z zakresu mikroekonomii, makroekonomii, finansów oraz rachunkowości	P6U_W	P6S_WG
K1_W10	posiada wiedzę o narzędziach informatycznych wykorzystywanych w zarządzaniu instytucją, organizacją.	P6U_W	P6S_WG,P6S_WK
K1_W11	ma podstawową wiedzę z zakresu psychologii i socjologii organizacji oraz na temat człowieka jako podmiotu konstytuującego funkcjonowanie organizacji	P6U_W	P6S_WG
K1_W12	dysponuje wiedzą na temat zasad ochrony własności intelektualnej i przemysłowej	P6U_W	P6S_WK
K1_W13	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, w oparciu o wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej	P6U_W	P6S_WK
K1_W14	posiada wiedzę na temat najważniejszych elementów oraz rozwoju koncepcji nowego zarządzania publicznego (NPM)	P6U_W	P6S_WG
K1_W15	posiada wiedzę dotyczącą kompleksowości i wielowymiarowości procesu zarządzania	P6U_W	P6S_WG,P6S_WK
K1_W16	posiada wiedzę dotyczącą zarządzania informacją oraz kwestii związanych z rozwojem społeczeństwa informacyjnego	P6U_W	P6S_WG
K1_W17	zna specyfikę zarządzania w odniesieniu do zarządzania instytucjami publicznymi oraz podmiotami sektora prywatnego	P6U_W	P6S_WG
Umiejętności			
K1_U01	prawidłowo analizuje i interpretuje zjawiska i procesy wpływające na funkcjonowanie instytucji i organizacji działających w sferze publicznej	P6U_U	P6S_UW
K1_U02	analizuje zakres i płaszczyzny wpływu rozwoju technologii komunikacyjnych i informatycznych na funkcjonowanie sfery publicznej oraz na proces zarządzania w instytucjach publicznych	P6U_U	P6S_UW
K1_U03	wykorzystuje narzędzia oraz metody pozyskiwania i analizy danych do prognozowania tendencji wewnątrz i w otoczeniu instytucji	P6U_U	P6S_UW
K1_U04	potrafi wykorzystać narzędzie informatyczne w procesie planowania i podejmowania decyzji oraz wykonywania złożonych czynności związanych z procesem zarządzani	P6U_U	P6S_UO,P6S_UW
K1_U05	posiada umiejętność odpowiedniego zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi dążąc realizacji założonych celów	P6U_U	P6S_UU,P6S_UW
K1_U06	potrafi analizować zachowania jednostek działających w sferze publicznej i formułować prognozy co do przyszłych zachowań	P6U_U	P6S_UW
K1_U07	potrafi wykorzystywać podstawowe metody negocjacji oraz umie stosować, właściwe do sytuacji, proste narzędzie wpływu społecznego	P6U_U	P6S_UK,P6S_UO

K1_U08	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu zarządzania do samodzielnego zarządzania nieskomplikowanymi projektami	P6U_U	P6S_UO
K1_U09	analizuje problemy z zakresu finansów i rachunkowości oraz proponuje rozwiązania w modelowych sytuacjach	P6U_U	P6S_UW
K1_U10	potrafi organizować pracę zespołu wykorzystując do tego wiedzę z zakresu teorii zarządzania	P6U_U	P6S_UO
K1_U11	potrafi wykorzystać oraz prognozować skutki wykorzystania tzw. Nowych Mediów do komunikacji w obrębie organizacji oraz w kontaktach z otoczeniem zewnętrznym. Tworzy oraz ocenia strategie odnoszące się do wykorzystania różnych form i kanałów komunikowania w zależności od zaistniałych warunków	P6U_U	P6S_UO,P6S_UW
K1_U12	dokonuje niezłożonych analiz zjawisk i procesów zachodzących w otoczeniu ekonomiczno-społecznym i prognozuje o ich potencjalnych skutkach dla funkcjonowania podmiotów działających w sferze publicznej	P6U_U	P6S_UW
K1_U13	prawidłowo posługuje się przepisami prawnymi w zakresie odnoszącym się do funkcjonowania podmiotów działających w sferze publicznej	P6U_U	P6S_UK
K1_U14	potrafi korzystać z posiadanej wiedzy w realizacji zadań zawodowych w czasie odbywanych praktyk zawodowych odbywanych w obszarze związanym z zarządzaniem w sferze publicznej	P6U_U	P6S_UK,P6S_UO
K1_U15	posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i wybranym języku obcym dotyczących zagadnień związanych z zarządzaniem i funkcjonowaniem sfery publicznej, potrafi wykorzystać podstawowe ujęcia teoretyczne i odwoływać się do różnorodnych źródeł	P6U_U	P6S_UK,P6S_UW
K1_U16	posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i wybranym języku obcym, w zakresie zarządzania, zarządzania publicznego, polityki publicznej, wykorzystując do tego podstawowe ujęcia teoretyczne oraz posługując się różnymi źródłami	P6U_U	P6S_UK
K1_U17	posługuje się wybranym językiem obcym na poziomie B2 (zgodnie z ESOKJ), posiada niezbędną znajomość terminologii z zakresu zarządzania, zarządzania publicznego oraz polityki publicznej w tym języku	P6U_U	P6S_UK
K1_U18	wyjaśnia znaczenie i płaszczyzny społecznego oddziaływania instytucji publicznych oraz organizacji pozarządowych	P6U_U	P6S_UW
K1_U19	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu teorii zarządzania do sprawnego organizowania procesu zarządzania, z uwzględnieniem specyfiki instytucji działających w sferze publicznej	P6U_U	P6S_UO,P6S_UU
Kompetencje społeczne			
K1_K01	rozumie dynamikę zmian społecznych i w związku z tym jest świadomy konieczności doskonalenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy profesjonalnej	P6U_K	P6S_KK
K1_K02	jest przygotowany do pełnienia różnych ról w organizacjach i zespołach, w tym roli lidera. Wie jak istotne jest praca zespołowa oraz potrafi organizować pracę zespołu rozdzielając role i zadania. Jest świadomy konieczności pracy zespołowej jako niezbędnego elementu w procesie osiągania celów w sferze publicznej	P6U_K	P6S_KO,P6S_KR

K1_K03	potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów	P6U_K	P6S_KO,P6S_KR
K1_K04	jest świadomy problemów związanych z procesem zarządzania instytucjami i organizacjami działającymi w sferze publicznej	P6U_K	P6S_KK
K1_K05	potrafi brać udział w realizacji projektów w sferze publicznej. Umie współdziałać oraz komunikować się wewnątrz zespołów realizujących projekty oraz z otoczeniem zewnętrznym organizacji. Umie wykorzystać do tego odpowiednio ukształtowane umiejętności interpersonalne	P6U_K	P6S_KO
K1_K06	posiada warsztat metodologiczny pozwalający mu poszerzać i pogłębiać wiedzę z zakresu nauk społecznych	P6U_K	P6S_KK
K1_K07	potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy. Wie jak racjonalnie lokować zasoby	P6U_K	P6S_KK,P6S_KO

Użyte skróty (za rozporządzeniem MNiSW):
Po podkreślniku:
W –efekty w zakresie wiedzy
U –efekty w zakresie umiejętności
K –efekty w zakresie kompetencji społecznych
01, 02, 03, etc. –kolejne numery efektu kształcenia

G (drugie po podkreślniku) –Zakres i głębia –kompletność perspektywy poznawczej i zależności;
K (drugie po podkreślniku) –Kontekst-uwarunkowania, skutki;
W (drugie po podkreślniku) -Wykorzystanie wiedzy –rozwiązywane problemy i wykonywane zadania;
K (drugie po podkreślniku) –Komunikowanie się -odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnienie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym;
O –(drugie po podkreślniku) -Organizacja pracy -planowanie i praca zespołowa;
U -(drugie po podkreślniku) –Uczenie się -planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób;
K -(drugie po podkreślniku) –Oceny -krytyczne podejście oceny;O -(drugie po podkreślniku) –Odpowiedzialność –wypełnienie zobowiązań społecznych i działanie rzecz interesu publicznego;
R -(drugie po podkreślniku) -Rola zawodowa –niezależność i rozwój etosu,

P6U_W, P6U_U, P6U_K -składniki opisu uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia odpowiednio dla wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla kwalifikacji na 6poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK),

P6S_WG, P6S_WK, P6S_UW, P6S_UK, P6S_UO, P6S_UU, P6S_KK, P6S_KO, P6S_KR, –składniki opisu charakterystyk drugiego stopnia odpowiednio dla
wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych dla kwalifikacji na 6 poziomie PRK.

P7S_WG, P7S_WK, P7S_UW, P7S_UK, P7S_UO, P7S_UU, P7S_KK, P7S_KO, P7S_KR –składniki opisu charakterystyk drugiego stopnia odpowiednio dla
wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych dla kwalifikacji na 7 poziomie PRK.

P8S_WG, P8S_WK, P8S_UW, P8S_UK, P8S_UO, P8S_UU, P8S_KK, P8S_KO, P8S_KR –składniki opisu charakterystyk drugiego stopnia odpowiednio dla
wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych dla kwalifikacji na 8 poziomie PRK

Nazwa programu: Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej studia pierwszego stopnia stacjonarne

Plan studiów

Specjalność: Infobrokering i zarządzanie informacją

Sem: 01

ZNT-SL-1(1)

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>Dem20	Demokracja 2.0 i bezpieczeńst wspólnoty politycznej w epoce informacji	3	OK	30							30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>TechBZ	Techniki budowania zespołu	2	OK			15					15
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>TOZarz	Teoria organizacji i zarządzania	4	OK	30			15				45
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>WizDan	Wizualizacja danych	3	OK			30					30
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>Wcyber	Wprowadzen do cyberbezpiec	3	OK	30							30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>BHWPiK	Szkolenie BHWPiK (kurs e-learningowy)	0	ZAL							4	4
7	Obowiązkowy		ZNT-SL>MPNOW	Metodyka pracy naukowej i ochrona własności intelektualnej	1	OK			15					15
8	Obowiązkowy		ZNT-SL>MAKMIK	Podstawy makro- i mikroekonom	2	OK	15			15				30
9	Obowiązkowy		ZNT-SL>Ppsso	Podstawy psychologii i socjologii	1	OK	20							20
10	Obowiązkowy		ZNT-SL>POLPUZ	Polityki publiczne i życie publiczne w RP	4	OK	30			15				45

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
11	Wybieralny		ZNT-SL>POZROS	Przedmiot ogólnouczeln z zakresu rozwoju osobistego	3	OK	30							30
12	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs1BU	Język angielski (Business English)	3	OK						30		30
				SUMA	29		185		60	45		30	4	324

Sem: 02
ZNT-SL-1(2)

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>WyFiz1	Wychowanie fizyczne cz. I	0	ZAL			30					30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>OAKalk	Obsługa arkusza kalkulacyjneg	3	OK			30					30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>Statys	Statystyka	4	OK			30					30
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>WWizer	Zarządzanie własnym wizerunkiem	2	OK		15						15
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>PPrawa	Podstawy prawa	4	OK	30							30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>MakMik	Podstawy makro- i mikroekonom	4	OK	15			15				30
7	Obowiązkowy		ZNT-SL>PPSSOS	Podstawy psychologii i socjologii	2	OK	25							25
8	Wybieralny		ZNT-SL>POZK4K	Przedmiot ogólnouczeln z zakresu kompetencji 4K	3	OK		30						30
9	Wybieralny		ZNT-SL>POZCHK	Przedmiot ogólnouczeln z zakresu chrześcijańsk i humanistyczr kultury	3	OK	30							30
10	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs2BU	Język angielski	3	OK						30		30
11	Wybieralny	Wykład monograficzr 1	ZNT-SL>WyMono1	Wykład monograficzr	1	OK	15							15
12	Wybieralny	Wykład monograficzr 1	ZNT-SL>WyMono1	Wykład monograficzr	1	OK	15							15
13	Wybieralny	Wykład monograficzr 2	ZNT-SL>WMWJA1	Wykład monograficzr w jęz. angielskim	2	OK	15							15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
14	Wybieralny	Wykład monograficzn 2	ZNT-SL>WMWJA2	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
15	Wybieralny	Wykład monograficzn 2	ZNT-SL>WMWJA3	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
16	Wybieralny	Wykład monograficzn 2	ZNT-SL>WMWJA4	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
				SUMA	31		130	45	90	15		30		310

Sem: 03
ZNT-SL-2(3)

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>Clobb	Cyberlobbing i grupy interesu	3	OK		30						30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>FinPub	Finanse publiczne	3	OK	30							30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>ZMarKw	Zarządzanie marką i wizerunkiem organizacji	3	OK		30						30
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>Infza	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu	3	OK		30						30
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>Prach	Podstawy rachunkowoś	3	OK	15			15				30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>PRzpub	Public relations w życiu publicznym	1	OK	15							15
7	Obowiązkowy		ZNT-SL>Rachza	Rachunkowo zarządcza	2	OK		15						15
8	Obowiązkowy		ZNT-SL>TZaCz	Techniki zarządzania czasem	2	OK	15							15
9	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zinf	Zarządzanie informacją	2	OK		15						15
10	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zzmian	Zarządzanie zmianami	3	OK	15			15				30
11	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs3BL	Język angielski	3	OK						30		30
12	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
13	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
14	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
15	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
				SUMA	30		105	120		30		30		285

Sem: 04
ZNT-IZI-SL-2(4)
Infobrokering i zarządzanie informacją

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>ZarzStr	Zarządzanie strategiczne	3	OK		30						30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>WyFiz2	Wychowanie fizyczne cz. II	0	ZAL			30					30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>OMEAdm	Obsługa modułów e-administracji	3	OK		30						30
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>InstUE	Instytucje Unii Europejskiej	1	OK	15							15
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zjakos	Zarządzanie jakością	3	OK		30						30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>Projekt	Zarządzanie projektami	3	OK		30						30
7	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>Wiki	Wikinomia	2	OK	15							15
8	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>CybInf	Cyberbezpiec informacji	3	OK	15			15				30
9	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>PrZInf	Prawne aspekty zarządzania informacją	2	OK	28			2				30
10	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>TechWAI	Technologie wyszukiwania i analizy informacji	2	OK	15			15				30
11	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>ZRKlie	Zarządzanie relacjami z klientami (CRM)	3	OK		30						30
12	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs4BU	Język angielski (Business English)	3	OK						30		30
13	Wybieralny	Do wyboru 5	ZNT-SL>WyMono.	Wykład monograficzn	1	OK	15							15
14	Wybieralny	Do wyboru 5	ZNT-SL>WyMono2	Wykład monograficzn	1	OK	15							15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
15	Wybieralny	Do wyboru 6	ZNT-SL>WyMono	Wykład monograficzn	1	OK	15							15
16	Wybieralny	Do wyboru 6	ZNT-SL>WyMono3	Wykład monograficzn	1	OK	15							15
				SUMA	30		118	150	30	32		30		360

Sem: 05
ZNT-IZI-SL-3(5)
Infobrokering i zarządzanie informacją

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zzasob	Zarządzanie zasobami ludzkimi	3	OK		30						30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>SocMed	Social media w organizacji	2	OK	30							30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>TechNeg	Techniki negocjacyjne i rozwiązywani konfliktów	2	OK		15						15
4	Wybieralny		ZNT-SL>SemLicC 1	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.I	5	ZAL					40			40
5	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>MB2B	Marketing B2B	2	OK	30							30
6	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>DataMi	Data mining i tworzenie baz danych	3	OK		30						30
7	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>TwWWW	Tworzenie stron WWW	3	OK		30						30
8	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>Pozinf	Pozycjonowa informacji	2	OK		15						15
9	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>Anbiz	Analityka biznesowa (BI)	3	OK	15			15				30
10	Wybieralny		ZNT-IZI-SL>Zwiedz	Zarządzanie wiedzą i organizacje uczące się	2	OK	15							15
11	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs5BL	Język angielski (Business English)	3	OK						30		30
				SUMA	30		90	120		15	40	30		295

Sem: 06
ZNT-IZI-SL-3(6)
Infobrokering i zarządzanie informacją

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Wybieralny		ZNT-SL>SemLicC2	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.II	10	ZAL					60			60
2	Wybieralny		ZNT-SL>PrZawo	Praktyka zawodowa	20	ZAL			375					375
				SUMA	30				375		60			435

RAZEM
ZNT-IZI-SL-3(6)
Infobrokering i zarządzanie informacją

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
				SUMA	180		628	435	555	137	100	150	4	2009

Nazwa programu: Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej studia pierwszego stopnia stacjonarne

Plan studiów

Specjalność: Zarządzanie w administracji publicznej

Sem: 01

ZNT-SL-1(1)

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>Dem20	Demokracja 2.0 i bezpieczeńst wspólnoty politycznej w epoce informacji	3	OK	30							30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>TechBZ	Techniki budowania zespołu	2	OK			15					15
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>TOZarz	Teoria organizacji i zarządzania	4	OK	30			15				45
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>WizDan	Wizualizacja danych	3	OK			30					30
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>Wcyber	Wprowadzen do cyberbezpiec	3	OK	30							30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>BHWPiK	Szkolenie BHWPiK (kurs e-learningowy)	0	ZAL							4	4
7	Obowiązkowy		ZNT-SL>MPNOW	Metodyka pracy naukowej i ochrona własności intelektualnej	1	OK			15					15
8	Obowiązkowy		ZNT-SL>MAKMIK	Podstawy makro- i mikroekonom	2	OK	15			15				30
9	Obowiązkowy		ZNT-SL>Ppsso	Podstawy psychologii i socjologii	1	OK	20							20
10	Obowiązkowy		ZNT-SL>POLPUZ	Polityki publiczne i życie publiczne w RP	4	OK	30			15				45

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
11	Wybieralny		ZNT-SL>POZROS	Przedmiot ogólnouczeln z zakresu rozwoju osobistego	3	OK	30							30
12	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs1BU	Język angielski (Business English)	3	OK						30		30
				SUMA	29		185		60	45		30	4	324

Sem: 02
ZNT-SL-1(2)

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>WyFiz1	Wychowanie fizyczne cz. I	0	ZAL			30					30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>OAKalk	Obsługa arkusza kalkulacyjneg	3	OK			30					30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>Statys	Statystyka	4	OK			30					30
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>WWizer	Zarządzanie własnym wizerunkiem	2	OK		15						15
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>PPrawa	Podstawy prawa	4	OK	30							30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>MakMik	Podstawy makro- i mikroekonom	4	OK	15			15				30
7	Obowiązkowy		ZNT-SL>PPSSOS	Podstawy psychologii i socjologii	2	OK	25							25
8	Wybieralny		ZNT-SL>POZK4K	Przedmiot ogólnouczeln z zakresu kompetencji 4K	3	OK		30						30
9	Wybieralny		ZNT-SL>POZCHK	Przedmiot ogólnouczeln z zakresu chrześcijańsk i humanistyczr kultury	3	OK	30							30
10	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs2BU	Język angielski	3	OK						30		30
11	Wybieralny	Wykład monograficzr 1	ZNT-SL>WyMono1	Wykład monograficzr	1	OK	15							15
12	Wybieralny	Wykład monograficzr 1	ZNT-SL>WyMono1	Wykład monograficzr	1	OK	15							15
13	Wybieralny	Wykład monograficzr 2	ZNT-SL>WMWJA1	Wykład monograficzr w jęz. angielskim	2	OK	15							15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
14	Wybieralny	Wykład monograficzn 2	ZNT-SL>WMWJA2	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
15	Wybieralny	Wykład monograficzn 2	ZNT-SL>WMWJA3	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
16	Wybieralny	Wykład monograficzn 2	ZNT-SL>WMWJA4	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
				SUMA	31		130	45	90	15		30		310

Sem: 03
ZNT-SL-2(3)

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>Clobb	Cyberlobbing i grupy interesu	3	OK		30						30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>FinPub	Finanse publiczne	3	OK	30							30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>ZMarKw	Zarządzanie marką i wizerunkiem organizacji	3	OK		30						30
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>Infza	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu	3	OK		30						30
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>Prach	Podstawy rachunkowoś	3	OK	15			15				30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>PRzpub	Public relations w życiu publicznym	1	OK	15							15
7	Obowiązkowy		ZNT-SL>Rachza	Rachunkowo zarządcza	2	OK		15						15
8	Obowiązkowy		ZNT-SL>TZaCz	Techniki zarządzania czasem	2	OK	15							15
9	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zinf	Zarządzanie informacją	2	OK		15						15
10	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zzmian	Zarządzanie zmianami	3	OK	15			15				30
11	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs3BL	Język angielski	3	OK						30		30
12	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
13	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
14	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
15	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
				SUMA	30		105	120		30		30		285

Sem: 04
ZNT-ZAP-SL-2(4)
Zarządzanie w administracji publicznej

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>ZarzStr	Zarządzanie strategiczne	3	OK		30						30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>WyFiz2	Wychowanie fizyczne cz. II	0	ZAL			30					30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>OMEAdm	Obsługa modułów e-administracji	3	OK		30						30
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>InstUE	Instytucje Unii Europejskiej	1	OK	15							15
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zjakos	Zarządzanie jakością	3	OK		30						30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>Projekt	Zarządzanie projektami	3	OK		30						30
7	Wybieralny		ZNT-ZAP>SyAdPu	System administracji publicznej w Polsce	3	OK	30							30
8	Wybieralny		ZNT-ZAP>NoZaPu	Nowe zarządzanie publiczne (NZP)	3	OK	15			15				30
9	Wybieralny		ZNT-ZAP>PrAdMa	Prawo administracyj materialne i proceduralne	3	OK	13			17				30
10	Wybieralny		ZNT-ZAP>StRoOr	Strategie rozwoju organizacji publicznych	3	OK	15			15				30
11	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs4BU	Język angielski (Business English)	3	OK						30		30
12	Wybieralny	Do wyboru 5	ZNT-SL>WyMono	Wykład monograficzn	1	OK	15							15
13	Wybieralny	Do wyboru 5	ZNT-SL>WyMono2	Wykład monograficzn	1	OK	15							15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
14	Wybieralny	Do wyboru 6	ZNT-SL>WyMono3	Wykład monograficzn	1	OK	15							15
15	Wybieralny	Do wyboru 6	ZNT-SL>WyMono4	Wykład monograficzn	1	OK	15							15
				SUMA	30		118	120	30	47		30		345

Sem: 05
ZNT-ZAP-SL-3(5)
Zarządzanie w administracji publicznej

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>TechNeg	Techniki negocjacyjne i rozwiązywani konfliktów	2	OK		15						15
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zzasob	Zarządzanie zasobami ludzkimi	3	OK		30						30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>SocMed	Social media w organizacji	2	OK	30							30
4	Wybieralny		ZNT-SL>SemLicC 1	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.I	5	ZAL					40			40
5	Wybieralny		ZNT-ZAP>MaAdm	Marketing w administracji publicznej	3	OK		30						30
6	Wybieralny		ZNT-ZAP>ZamPul	Zamówienia publiczne	2	OK		15						15
7	Wybieralny		ZNT-ZAP>ZaKry	Zarządzanie kryzysowe	3	OK		30						30
8	Wybieralny		ZNT-ZAP>FuPoUE	Fundusze pomocowe UE	4	OK	15			15				30
9	Wybieralny		ZNT-ZAP>SaTePo	Samorząd terytorialny i polityka regionalna	3	OK	30							30
10	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs5BU	Język angielski (Business English)	3	OK						30		30
				SUMA	30		75	120		15	40	30		280

Sem: 06
ZNT-ZAP-SL-3(6)
Zarządzanie w administracji publicznej

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Wybieralny		ZNT-SL>PrZawo	Praktyka zawodowa	20	ZAL			375					375
2	Wybieralny		ZNT-SL>SemLicC2	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.II	10	ZAL					60			60
				SUMA	30				375		60			435

RAZEM
ZNT-ZAP-SL-3(6)
Zarządzanie w administracji publicznej

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
				SUMA	180		613	405	555	152	100	150	4	1979

Nazwa programu: Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej studia pierwszego stopnia stacjonarne

Plan studiów

Specjalność: Zarządzanie w instytucjach kościelnych

Sem: 01

ZNT-SL-1(1)

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>Dem20	Demokracja 2.0 i bezpieczeńst wspólnoty politycznej w epoce informacji	3	OK	30							30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>TechBZ	Techniki budowania zespołu	2	OK			15					15
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>TOZarz	Teoria organizacji i zarządzania	4	OK	30			15				45
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>WizDan	Wizualizacja danych	3	OK			30					30
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>Wcyber	Wprowadzen do cyberbezpiec	3	OK	30							30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>BHWPiK	Szkolenie BHWPiK (kurs e-learningowy)	0	ZAL							4	4
7	Obowiązkowy		ZNT-SL>MPNOW	Metodyka pracy naukowej i ochrona własności intelektualnej	1	OK			15					15
8	Obowiązkowy		ZNT-SL>MAKMIK	Podstawy makro- i mikroekonom	2	OK	15			15				30
9	Obowiązkowy		ZNT-SL>Ppsso	Podstawy psychologii i socjologii	1	OK	20							20
10	Obowiązkowy		ZNT-SL>POLPUZ	Polityki publiczne i życie publiczne w RP	4	OK	30			15				45

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
11	Wybieralny		ZNT-SL>POZROS	Przedmiot ogólnouczeln z zakresu rozwoju osobistego	3	OK	30							30
12	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs1BU	Język angielski (Business English)	3	OK						30		30
				SUMA	29		185		60	45		30	4	324

Sem: 02
ZNT-SL-1(2)

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>WyFiz1	Wychowanie fizyczne cz. I	0	ZAL			30					30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>OAKalk	Obsługa arkusza kalkulacyjneg	3	OK			30					30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>Statys	Statystyka	4	OK			30					30
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>WWizer	Zarządzanie własnym wizerunkiem	2	OK		15						15
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>PPrawa	Podstawy prawa	4	OK	30							30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>MakMik	Podstawy makro- i mikroekonom	4	OK	15			15				30
7	Obowiązkowy		ZNT-SL>PPSSOS	Podstawy psychologii i socjologii	2	OK	25							25
8	Wybieralny		ZNT-SL>POZK4K	Przedmiot ogólnouczeln z zakresu kompetencji 4K	3	OK		30						30
9	Wybieralny		ZNT-SL>POZCHK	Przedmiot ogólnouczeln z zakresu chrześcijańsk i humanistyczr kultury	3	OK	30							30
10	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs2BU	Język angielski	3	OK						30		30
11	Wybieralny	Wykład monograficzr 1	ZNT-SL>WyMono1	Wykład monograficzr	1	OK	15							15
12	Wybieralny	Wykład monograficzr 1	ZNT-SL>WyMono1	Wykład monograficzr	1	OK	15							15
13	Wybieralny	Wykład monograficzr 2	ZNT-SL>WMWJA1	Wykład monograficzr w jęz. angielskim	2	OK	15							15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
14	Wybieralny	Wykład monograficzn 2	ZNT-SL>WMWJA2	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
15	Wybieralny	Wykład monograficzn 2	ZNT-SL>WMWJA3	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
16	Wybieralny	Wykład monograficzn 2	ZNT-SL>WMWJA4	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
				SUMA	31		130	45	90	15		30		310

Sem: 03
ZNT-SL-2(3)

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>Clobb	Cyberlobbing i grupy interesu	3	OK		30						30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>FinPub	Finanse publiczne	3	OK	30							30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>ZMarKw	Zarządzanie marką i wizerunkiem organizacji	3	OK		30						30
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>Infza	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu	3	OK		30						30
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>Prach	Podstawy rachunkowoś	3	OK	15			15				30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>PRzpub	Public relations w życiu publicznym	1	OK	15							15
7	Obowiązkowy		ZNT-SL>Rachza	Rachunkowo zarządcza	2	OK		15						15
8	Obowiązkowy		ZNT-SL>TZaCz	Techniki zarządzania czasem	2	OK	15							15
9	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zinf	Zarządzanie informacją	2	OK		15						15
10	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zzmian	Zarządzanie zmianami	3	OK	15			15				30
11	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs3BL	Język angielski	3	OK						30		30
12	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
13	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
14	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
15	Wybieralny	Do wyboru 3	ZNT-SL>WMWJA4	Wykład monograficzn w jęz. angielskim	2	OK	15							15
				SUMA	30		105	120		30		30		285

Sem: 04
ZNT-ZIK-SL-2(4)
Zarządzanie w instytucjach kościelnych

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>WyFiz2	Wychowanie fizyczne cz. II	0	ZAL			30					30
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>InstUE	Instytucje Unii Europejskiej	1	OK	15							15
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>ZarzStr	Zarządzanie strategiczne	3	OK		30						30
4	Obowiązkowy		ZNT-SL>Projekt	Zarządzanie projektami	3	OK		30						30
5	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zjakos	Zarządzanie jakością	3	OK		30						30
6	Obowiązkowy		ZNT-SL>OMEAdm	Obsługa modułów e-administracji	3	OK		30						30
7	Wybieralny		ZNT-ZIK>SyInKoK	System instytucjonalr kościoła katolickiego	2	OK	30							30
8	Wybieralny		ZNT-ZIK>PrWy	Prawo wyznaniowe	2	OK		15						15
9	Wybieralny		ZNT-ZIK>ElPrKa	Elementy prawa kanonicznego	2	OK	15							15
10	Wybieralny		ZNT-ZIK>FiInKo	Finanse instytucji kościelnych	3	OK	15			15				30
11	Wybieralny		ZNT-ZIK>PrzWza	Przywództwo w zarządzaniu instytucją kościelną	3	OK	15			15				30
12	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs4BU	Język angielski (Business English)	3	OK						30		30
13	Wybieralny	Do wyboru 5	ZNT-SL>WyMono	Wykład monograficzn	1	OK	15							15
14	Wybieralny	Do wyboru 5	ZNT-SL>WyMono	Wykład monograficzn	1	OK	15							15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
15	Wybieralny	Do wyboru 6	ZNT-SL>WyMono3	Wykład monograficzn	1	OK	15							15
16	Wybieralny	Do wyboru 6	ZNT-SL>WyMono4	Wykład monograficzn	1	OK	15							15
				SUMA	30		120	135	30	30		30		345

Sem: 05
ZNT-ZIK-SL-3(5)
Zarządzanie w instytucjach kościelnych

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Obowiązkowy		ZNT-SL>TechNeg	Techniki negocjacyjne i rozwiązywani konfliktów	2	OK		15						15
2	Obowiązkowy		ZNT-SL>Zzasob	Zarządzanie zasobami ludzkimi	3	OK		30						30
3	Obowiązkowy		ZNT-SL>SocMed	Social media w organizacji	2	OK	30							30
4	Wybieralny		ZNT-ZIK>ZaWiInK	Zarządzanie wizerunkiem instytucji kościelnych	3	OK	15			15				30
5	Wybieralny		ZNT-ZIK>ZaKrRoł	Zarządzanie kryzysowe i rozwiązywani konfliktów	3	OK	15			15				30
6	Wybieralny		ZNT-ZIK>OchDaC	Ochrona danych osobowych w instytucjach kościelnych	2	OK	30							30
7	Wybieralny		ZNT-ZIK>NaInf	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu instytucjami kościelnymi	2	OK		15						15
8	Wybieralny		ZNT-ZIK>BudRel	Budowanie relacji z otoczeniem społecznym instytucji kościelnych	3	OK	15			15				30
9	Wybieralny		ZNT-ZIK>Fund	Fundraising i projekty finansowane z funduszy europejskich	2	OK			15					15

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
10	Wybieralny		ZNT-SL>SemLicC1	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.I	5	ZAL					40			40
11	Wybieralny		MSJO-ZNT>JAs5BL	Język angielski (Business English)	3	OK						30		30
				SUMA	30		105	60	15	45	40	30		295

Sem: 06
ZNT-ZIK-SL-3(6)
Zarządzanie w instytucjach kościelnych

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
1	Wybieralny		ZNT-SL>PrZawo	Praktyka zawodowa	20	ZAL			375					375
2	Wybieralny		ZNT-SL>SemLicC2	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.II	10	ZAL					60			60
				SUMA	30				375		60			435

RAZEM
ZNT-ZIK-SL-3(6)
Zarządzanie w instytucjach kościelnych

Lp	Status	Moduł wybieralny	Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ects	TPRO	W	KW	P	CW	SEM	LEK	EL	Suma
				SUMA	180		645	360	570	165	100	150	4	1994

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Dem20
Nazwa przedmiotu	Demokracja 2.0 i bezpieczeństwo wspólnoty politycznej w epoce informacji
Wersja przedmiotu	2019/2020-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Dynamiczny rozwój technologii ICT w latach 90. XX wieku (internet I generacji) oraz w początku XXI wieku (internet II generacji - ewolucja od fazy konsumpcji do fazy partycypacji), implikował pozyskaniem przez obywateli możliwości równorzędnej interakcji z elitami politycznymi. Sieć stała się miejscem ekspresji niezadowolenia ze stanu współczesnych demokracji oraz żądań wolnościowych i prodemokratycznych przemian w państwach autorytarnych. Nowonarodzeni Netizeni (albo jak woli Michael Schudson – obywatele monitorialni), docierając do informacji do niedawna zarezerwowanych wyłącznie dla władzy (casus Wikileaks), przekształcają się w wyniku procesu społecznej irytacji w tzw. Witburgerów (obywateli rozjuszonych). W ten sposób narodziły się takie ruchy polityczne jak np. Arabska Wiosna, Occupy Wall Street, powstanie „lajków” czy ruch „żółtych kamizelek”. Ewolucja Internetu zatem sprawiła, że tradycyjny model demokracji został ubogacony o nowe narzędzia debaty politycznej oraz nowe grupy społeczne angażujące się w procesy demokratyczne. Demokracja 2.0 jest więc fenomenem obejmującym wzrost znaczenia nowych mediów jako platformy interakcji politycznej tak z perspektywy elit politycznych jak i jednostek i grup w ramach społeczeństwa.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	50	2,00
Niekontaktowe	25	1,00

Część I

Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	20	0,80
Razem	50	2,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Ma wiedzę na temat miejsca obywatela (Netizena) w systemie demokratycznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Inne:udział w dyskusji
Kod efektu	W_02
Opis	Ma wiedzę na temat mechanizmów oraz relacji zachodzących między strukturami społecznymi oraz strukturami władzy w wymiarze globalnym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Inne:udział w dyskusji
Kod efektu	W_03
Opis	Dysponuje wiedzą na temat funkcjonowania nowych mediów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05, K1_W06
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Projekt/Projekty:Analiza przypadków, prezentacja

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi właściwie analizować przyczyny powstawania oraz rolę struktur społecznych (nowych ruchów politycznych) we współczesnym państwie demokratycznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Analiza przypadków, prezentacja
Kod efektu	U_02
Opis	Posiada umiejętność przygotowywania wystąpień ustnych w języku polskim, wykorzystując podstawowe ujęcia teorii demokracji i mediów, posługując się różnymi źródłami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U16
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Analiza przypadków, prezentacja

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Inne:udział w dyskusji
Kod efektu	K_02

Część I

Opis	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z procesem podejmowania decyzji politycznych. Rozumie znaczenie instytucji demokratycznego państwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:udział w dyskusji Projekt/Projekty:Analiza przypadków, prezentacja

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>TechBZ
Nazwa przedmiotu	Techniki budowania zespołu
Wersja przedmiotu	2019/2020-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka zajęć dotyczy zagadnień z zakresu budowania zespołu i zarządzania zespołem. Celem zajęć jest zdobycie wiedzy i umiejętności z zakresu tworzenia zespołów i zarządzania pracą zespołową oraz wykorzystywania potencjału zespołów w skutecznym zarządzaniu organizacją. Celem zajęć jest również przedstawienie mechanizmów związanych z pracą zespołową i zjawiskami, jakie zachodzą w zespołach. Ponadto omówienie metod i narzędzi usprawniających pracę zespołową z zakresu komunikacji, motywacji, zarządzania konfliktami, zarządzania kompetencjami talentami w zespole oraz analiza szczególnej roli menedżerów/przywódców w budowaniu spójności i efektywności zespołów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	38	1,52
Niekontaktowe	12	0,48
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	23	0,92
Razem	38	1,52

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	12	0,48

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student definiuje, wyjaśnia istotę oraz specyfikę pracy zespołowej, potrafi określić jej znaczenie dla efektywnego funkcjonowania organizacji/ skutecznego i sprawnego zarządzania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę na temat zasad i mechanizmów decydujących o sprawnym funkcjonowaniu zespołu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi identyfikować i analizować problemy dotyczące pracy zespołowej, umie ocenić zasadność zastosowanych metod i narzędzi rozwiązywania tych problemów [np. z zakresu komunikacji, motywacji, zarządzania konfliktami, kompetencjami i talentami w zespole].
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U05
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student rozwija umiejętność tworzenia efektywnych zespołów, identyfikuje role zespołowe i zagrożenia związane ze zjawiskami zachodzącymi w zespołach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U10, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student angażuje się w pracę zespołową i potrafi identyfikować problemy związane z zarządzaniem zespołem w kontekście pracy menedżera [rozwijanie postaw i umiejętności związanych z pracą zespołową - m.in. komunikacja, rozwiązywanie konfliktów, motywowanie].
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student wykazuje kreatywność i ma zdolność do rozwiązywania problemów związanych z pracą grupową [zabiera głos w dyskusjach grupowych [nad omawianymi przykładami/problemami].
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02

Część I

Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>TOZarz
Nazwa przedmiotu	Teoria organizacji i zarządzania
Wersja przedmiotu	2019/2020-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	4

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka przedmiotu porusza kwestie dotyczące istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji. Celem kursu jest przekazanie niezbędnej wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu nauk o zarządzaniu oraz kształtowanie umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacyjnymi. Pozwoli to na przygotowanie studentów do realizacji podstawowych funkcji zarządzania przedsięwzięciami w organizacjach o różnorodnym charakterze. Aktywne uczestniczenie w ćwiczeniach jest uwarunkowane znajomością literatury.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	49	1,96
Niekontaktowe	51	2,04
Razem	100	4,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	45	1,80
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	4	0,16
Razem	49	1,96

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	51	2,04

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student potrafi zdefiniować podstawowe kategorie właściwe dla organizowania i zarządzania organizacjami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student potrafi opisać zasady organizowania, rodzaje struktur organizacyjnych i zasady ich projektowania a także powiązania między obszarami i funkcjami zarządzania w organizacjach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a
Kod efektu	W_03
Opis	Student potrafi wyjaśnić zasady motywowania pracowników i wybrać odpowiedni w danej sytuacji styl kierowania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W09, K1_W10
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a
Kod efektu	W_04
Opis	Student potrafi opisać procesy informacyjno-decyzyjne i zasady i metody podejmowania decyzji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować i interpretować świat organizacji i procesów zarządzania, ich otoczenia, w tym przede wszystkim potrafi identyfikować węzłowe problemy funkcjonowania organizacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U03
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi stosować podstawowe metody i techniki zarządzania organizacjami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05, K1_U10
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi opisywać problemy, dyskutować na ich temat i proponować rozwiązania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	K_02

Część I

Opis	Student wykazuje się przedsiębiorczością i kreatywnością w prezentowaniu prostych problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WizDan
Nazwa przedmiotu	Wizualizacja danych
Wersja przedmiotu	2019/2020-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest praktyczne wprowadzenie studentów w tematykę wizualizacji danych. Obecnie na rynku dostępnych jest wiele narzędzi pozwalających na wizualizowanie i analizę danych niemniej na pierwszy plan wysuwa się narzędzie firmy Tableau. Studenci będą uczyć się obsługi dużych zbiorów danych i ich wizualizacji dzięki wykorzystaniu Tableau. Poznają również podstawowe teoretyczne zasady związane z wizualizacją danych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	38	1,52
Niekontaktowe	37	1,48
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	38	1,52

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	37	1,48

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student ma wiedzą dotyczącą znaczenia dużych zbiorów danych dla właściwego, efektywnego funkcjonowania instytucji publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:zajęcia warsztatowe
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzą dotyczącą narzędzi wizualizacyjnych i analitycznych pozwalających na opracowywanie danych istotnych z punktu widzenia zarządzania instytucjami publicznymi,
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W08
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:zajęcia warsztatowe

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student posiada umiejętność wykorzystania podstawowego narzędzia wizualizacji danych, którym jest dziś program Tableau.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:zajęcia warsztatowe
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi przedstawić i opisać złożone wizualizacje danych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U16
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:zajęcia warsztatowe

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest zorientowany na pozyskiwanie wiedzy o charakterze interdyscyplinarnym i nieustanne pogłębianie posiadanej wiedzy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:zajęcia warsztatowe
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi realizować projekty związane z interpretacją, wizualizacją i opisem danych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:zajęcia warsztatowe

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Wcyber
Nazwa przedmiotu	Wprowadzenie do cyberbezpieczeństwa
Wersja przedmiotu	2019/2020-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot wprowadzenie do cyberbezpieczeństwa ma na celu wstępne zaznajomienie studentów ze specyfiką zagrożeń występujących w cyberprzestrzeni, ich rodzajami, sposobami ich zwalczania. W trakcie realizacji kursu umówione zostaną kwestie związane z miejscem cyberbezpieczeństwa w polityce współczesnych państw, znaczeniem strategii cyberbezpieczeństwa oraz znaczeniem cyberzagrożeń i sposobów ich zwalczania w środowisku międzynarodowym.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Część I

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą specyfiki cyberbezpieczeństwa oraz rozwoju koncepcji w ujęciu historycznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	W_02
Opis	Student identyfikuje rodzaje zagrożeń występujących w cyberprzestrzeni oraz wskazuje możliwe sposoby zapobiegania im bądź ich neutralizacji, które mogą być podejmowane przez podmioty publiczne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W16
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje okoliczności wystąpienia cyberzagrożeń i proponuje wariantowe schematy reakcji na nie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02, K1_U06
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Dostrzega znaczenie cyberzagrożeń i konieczność zapobiegania im dla porządku funkcjonowania współczesnych państw
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>BHWPiK
Nazwa przedmiotu	Szkolenie BHWPiK (kurs e-learningowy)
Wersja przedmiotu	2019/2020-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	0

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	W ramach modułu w formule e-learning słuchacze zapoznają się z następującymi tematami: ogólne przepisy BHP, Państwowa Inspekcja Pracy, kontrola obiektów placówek edukacyjnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, pomieszczenia higieniczno-sanitarne, wymagania do maszyn i środków ochrony osobistej, instrukcja bezpieczeństwa pożarowego, zasady i przykłady opracowania instrukcji, plany ewakuacji, wypadki osób pozostających na terenie lub pod opieką placówki, postępowanie powypadkowe, temperatura w pomieszczeniach, oświetlenie, przerwa w zajęciach, zastosowanie barw do celów bezpieczeństwa, pierwsza pomoc przedmedyczna.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

E-learning	4,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	0

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie rolę wychowawcy i terapeuty w zachowaniu bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Zaliczenie:aktywność na platformie kursu w formule e-learning

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi wykorzystać posiadana wiedzę do doboru i zastosowania odpowiednich sposobów zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Zaliczenie:aktywność na platformie kursu w formule e-learning

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>MPNOWI
Nazwa przedmiotu	Metodyka pracy naukowej i ochrona własności intelektualnej
Wersja przedmiotu	2024/2025-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Niniejszy kurs ma dwa cele: pierwszym z nich jest wprowadzenie studenta w podstawowe kategorie ochrony własności intelektualnej, zarówno z punktu widzenia prawa, jak i wartości; drugim celem, jest nauka osób biorących udział w kursie podstaw pracy akademickiej w zakresie: projektowania tematu, zbierania informacji naukowej (tworzenia bibliografii) oraz kompetencji językowej (parafrazowanie, konspektowanie, tworzenie przypisów).
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	16	0,64
Niekontaktowe	9	0,36
Razem	25	1,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	1	0,04
Razem	16	0,64

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	9	0,36

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student rozróżnia normatywne i prawne aspekty ochrony własności intelektualnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W12
Metody weryfikacji	Inne:Esej zaliczeniowy
Kod efektu	W_02
Opis	Student wymienia podstawowe etapy tworzenia tekstu naukowego. Student zna źródła informacji naukowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Inne:Ćwiczenie z parafrazy Inne:Ćwiczenie ze sporządzania notatek Inne:Formułowania tematu Inne:Stworzenie przykładowej bibliografii Projekt/Projekty:Projekt dotyczący formułowania tematu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi przygotować temat, pytanie badawcze i bibliografie do eseju akademickiego bądź projektu badawczego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Inne:Ćwiczenie z parafrazy Inne:Ćwiczenie ze sporządzania notatek Inne:Formułowania tematu Inne:Stworzenie przykładowej bibliografii Projekt/Projekty:Projekt dotyczący formułowania tematu
Kod efektu	U_02
Opis	Student umie tworzyć przypisy do najczęściej występujących źródeł akademickich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Ćwiczenie z parafrazy Inne:Ćwiczenie ze sporządzania notatek Inne:Formułowania tematu Inne:Stworzenie przykładowej bibliografii Projekt/Projekty:Projekt dotyczący formułowania tematu
Kod efektu	U_03
Opis	Student posiada podstawową kompetencję językową do posługiwania się językiem specyficznym dla nauk społecznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U16
Metody weryfikacji	Inne:Ćwiczenie z parafrazy Inne:Ćwiczenie ze sporządzania notatek Inne:Formułowania tematu Inne:Stworzenie przykładowej bibliografii Projekt/Projekty:Projekt dotyczący formułowania tematu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje troskę o poszanowanie własności intelektualnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Ćwiczenie z parafrazy Inne:Ćwiczenie ze sporządzania notatek Inne:Esej zaliczeniowy Inne:Formułowania tematu Inne:Stworzenie przykładowej bibliografii Projekt/Projekty:Projekt dotyczący formułowania tematu

Część I

Kod efektu	K_02
Opis	Student wyraża szacunek i zrozumienie dla wartości akademickich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K06
Metody weryfikacji	Inne:Ćwiczenie z parafrazy Inne:Ćwiczenie ze sporządzania notatek Inne:Esej zaliczeniowy Inne:Formułowania tematu Inne:Stworzenie przykładowej bibliografii Projekt/Projekty:Projekt dotyczący formułowania tematu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>MAKMIKS1
Nazwa przedmiotu	Podstawy makro- i mikroekonomii
Wersja przedmiotu	2024/2025-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka przedmiotu porusza kwestie dotyczące rozumienia i posługiwania się podstawowymi kategoriami gospodarki rynkowej, wykorzystywania teorii konsumenta i producenta do interpretowania problemów praktyki gospodarczej oraz do oceny racjonalności decyzji podmiotów gospodarczych oraz gospodarstw domowych. Porusza również zagadnienia związane z podstawowymi kategoriami i procesami makroekonomicznymi w skali kraju, a także prezentuje wachlarz koncepcji teoretycznych poświęconych analizie równowagi makroekonomicznej. Kurs ten dostarcza studentom niezbędnej wiedzy umożliwiającej zrozumienie mechanizmów funkcjonowania gospodarki na poziomie mikro- i makroekonomicznym, a także umiejętności analizy różnorodnych aspektów oraz wyzwań związanych z tym obszarem badań.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	36	1,44
Niekontaktowe	14	0,56
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	6	0,24
Razem	36	1,44

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	14	0,56

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna terminologię z zakresu mikro i makro ekonomii, ma podstawową wiedzę na temat ekonomii jako nauki społecznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03, K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna i rozumienie wpływ problemów gospodarczych na życie społeczne i polityczne oraz identyfikuje jakie jest miejsce zmian technologicznych na funkcjonowanie gospodarki
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_03
Opis	Student ma wiedzę w zakresie metod i narzędzi badania wzrostu gospodarczego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje źródła problemów ekonomicznych oraz uwarunkowania gospodarki rynkowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Inne:Ocena wykonania zadań
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi rozpoznać i analizować najważniejsze zjawiska i procesy gospodarcze o charakterze mikro- i makroekonomicznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06, K1_U07
Metody weryfikacji	Inne:Ocena wykonania zadań

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest zorientowany na śledzenie bieżących wydarzeń gospodarczych zarówno w kraju, jak i w skali międzynarodowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K06
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Ocena projektu
Kod efektu	K_02
Opis	Student wykazuje się przedsiębiorczością i kreatywnością w prezentowaniu prostych problemów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Ocena projektu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Ppsso
Nazwa przedmiotu	Podstawy psychologii i socjologii
Wersja przedmiotu	2024/2025-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zaznajomienie studentów z podstawowymi pojęciami i badaniami z zakresu psychologii i socjologii. W szczególności omówione zostaną zagadnienia związane z problematyką procesów poznawczych, uczenia się, motywacji i emocji oraz procesami grupowymi, znaczeniem norm i wartości, kontrolą społeczną, procesem socjalizacji, psychologią i socjologią organizacji. Przedstawiona zostanie także problematyka zmian społecznych, nowoczesności i późnej nowoczesności. Kurs ma na celu rozwój umiejętności posługiwania się podstawowymi pojęciami z zakresu psychologii i socjologii oraz odnoszenia tej wiedzy do opisu i wyjaśniania zjawisk zachodzących w otaczającej rzeczywistości społecznej. Kurs ma formę wykładu i zakończony jest egzaminem.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	20,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	22	0,88
Niekontaktowe	3	0,12
Razem	25	1,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	20	0,80
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	2	0,08
Razem	22	0,88

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	3	0,12

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student potrafi wyjaśnić podstawowe pojęcia z zakresu psychologii odnoszące się do funkcjonowania człowieka w życiu społecznym (w tym w organizacjach).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:udział w dyskusji
Kod efektu	W_02
Opis	Student rozumie społeczne aspekty egzystencji człowieka jako uczestnika interakcji oraz podmiotu konstytuującego struktury społeczne i podlegającego ich uwarunkowaniom (zwłaszcza w społeczeństwie informacyjnym późnej nowoczesności).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:udział w dyskusji

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje zachowania jednostek w sferze publicznej pod kątem ich uwarunkowań psychologicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:udział w dyskusji
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada wstępną umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk i procesów społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:udział w dyskusji

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi samodzielnie zdefiniować i ocenić różne aspekty życia społecznego i odpowiednio dostosować swoje zachowanie, szczególnie w sferze publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:udział w dyskusji
Kod efektu	K_02
Opis	Student samodzielnie poszerza nabytą wiedzę z zakresu psychologii i socjologii.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K06
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:udział w dyskusji

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>POLPUZPRP
Nazwa przedmiotu	Polityki publiczne i życie publiczne w RP
Wersja przedmiotu	2024/2025-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	4

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zapoznanie studentów z koncepcją sfery publicznej oraz głównymi instytucjami i procesami zachodzącym w sferze publicznej, szczególnie w Polsce. Kurs wychodzi od rozróżnienia tego, co publiczne i tego, co prywatne, by przejść do instytucjonalnej infrastruktury sfery publicznej, szczególnie państwa, w tym państwa dobrobytu, a w końcu skupia się na wybranych aspektach tworzenia polityk publicznych i interakcjach między państwem i jego aparatem a społeczeństwem obywatelskim. Kurs kończy przegląd ważniejszych instytucji w sferze publicznej w Polsce. Kurs składa się z wprowadzającej części wykładowej skupiającej się na wiedzy i części interaktywnej opartej na analizie przypadków i zjawisk charakterystycznych dla wybranej polityki szczegółowej lub reprezentujących szersze tendencje z zakresu polityki publicznej w Polsce. W części interaktywnej akcent położony jest na kształcenie kompetencji analitycznych studentów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	4

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	55	2,20
Razem	100	4,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	45	1,80
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	0	0,00

Część I

Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	55	2,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student opisuje najważniejsze instytucje i zjawiska zachodzące w sferze publicznej w Polsce oraz charakteryzuje najważniejsze dylematy w tym zakresie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02, K1_W03, K1_W04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student wyjaśnia procesy europeizacji i globalizacji zachodzące w sferze publicznej i w odniesieniu do polityk publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W14
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student zbiera, porządkuje i analizuje dane ilościowe i jakościowe na temat wybranych zagadnień polityki publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U03
Metody weryfikacji	Inne:analiza informacji prasowych w czasie ćwiczeń Inne:analiza studium przypadku w czasie ćwiczeń Inne:praca pisemna
Kod efektu	U_02
Opis	Student analizuje najważniejsze problemy i tendencje rozwojowe polityk publicznych oraz ich wpływ na funkcjonowanie sfery publicznej w Polsce i na świecie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U03, K1_U18
Metody weryfikacji	Inne:analiza informacji prasowych w czasie ćwiczeń Inne:analiza studium przypadku w czasie ćwiczeń Inne:praca pisemna

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student pracuje w zespole zbierając dane potrzebne do przygotowania analizy zagadnienia z zakresu polityki publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Inne:analiza informacji prasowych w czasie ćwiczeń
Kod efektu	K_02
Opis	Student uwzględnia problemy związane z procesem zarządzania instytucjami i organizacjami analizując zjawiska z zakresu tworzenia i wdrażania polityk publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Inne:analiza informacji prasowych w czasie ćwiczeń

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>POZROS1KS
Nazwa przedmiotu	Przedmiot ogólnouczelniany z zakresu rozwoju osobistego
Wersja przedmiotu	2024/2025-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest dostarczenie studentom wiedzy i umiejętności przydatnych w rozwoju osobistym, a także kształtowanie osób etycznie świadomych, aksjologicznie wrażliwych, otwartych na dialog kultury z Ewangelią oraz zdolnych do aktywnego uczestnictwa we współczesnym pluralistycznym świecie
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	34	1,36
Niekontaktowe	53	2,12
Razem	87	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	4	0,16
Razem	34	1,36

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	53	2,12

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student zna i rozumie fundamentalne dylematy aksjologiczne, etyczne i kulturowe współczesnej cywilizacji oraz uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z zarządzaniem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Inne:Test

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy na styku sfery wartości i innych sfer życia poprzez właściwy dobór źródeł i informacji, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, a także poprzez dobór i stosowanie właściwych metod, narzędzi i technik informacyjno-komunikacyjnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12
Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest gotowy do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w sposób dojrzały, aksjologicznie i etycznie odpowiedzialny, otwarty na dialog
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	MSJO-ZNT>JAs1BUSEN
Nazwa przedmiotu	Język angielski (Business English)
Wersja przedmiotu	2024/2025-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Międzywydziałowe Studium Języków Obcych
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(1)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	**W czasie kursu studenci zdobywają oraz rozwijają umiejętności językowe (czytanie, słuchanie, pisanie oraz mówienie) na poziomie minimum B2. Zajęcia mają charakter praktyczny. Prowadzone są w taki sposób, aby zmaksymalizować aktywność i zaangażowanie studentów w proces uczenia się, a przez to polepszyć jego efektywność. Prowadzący stosują rozmaite rodzaje interakcji: prowadzący-studenci, praca w parach, praca w grupach, praca indywidualna. W trakcie kursu w przeważającej mierze stosowana jest metoda komunikatywna oraz podejście zadaniowe. Celem zajęć jest: przygotowanie studentów do egzaminu końcowego na poziomie minimum B2, rozwijanie umiejętności językowych potrzebnych dla pracy naukowej, zapoznanie studentów ze specjalistyczną terminologią.**
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Lektorat	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Tabela: Efekty uczenia się

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Rozumie większość przekazów medialnych o sprawach bieżących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_02
Opis	Potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_03
Opis	Potrafi zrozumieć główne wątki specjalistycznego tekstu mówionego i pisanego dotyczącego tematyki studiów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_04
Opis	Potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych ze swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, które przekażą znaczenie, jakie osobiście przypisuje danym wydarzeniom i doświadczeniom. Potrafi napisać opowiadanie i recenzję.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Prace pisemne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności oraz swego profesjonalizmu, a także osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem i doskonaleniem własnych kompetencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Prace pisemne Inne:Testy pisemne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyFiz1
Nazwa przedmiotu	Wychowanie fizyczne cz. I
Wersja przedmiotu	2019/2020-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	0

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Usprawnienie studentów oraz kompensacja niekorzystnych czynników wynikających z dużego obciążenia psychofizycznego związanego z podjęciem studiów. Zachęcenie do uprawiania sportów całego życia
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	30,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	0

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna zestawy ćwiczeń ogólnorozwojowych i na poszczególne partie mięśniowe
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna zasady bezpiecznego zachowania na sali fitness, basenie czy saunarium
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zorganizować zestaw ćwiczeń do własnych potrzeb i umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	U_02

Część I	
Opis	Student wykorzystuje ćwiczenia w celu podnoszenia sprawności ogólnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student kieruje zespołem w ćwiczeniach zespołowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi pracować w grupie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>OAKalk
Nazwa przedmiotu	Obsługa arkusza kalkulacyjnego
Wersja przedmiotu	2019/2020-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem modułu jest zapoznanie Studenta z budową i zastosowaniem arkusza kalkulacyjnego, przygotowaniem i formatowaniem tabel oraz prezentacją danych na wykresach, tworzeniem matematycznych, statystycznych, ekonomicznych i logicznych reguł przy użyciu standardowych funkcji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	42	1,68
Niekontaktowe	33	1,32
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	12	0,48
Razem	42	1,68

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	33	1,32

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę na temat budowy i zastosowania arkusza kalkulacyjnego.

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wiedzę na temat podstawowych działań i funkcji arkusza kalkulacyjnego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi formatować tabele i wykresy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi pisać formuły matematyczne, tworzyć reguły matematyczne, statystyczne, ekonomiczne i logiczne.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	U_03
Opis	Student tworzy formularze, potrafi zakładać filtry, tworzy tabele i wykresy przestawne.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi współpracować w grupie, dzieli się wiedzą i spostrzeżeniami z innymi.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Statys
Nazwa przedmiotu	Statystyka
Wersja przedmiotu	2019/2020-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	4

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Statystyka to nauka o specyficznych metodach ilościowych dostosowanych do badania prawidłowości zjawisk masowych. Na kursie zaprezentowane zostaną podstawowe metody statystyki opisowej. W szczególności przećwiczone zostaną miary niezbędne do opisu struktury zbiorowości, omówiona zostanie analiza współzależności zjawisk ekonomicznych, a także przedstawione zostaną metody analizy dynamiki zjawisk. W ramach wnioskowania statystycznego, omówione zostaną zmienne losowe i ich rozkłady. Przedstawiona zostanie teoria estymacji, oraz przećwiczona zostanie weryfikacja hipotez statystycznych. W trakcie zajęć studenci zaznajomieni zostaną z podstawami pakietu oprogramowania statystycznego Statistica.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	65	2,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	100	4,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	35	1,40
Razem	65	2,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma wiedzę w zakresie podstawowych metod badawczych (ilościowych i jakościowych) stosowanych w naukach społecznych oraz zna metody i narzędzia oraz techniki pozyskiwania danych, właściwe dla nauk o zarządzaniu pozwalające opisywać prawidłowości występujące w procesie zarządzania instytucjami funkcjonującymi w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę dotyczącą narzędzi statystycznych, matematycznych oraz możliwości ich wykorzystywania w procesie zarządzania oraz administrowania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W08
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student prawidłowo analizuje i interpretuje zjawiska i procesy wpływające na funkcjonowanie instytucji i organizacji działających w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student wykorzystuje narzędzia oraz metody pozyskiwania i analizy danych do prognozowania tendencji wewnątrz i w otoczeniu instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie dynamikę zmian społecznych i w związku z tym jest świadomy konieczności doskonalenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy profesjonalnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student posiada warsztat metodologiczny pozwalający mu poszerzać i pogłębiać wiedzę z zakresu nauk społecznych

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K06
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WWizer
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie własnym wizerunkiem
Wersja przedmiotu	2019/2020-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka przedmiotu porusza kwestie dotyczące kształtowania własnego wizerunku.W trakcie zajęć studenci poznają czynniki, które mają kluczowy wpływ na atrakcyjny wizerunek człowieka (pracownika) w kontekście potrzeb i oczekiwań współczesnych pracodawców i współpracowników (zespołów) w środowisku zawodowym oraz w relacjach społecznych. Zdobędą wiedzę dotyczącą sposobów i rozwiązań w zakresie kształtowania swojego pozytywnego wizerunku w środowisku zawodowym i społecznych kontaktach. Celem zajęć jest umożliwienie studentom zdobycie wiedzy na temat sposób i działań jakie mogą podejmować w obszarze świadomego kształtowania swojego pozytywnego wizerunku (z zakresu komunikacji, umiejętności przekazu różnych treści w trakcie wystąpień publicznych, wywierania wpływu, budowania kontaktów i relacji w zespole, czy wyglądu zewnętrznego) oraz poznanie praktycznych korzyści jakie mogą odnieść z posiadania skutecznie, długofalowo budowanej marki osobistej w relacjach zawodowych i społecznych, w nawiązaniu do systematycznie rozwijanych umiejętności interpersonalnych
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60

Część I

Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Ma wiedzę na temat procesów komunikowania się publicznego i ewolucji form komunikacji społecznej w procesie budowania własnego wizerunku oraz na temat Nowych Mediów i społeczeństwa informacyjnego jako istotnych elementów mających wpływ na kształtowanie wizerunku człowieka (pracownika) w relacjach zawodowych i społecznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	W_02
Opis	Ma wiedzę na temat funkcjonowania organizacji (wpływu uwarunkowań wewnętrznych na wizerunek człowieka/ pracownika) oraz na temat czynników wpływających na skuteczność działania organizacji, szczególnie możliwości wykorzystania rozwiązań organizacyjnych na potrzeby pozytywnego budowania własnego wizerunku
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	W_03
Opis	Ma podstawową wiedzę z zakresu psychologii i socjologii organizacji, szczególnie w zakresie budowania własnego wizerunku oraz kształtowania poprzez wizerunek (markę własną) pozytywnych relacji zawodowych i społecznych oraz ma wiedzę na temat człowieka (pracownika) jako podmiotu konstytuującego funkcjonowanie organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem roli i znaczenia wizerunku własnego człowieka (pracownika) i jego wpływu na relacje zawodowe i społeczne.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	W_04
Opis	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości (w przypadku tego przedmiotu rozumianej jako stały rozwój własnych kompetencji interpersonalnych/ psychospołecznych oraz kreatywność i innowacyjność w budowaniu własnego wizerunku), w oparciu o wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku zarządzanie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W13
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej

Część I

Kod efektu	W_05
Opis	Posiada wiedzę dotyczącą kompleksowości i wielowymiarowości procesu zarządzania, ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy dotyczącej zarządzania własnym wizerunkiem (w kontekście umiejętności z zakresu komunikacji, przekazu różnych treści w trakcie wystąpień publicznych, wywierania wpływu, budowania kontaktów i relacji w zespole, wyglądu zewnętrznego)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W15
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Posiada umiejętność odpowiedniego zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi dążąc do realizacji założonych celów w obszarze zarządzania własnym wizerunkiem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	U_02
Opis	Potrafi wykorzystywać podstawowe metody i sposoby komunikacji i negocjacji oraz umie stosować, właściwe do sytuacji, proste narzędzia wywierania wpływu społecznego na potrzeby kształtowania własnego wizerunku
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	U_03
Opis	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu zarządzania do samodzielnego zarządzania projektem jakim jest świadome zarządzanie własnym wizerunkiem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	U_04
Opis	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim (oraz w wybranym języku obcym), w zakresie zarządzania własnym wizerunkiem wykorzystując do tego podstawowe ujęcia teoretyczne (posługując się różnymi źródłami) w zakresie rozwoju kompetencji niezbędnych do budowania własnego, pozytywnego wizerunku
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U16
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	U_05
Opis	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu teorii zarządzania (szczególnie zarządzania wizerunkiem i budowania marki własnej) do sprawnego organizowania procesu zarządzania tym wizerunkiem, z uwzględnieniem specyfiki relacji zawodowych i społecznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej

Część I

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Rozumie dynamikę zmian społecznych (różnych, zmieniających się wymagań pracodawców i współpracowników) i w związku z tym jest świadomy konieczności doskonalenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy profesjonalnej przez całe życie w celu stałego, długofalowego budowania własnego wizerunku
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	K_02
Opis	Jest przygotowany (w oparciu o swój pozytywny wizerunek i związane z nim kompetencje psychospołeczne) do pełnienia różnych ról w organizacjach i zespołach, w tym roli lidera. Wie jak istotna jest praca zespołowa oraz potrafi organizować pracę zespołu rozdzielając role i zadania. Jest świadomy konieczności pracy zespołowej jako niezbędnego elementu w procesie osiągania celów i potrafi poprzez swój pozytywny wizerunek wywierać wpływ na współpracowników
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej
Kod efektu	K_03
Opis	Potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów, zwłaszcza w zakresie budowania własnego wizerunku
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	K_04
Opis	Potrafi brać udział w realizacji różnych projektów (w ramach tego przedmiotu chodzi o pozytywne projektowanie własnego wizerunku). Umie skutecznie współdziałać oraz komunikować się wewnątrz zespołów oraz z otoczeniem zewnętrznym organizacji kształtując pozytywne relacje zawodowe i społeczne. Umie wykorzystać do tego odpowiednie umiejętności interpersonalne (stale je rozwijając)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej
Kod efektu	K_05
Opis	Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy (jest kreatywny i innowacyjny). Wie jak racjonalnie lokować zasoby związane ze swoim wizerunkiem w kontekście zawodowym i społecznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Ocena z prezentacji grupowej Inne:Ocena z prezentacji indywidualnej

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>PPrawa
Nazwa przedmiotu	Podstawy prawa
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	4

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem wykładu jest przybliżenie studentom podstawowych pojęć i koncepcji zarówno z teorii jak i dogmatyki prawa, co przyczyni się przede wszystkim do znacznego wzrostu ich świadomości prawnej oraz wykształcenia w nich odpowiedniej postawy wobec prawa na potrzeby przyszłej pracy zawodowej na stanowiskach kierowniczych w sferze publicznej. Problematyka kursu obejmuje zasadnicze zagadnienia prawoznawstwa dotyczące w szczególności: pojęcia prawa, budowy norm prawnych, tworzenia, wykładni i przestrzegania norm prawnych. W zakres przedmiotu wchodzi również omówienie ogólnych zasad podstawowych gałęzi prawa, tj. prawa konstytucyjnego, cywilnego, karnego i administracyjnego oraz prawa międzynarodowego i europejskiego. Uzupełnieniem rozważań teoretycznych będzie omówienie problemów skuteczności norm i instytucji prawnych oraz odniesienie się do społecznego kontekstu funkcjonowania prawa jako jednego z najważniejszych podsystemów społeczeństwa.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	60	2,40
Razem	100	4,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20

Część I

Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	60	2,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student definiuje podstawowe pojęcia z zakresu teorii i dogmatyki prawa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Kolokwium/a:kolokwium cząstkowe w formie opisowej
Kod efektu	W_02
Opis	Student wymienia etapy stosowania prawa, typy tworzenia prawa oraz metody interpretacji przepisów prawnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Kolokwium/a:kolokwium cząstkowe w formie opisowej
Kod efektu	W_03
Opis	Student określa przepisy prawa dotyczące rożnych sytuacji z życia organizacji oraz z życia społecznego (zasady konstytucyjne, prawo administracyjne, prawo karne, prawo cywilne)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Kolokwium/a:kolokwium cząstkowe w formie opisowej

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student klasyfikuje podstawowe cechy systemów prawa stanowionego oraz prawa precedensowego, określa relacje pomiędzy aktami prawnymi z różnych szczebli hierarchii źródeł prawa, stosuje reguły kolizyjne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Kolokwium/a:kolokwium cząstkowe w formie opisowej
Kod efektu	U_02
Opis	Student prawidłowo posługuje się przepisami prawnymi dotyczącymi podmiotów działających w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Kolokwium/a:kolokwium cząstkowe w formie opisowej

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student zachowuje krytycyzm wobec różnych metod interpretacji przepisów prawnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Kolokwium/a:kolokwium cząstkowe w formie opisowej

Część I

Kod efektu	K_02
Opis	Student dyskutuje na temat zasadności, racjonalności i skuteczności regulacji prawnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K06
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Kolokwium/a:kolokwium cząstkowe w formie opisowej

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>MakMik
Nazwa przedmiotu	Podstawy makro- i mikroekonomii
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	4

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka przedmiotu porusza kwestie dotyczące rozumienia i posługiwania się podstawowymi kategoriami gospodarki rynkowej; wykorzystywania teorii konsumenta i producenta do interpretowania problemów praktyki gospodarczej oraz do oceny racjonalności decyzji podmiotów gospodarczych i gospodarstw domowych. Rozumienia podstawowych kategorii i procesów makroekonomicznych w skali kraju; wykorzystywania różnych koncepcji teoretycznych do analizy równowagi makroekonomicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	44	1,76
Niekontaktowe	56	2,24
Razem	100	4,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	14	0,56
Razem	44	1,76

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	56	2,24

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna terminologię z zakresu mikro i makro ekonomii, ma podstawową wiedzę na temat ekonomii jako nauki społecznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03, K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna i rozumienie wpływ problemów gospodarczych na życie społeczne i polityczne oraz identyfikuje jakie jest miejsce zmian technologicznych na funkcjonowanie gospodarki
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_03
Opis	Student ma wiedzę w zakresie metod i narzędzi badania wzrostu gospodarczego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje źródła problemów ekonomicznych oraz uwarunkowania gospodarki rynkowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Inne:Ocena wykonania zadań
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi rozpoznać i analizować najważniejsze zjawiska i procesy gospodarcze o charakterze mikro- i makroekonomicznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06, K1_U07
Metody weryfikacji	Inne:Ocena wykonania zadań

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest zorientowany na śledzenie bieżących wydarzeń gospodarczych zarówno w kraju, jak i w skali międzynarodowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K06
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student wykazuje się przedsiębiorczością i kreatywnością w prezentowaniu prostych problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>PPSSOS2
Nazwa przedmiotu	Podstawy psychologii i socjologii
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem tego dwusemestralnego kursu jest zaznajomienie studentów z podstawowymi pojęciami i badaniami z zakresu psychologii i socjologii. W szczególności omówione zostaną zagadnienia związane z problematyką procesów poznawczych, uczenia się, motywacji i emocji oraz procesami grupowymi, znaczeniem norm i wartości, kontrolą społeczną, procesem socjalizacji, psychologią i socjologią organizacji. Przedstawiona zostanie także problematyka zmian społecznych, nowoczesności i późnej nowoczesności. Kurs ma na celu rozwój umiejętności posługiwania się podstawowymi pojęciami z zakresu psychologii i socjologii oraz odnoszenia tej wiedzy do opisu i wyjaśniania zjawisk zachodzących w otaczającej rzeczywistości społecznej. Kurs ma formę wykładu i zakończony jest egzaminem.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	25,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	28	1,12
Niekontaktowe	22	0,88
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	25	1,00
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	3	0,12
Razem	28	1,12

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	22	0,88

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student potrafi wyjaśnić podstawowe pojęcia z zakresu psychologii odnoszące się do funkcjonowania człowieka w życiu społecznym (w tym w organizacjach).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Dyskusja Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student rozumie społeczne aspekty egzystencji człowieka jako uczestnika interakcji oraz podmiotu konstytuującego struktury społeczne i podlegającego ich uwarunkowaniom (zwłaszcza w społeczeństwie informacyjnym późnej nowoczesności).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Dyskusja Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje zachowania jednostek w sferze publicznej pod kątem ich uwarunkowań psychologicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Dyskusja Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada wstępną umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk i procesów społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Dyskusja Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi samodzielnie zdefiniować i ocenić różne aspekty życia społecznego i odpowiednio dostosować swoje zachowanie, szczególnie w sferze publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Dyskusja Egzamin
Kod efektu	K_02
Opis	Student samodzielnie poszerza nabytą wiedzę z zakresu psychologii i socjologii.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K06
Metody weryfikacji	Dyskusja Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono2s2KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2019/2020-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono1s2KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2019/2020-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WMWJA1S2KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny w jęz. angielskim
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej prowadzony w języku angielskim. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów oraz zaznajomienie studentów z angielskojęzyczną terminologią dotyczącą zarządzania i sfery publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu
Kod efektu	U_02
Opis	Student wykorzystuje terminologię angielskojęzyczną do opisu zjawisk z zakresu zarządzania i funkcjonowania sfery publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WMWJA2S2KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny w jęz. angielskim
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej prowadzony w języku angielskim. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów oraz zaznajomienie studentów z angielskojęzyczną terminologią dotyczącą zarządzania i sfery publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu
Kod efektu	U_02
Opis	Student wykorzystuje terminologię angielskojęzyczną do opisu zjawisk z zakresu zarządzania i funkcjonowania sfery publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WMWJA3S2KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny w jęz. angielskim
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej prowadzony w języku angielskim. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów oraz zaznajomienie studentów z angielskojęzyczną terminologią dotyczącą zarządzania i sfery publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu
Kod efektu	U_02
Opis	Student wykorzystuje terminologię angielskojęzyczną do opisu zjawisk z zakresu zarządzania i funkcjonowania sfery publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WMWJA4S2KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny w jęz. angielskim
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej prowadzony w języku angielskim. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów oraz zaznajomienie studentów z angielskojęzyczną terminologią dotyczącą zarządzania i sfery publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu
Kod efektu	U_02
Opis	Student wykorzystuje terminologię angielskojęzyczną do opisu zjawisk z zakresu zarządzania i funkcjonowania sfery publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>POZK4KS2KS
Nazwa przedmiotu	Przedmiot ogólnouczelniany z zakresu kompetencji 4K
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest dostarczenie studentom wiedzy i umiejętności z zakresu krytycznego myślenia, kreatywności, komunikacji lub kooperacji, kluczowych kompetencji przyszłości.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	34	1,36
Niekontaktowe	41	1,64
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	4	0,16
Razem	34	1,36

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	41	1,64

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie fakty i zjawiska dotyczące kompetencji przyszłości (4K)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W11

Część I

Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Inne:Test

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi formułować i rozwiązywać założone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych poprzez właściwy dobór źródeł i informacji, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji a także poprzez dobór i stosowanie właściwych metod, narzędzie, technik informacyjno-komunikacyjnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U06, K1_U11
Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi planować i organizować kreatywną pracę indywidualną oraz zespołową, współdziałać z innymi osobami w ramach zespołu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U10
Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest gotowy do uznawania znaczenia krytycznego myślenia, kreatywności, komunikacji i kooperacji w rozwiązywaniu współczesnych problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>POZCHKS2KS
Nazwa przedmiotu	Przedmiot ogólnouczelniany z zakresu chrześcijańskiej i humanistycznej kultury
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wprowadzenie w katolicki, jezuicki i humanistyczny charakter Uczelni, z uwzględnieniem współczesnych zmian społeczno-kulturowych w perpektywie chrześcijańskiej
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	34	1,36
Niekontaktowe	41	1,64
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	4	0,16
Razem	34	1,36

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	41	1,64

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesne cywilizacji wyrastającej z chrześcijaństwa i idei humanistycznych oraz podstawowe etyczne, kulturowe i religijne uwarunkowania funkcjonowania państwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Inne:Test

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi komunikować się z otoczeniem używając właściwej dla dyskursu humanistycznego terminologii
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15, K1_U16
Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie potrzebę włączania się w inicjatywy i działania na rzecz rozwoju idei humanistycznych i chrześcijańskich w środowisku społecznym i kulturze
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena aktywności na zajęciach Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	MSJO-ZNT>JAs2BUSEN
Nazwa przedmiotu	Język angielski
Wersja przedmiotu	2024/2025-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Międzywydziałowe Studium Języków Obcych
Grupy przedmiotów	I rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-1(2)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia mają charakter praktyczny. Prowadzone są w taki sposób, aby zmaksymalizować aktywność i zaangażowanie studentów w proces uczenia się, a przez to polepszyć jego efektywność. Prowadzący stosują rozmaite rodzaje interakcji: prowadzący-studenci, praca w parach, praca w grupach, praca indywidualna. W trakcie kursu w przeważającej mierze stosowana jest metoda komunikatywna oraz podejście zadaniowe. Celem zajęć jest: 1. Kształcenie umiejętności językowych (słuchania, mówienia, czytania, pisania) na poziomie B2. Przygotowanie do egzaminu końcowego na poziomie B2.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Lektorat	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Rozumie większość przekazów medialnych o sprawach bieżących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi porozumieć się w miarę swobodnie i spontanicznie w taki sposób, że interakcje z rdzennym użytkownikiem języka stają się naturalne. Potrafi uczestniczyć czynnie w rozmowie na tematy codzienne, przedstawiać swoje poglądy i ich bronić, a także przekazywać opinię innych na dany temat.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych ze swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, które przekażą znaczenie, jakie osobiście przypisuje danym wydarzeniom i doświadczeniom. Potrafi napisać opowiadanie i opis miejsca lub osoby.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Prace pisemne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie potrzebę posiadania umiejętności posługiwania się językiem obcym w celach zawodowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Prace pisemne Inne:Testy pisemne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Clobb
Nazwa przedmiotu	Cyberlobbing i grupy interesu
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zaznajomienie studentów z tematyką związaną z funkcjonowaniem i oddziaływaniem grup interesu we współczesnych państwach, fenomenem lobbingu prowadzonego przez grupy, ze szczególnym uwzględnieniem nowych trendów komunikacyjnych, przenoszących działalność lobbingową grup w cyberprzestrzeń. Zadaniem kursu jest również wyposażenie studentów w podstawowe umiejętności pozwalające im włączyć się w kampanie lobbingowe prowadzone w cyberprzestrzeni oraz samodzielnie planować niezłożone kampanie lobbingowe.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	42	1,68
Niekontaktowe	33	1,32
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	12	0,48
Razem	42	1,68

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	33	1,32

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student dysponuje wiedzą dotyczącą lobbingu jako jednej z form komunikowania politycznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05, K1_W11
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna sposoby wykorzystania nowych technologii komunikacyjnych w procesie prowadzenia lobbingu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06, K1_W10
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_03
Opis	Student zna przepisy prawne regulujące działalność lobbingową w Polsce oraz wybranych państwach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi, przy pomocy narzędzi ICT, pozyskiwać informacje i dane potrzebne do analizy otoczenia zewnętrznego (politycznego i normatywnego) oraz informacje dotyczące potencjalnie lobbowanego podmiotu i na podstawie tych informacji dokonuje prostych analiz sytuacji lobbingowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U03, K1_U06, K1_U13
Metody weryfikacji	Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi przygotowywać argumentację potrzebną do prowadzenia skutecznej kampanii lobbingowej oraz potrafi zastosować odpowiednie narzędzie wpływu społecznego do skutecznego przekazanie tej argumentacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07, K1_U15
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi planować i zorganizować prostą kampanię cyberlobbingową przy wykorzystaniu mediów społecznościowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U11
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_04
Opis	Student organizuje pracę zespołu mającego prowadzić prostą kampanię cyberlobbingową i potrafi odpowiednio rozdzielić zadania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U10
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_05
Opis	Student analizuje potencjalne płaszczyzny wpływu grup interesu na proces polityczny
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U18
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Część I

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest świadomy istotności określania priorytetów czasowych i związanych z wykorzystaniem przez organizację zasobów w skuteczności prowadzonych przez nią zadań lobbingowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03, K1_K07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi działać jako część zespołu stworzonego do planowania i organizowania kampanii cyberlobbingowej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>FinPub
Nazwa przedmiotu	Finanse publiczne
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot ma umożliwić studentom zaznajomienie się z podstawowymi modelami i teoriami finansów publicznych. Rozważania teoretyczne uzupełnione są licznymi studiami przypadków, które dają możliwość zapoznania się z bieżącymi problemami występującymi w sferze finansów publicznych w Polsce oraz w wybranych krajach europejskich.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student potrafi opisać podstawowe problemy i zjawiska charakteryzujące system finansów publicznych w Polsce i wybranych krajach europejskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03, K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student potrafi objaśnić procesy finansowe zachodzące w jednostkach organizacyjnych sfery finansów publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować dokumentację finansową jednostek sfery finansów publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi interpretować zjawiska ekonomiczne zachodzące w sferze finansów publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06, K1_U07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:studium przypadku

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest zorientowany na śledzenie bieżących wydarzeń gospodarczych związanych z problematyką krajowych jak i międzynarodowych finansów publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K06
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi uzupełniać i doskonalić nabyte umiejętności oraz nabytą wiedzę z zakresu finansów publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>ZMarKw
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie marką i wizerunkiem organizacji
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest przekazanie wiedzy w obszarze związanym z procesem zarządzania marką i wizerunkiem organizacji. Studenci poznają terminy, narzędzia oraz zasady, jakimi należy się kierować opracowując strategie dla marek oraz organizacji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna podstawowe pojęcia związane z marką oraz wyjaśnia różnice między tożsamością marki, a jej wizerunkiem

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student potrafi analizować wskaźniki opisujące pozycję rynkową marki i / oraz wizerunku organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W08
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student rozróżnia możliwości skutecznego zastosowania różnych narzędzi budowania marki w specyficznych sytuacjach rynkowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność przygotowania koncepcji kształtowania wizerunku organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Inne:Esej

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student uzasadnia dobór zgłaszanych propozycji i rozwiązań
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Inne:Prezentacja
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi pracować w grupie przyjmując w niej różne role
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Inne:Udział w dyskusji

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Infza
Nazwa przedmiotu	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem zajęć jest zapoznanie z podstawowymi prawami procesu zarządzania organizacjami, wyjaśnienie roli informacji w efektywnym zarządzaniu i informatyzacji. Przedstawione zostaną najczęściej stosowane rozwiązania informatyczne i niemniej ważne - praktyczne aspekty wdrożeniowe. Uczestnicy zapoznają się z korzyściami i zagrożeniami przedstawianych rozwiązań oraz aktualnie obowiązującymi przepisami. Przekazana zostanie wiedza na pograniczu zarządzania i informatyki z praktycznego punktu widzenia.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę o narzędziach informatycznych wykorzystywanych w zarządzaniu instytucją, organizacją
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W10
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę na temat funkcjonowania organizacji oraz na temat czynników warunkujących skuteczność działania organizacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi wykorzystywać narzędzia informatyczne w procesie planowania i podejmowania decyzji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:Przygotowanie prezentacji w grupie
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność odpowiedniego zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi dążąc realizacji założonych celów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Inne:Przygotowanie prezentacji w grupie

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest przygotowany do pełnienia różnych ról w organizacjach i zespołach, w tym roli lidera. Wie jak istotna jest praca zespołowa oraz potrafi organizować pracę zespołu rozdzielając role i zadania. Jest świadomy konieczności pracy zespołowej jako niezbędnego elementu w procesie osiągania celu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Inne:Przygotowanie prezentacji w grupie
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Przygotowanie prezentacji w grupie

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Prach
Nazwa przedmiotu	Podstawy rachunkowości
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zakres przedmiotu obejmuje podstawowe zagadnienia z zakresu rachunkowości. Uregulowania prawne związane z prowadzeniem rachunkowości w jednostce gospodarującej. Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy na temat istoty i cech współczesnego systemu rachunkowości, a także uzyskanie wiedzy w zakresie ewidencji operacji gospodarczych w wyniku prowadzenia przez podmiot działalności gospodarczej. Pozwala poznać charakterystykę składników majątku oraz źródeł ich finansowania, regułę Wn-Ma, a także podstawowe zasady sporządzania bilansu oraz rachunku zysków i strat. Umożliwia poznanie kategorii kształtujących wynik finansowy przedsiębiorstwa.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	50	2,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	20	0,80
Razem	50	2,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student dysponuje wiedzą z zakresu mikroekonomii, makroekonomii, finansów oraz rachunkowości
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W09
Metody weryfikacji	Inne:Ocena zadań przedmiotowych Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, w oparciu o wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W13
Metody weryfikacji	Inne:Ocena zadań przedmiotowych Kolokwium/a Projekt/Projekty

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje problemy z zakresu finansów i rachunkowości oraz proponuje rozwiązania w modelowych sytuacjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena zadań przedmiotowych Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność odpowiedniego zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi dążąc realizacji założonych celów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U09
Metody weryfikacji	Inne:Ocena zadań przedmiotowych Kolokwium/a Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest świadomy problemów związanych z procesem zarządzania instytucjami i organizacjami działającymi w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:Ocena zadań przedmiotowych Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy. Wie jak racjonalnie lokować zasoby
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07

Część I

Metody weryfikacji	Inne:Ocena zadań przedmiotowych Kolokwium/a Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>PRzpub
Nazwa przedmiotu	Public relations w życiu publicznym
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Wykład dostarcza kompleksowej wiedzy na temat istoty, form i narzędzi PR. Student dowiaduje się, jak skutecznie dobrać i zastosować narzędzia do opracowywania, wdrażania i mierzenia skuteczności kampanii PR w instytucji publicznej i/ lub firmie prywatnej. Kurs kładzie duży nacisk na umiejętność wykorzystania najnowszych technologii i trendów w działalności PR, ze szczególnym uwzględnieniem mediów społecznościowych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	20	0,80
Razem	40	1,60

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	20	0,80

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student ma pogłębioną wiedzę o metodach, narzędziach i technikach analitycznych, właściwych dla dziedzin takich jak: PR, marketing, dziennikarstwo i komunikacja społeczna, pozwalającą na samodzielne prowadzenie badań o charakterze naukowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma pogłębioną wiedzę dotyczącą funkcjonowania, zasad organizacji i kompetencji wydziałów instytucji / firm, odpowiedzialnych za opracowywanie, wdrażanie i mierzenie skuteczności kampanii PR
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi samodzielnie podejmować decyzje o charakterze strategicznym, taktycznym i operacyjnym, co pozwala na prowadzenie nieskomplikowanych kampanii PR organizacji publicznej w wymiarze regionalnym i lokalnym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi wykorzystywać najnowsze technologie i trendy w działalności PR, ze szczególnym uwzględnieniem mediów społecznościowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U11
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student zdaje sobie sprawę z wagi pracy zespołowej, zmierzającej do osiągnięcia wspólnego celu, dzięki umiejętności klarownego i logicznego formułowania opinii, jak również nawiązania i podtrzymania profesjonalnych relacji z przedstawicielami różnych szczebli organizacyjnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest przygotowany do wykonywania prostych zadań w zakresie codziennej działalności w działach PR instytucji i przedsiębiorstw, jak również biurach prasowych instytucji oraz osób publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Rachza
Nazwa przedmiotu	Rachunkowość zarządcza
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zakres przedmiotu obejmuje koncepcje oraz metody współczesnej rachunkowości zarządczej. Ukazuje rolę rachunkowości w zarządzaniu przedsiębiorstwem oraz jej znaczenie w procesie podejmowania decyzji operacyjnych oraz strategicznych. Tematyka przedmiotu zawiera m.in. takie zagadnienia jak: ewidencja przepływów kosztów, kalkulacja kosztów produktów i usług, margines bezpieczeństwa, decyzje krótkoterminowe, rola marży brutto, próg rentowności oraz dźwignia operacyjna. Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy z zakresu rachunkowości zarządczej potrzebnej dla celów decyzyjnych, kontrolnych, sprawozdawczych oraz analitycznych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma wiedzę na temat funkcjonowania organizacji oraz na temat czynników warunkujących skuteczność działania organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	W_02
Opis	Student dysponuje wiedzą z zakresu mikroekonomii, makroekonomii, finansów oraz rachunkowości
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W09
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje problemy z zakresu finansów i rachunkowości oraz proponuje rozwiązania w modelowych sytuacjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność odpowiedniego zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi dążąc realizacji założonych celów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U09
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy. Wie jak racjonalnie lokować zasoby
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:zadania przedmiotowe Kolokwium/a Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>TZaCz
Nazwa przedmiotu	Techniki zarządzania czasem
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka zajęć dotyczy zagadnień z zakresu problematyki zarządzania czasem, w tym planowania celów i działań oraz ich kontroli. Zarządzanie czasem jest konsekwentnym i zorientowanym na cel stosowaniem w praktyce różnych technik organizacji pracy własnej w taki sposób, że kierowanie samym sobą i swoim otoczeniem odbywa się bez trudu, a otrzymany do dyspozycji czas jest wykorzystany sensownie i optymalnie. Celem zajęć jest zdobycie wiedzy i umiejętności w zakresie organizacji czasu własnego i współpracowników; umożliwienie studentom opanowania wiedzy i zrozumienia zagadnień dotyczących zarządzania czasem i zarządzania sobą w czasie. Celem zajęć jest również uświadomienie studentom, że zarządzanie swoim czasem i samym sobą to efektywne inwestowanie swojego potencjału (czasu) we właściwe aktywności i w odpowiednim momencie.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	26	1,04
Niekontaktowe	24	0,96
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	11	0,44
Razem	26	1,04

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	24	0,96

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma wiedzę na temat istoty zarządzania czasem, narzędzi zarządzania czasem, pułapek czasowych i ich wpływu na efektywność działań.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę na temat roli zarządzania czasem i zarządzania sobą w czasie w kontekście organizowania i jakości własnej pracy oraz współpracowników [inicjowania, planowania i realizowania różnych aktywności/działań].
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi określać zagrożenia dla zdrowia i jakości pracy związane z czasem pracy i planowaniem różnych aktywności.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zaprojektować działania niezbędne do realizacji celów zespołu i organizacji, ma umiejętność skutecznego zarządzania czasem w kontekście organizacji swojej pracy i pracy zespołu [aktywności swoich i współpracowników].
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05, K1_U10
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student ma zdolność planowania i porządkowania wykonywanych prac i zadań według stopnia ich ważności z punktu widzenia realizacji celu/ów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi identyfikować problemy związane z zarządzaniem czasem [własnym i zespołu] w kontekście wykonywania zawodu menedżera.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K02

Część I

Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Zinf
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie informacją
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia konwersatoryjne, poświęcone zasadom i technikom zarządzania informacją w przestrzeni publicznej. Studenci nabywają umiejętność wykorzystywania informacji do kreowania i interpretowania zjawisk społecznych, w szczególności politycznych oraz związanych z działalnością medialną i okołomedialną.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	23	0,92
Niekontaktowe	27	1,08
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	23	0,92

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	27	1,08

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma wiedzę na temat miejsca nauk o zarządzaniu informacją w systemie nauk społecznych

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą funkcjonowania, zasad organizacji i kompetencji wydziałów instytucji / firm, odpowiedzialnych za zarządzanie informacją
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi wykorzystywać nowe media do dystrybucji informacji, jak również zarządzanie nią w wymiarze regionalnym, lokalnym i globalnym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U11
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność wykorzystania wiedzy z zakresu teorii zarządzania informacją do sprawnego procesu budowania relacji instytucji publicznej z otoczeniem, jak również promocji jej działań w oczach społeczeństwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U19
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student ma świadomość problemów, związanych z zarządzaniem informacją w przestrzeni publicznej, w tym zdolność dostrzegania wszelkich przejawów manipulacji odbiorcą informacji, tak w medialnej, jak i okołomedialnej działalności zawodowej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student posiada kompetencje pozwalające pełnić role w pionach obsługi medialnej instytucji publicznych i działach PR przedsiębiorstw sektora komercyjnego, w firmach wyspecjalizowanych w obszarze marketingu politycznego i public relations, w mediach publicznych i niepublicznych, w komórkach ds. relacji z mediami i zespołach eksperckich partii politycznych oraz organizacji trzeciego sektora
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Zzmian
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie zmianami
Wersja przedmiotu	2020/2021-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka przedmiotu porusza kwestie dotyczące zarządzania zmianami we współczesnych organizacjach/ instytucjach. W trakcie zajęć studenci poznają wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania zmian organizacyjnych, postawy społeczne i zachowania jednostek oraz grup w organizacji w warunkach zmian, metody i narzędziach kształtowania zmian organizacyjnych. Studenci poznają również miejsce i rolę zarządzania zmianami we współczesnych organizacjach w warunkach dynamicznych zmian otoczenia rynkowego. Celem zajęć jest umożliwienie studentom zdobycie wiedzy na temat istoty i rodzajów zmian organizacyjnych, inicjowania, planowania, i zarządzania zmianami, narzędzi zarządzania zmianami oraz praktycznych umiejętności dotyczących krytycznej analizy skomplikowanych sytuacji, w których ważne są umiejętności szybkiego uczenia się i elastycznego adoptowania się do nowych, zmiennych warunków (wewnętrznych i zewnętrznych), kreatywność i innowacyjność w działaniu i podejmowaniu trudnych decyzji, poszukiwanie nowatorskich rozwiązań, oraz skuteczne zarządzanie zasobami ludzkimi w warunkach zmian.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Część I

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Ma wiedzę na temat wpływu zmian technologicznych na relacje zachodzące w systemach (różnych obszarach) zarządzania współczesną organizacją oraz na funkcjonowanie różnych instytucji w warunkach zmian rynkowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty
Kod efektu	W_02
Opis	Ma wiedzę na temat funkcjonowania organizacji oraz na temat czynników (wewnętrznych i zewnętrznych) warunkujących skuteczność działania organizacji w zmiennym otoczeniu rynkowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty
Kod efektu	W_03
Opis	Ma podstawową wiedzę z zakresu psychologii i socjologii organizacji oraz na temat człowieka (pracownika) jako podmiotu konstytuującego sprawne funkcjonowanie organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty
Kod efektu	W_04
Opis	Posiada wiedzę dotyczącą kompleksowości i wielowymiarowości procesu zarządzania, szczególnie w warunkach dynamicznego otoczenia i potrzeby skutecznego zarządzania zmianami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W15
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty
Kod efektu	W_05
Opis	Posiada wiedzę dotyczącą zarządzania informacją (zwłaszcza w procesie zarządzania zmianami) oraz kwestii związanych z rozwojem społeczeństwa informacyjnego warunkach dynamicznych zmian otoczenia współczesnych organizacji/instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W16
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty

Część I

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Prawidłowo analizuje i interpretuje zjawiska i procesy wpływające na funkcjonowanie współczesnych instytucji i organizacji działających w warunkach ciągłych zmian otoczenia rynkowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Wykorzystuje narzędzia oraz metody pozyskiwania i analizy danych do prognozowania tendencji wewnątrz i w otoczeniu organizacji/instytucji, niezbędnych do skutecznego zarządzania zmianami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty
Kod efektu	U_03
Opis	Posiada umiejętność odpowiedniego zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi dążąc realizacji założonych celów (szczególnie w procesie zarządzania zmianami)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_04
Opis	Potrafi organizować pracę zespołu (niezbędną do skutecznego projektowania i implementowania zmian w organizacji) wykorzystując do tego wiedzę z zakresu teorii zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U10
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_05
Opis	Dokonuje niezłożonych analiz zjawisk i procesów zachodzących w otoczeniu ekonomiczno-społecznym i prognozuje o ich potencjalnych skutkach dla funkcjonowania różnych podmiotów gospodarczych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Rozumie dynamikę i złożoność zmian zachodzących w otoczeniu współczesnych organizacji/instytucji (polityczno-prawnych, ekonomicznych, społeczno-kulturowych i technologicznych) i w związku z tym jest świadomy konieczności doskonalenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy profesjonalnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02

Część I

Opis	Jest przygotowany do pełnienia różnych ról w organizacjach i zespołach, w tym roli lidera. Wie jak istotne jest praca zespołowa oraz potrafi organizować pracę zespołu rozdzielając role i zadania (zwłaszcza w procesie zarządzania zmianami). Jest świadomy konieczności pracy zespołowej jako niezbędnego elementu w procesie osiągania celów w zarządzaniu zmianami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_03
Opis	Potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów w procesie zarządzania zmianami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_04
Opis	Potrafi brać udział w realizacji różnych projektów związanych z procesem zarządzania zmianami. Umie współdziałać oraz komunikować się wewnątrz zespołów realizujących projekty (zmiany w organizacji/instytucji) oraz z otoczeniem zewnętrznym organizacji. Umie wykorzystać do tego odpowiednio ukształtowane umiejętności interpersonalne, niezbędne w procesie zarządzania zmianami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_05
Opis	Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy o zmianach (jest kreatywny i innowacyjny, otwarty na nowe wyzwania). Wie jak racjonalnie lokować zasoby niezbędne do wykorzystania w procesie zarządzania zmianami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WMWJA1S3KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny w jęz. angielskim
Wersja przedmiotu	2025/2026-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej prowadzony w języku angielskim. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów oraz zaznajomienie studentów z angielskojęzyczną terminologią dotyczącą zarządzania i sfery publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	50	2,00
Niekontaktowe		
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	35	1,40
Razem	50	2,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu
Kod efektu	U_02
Opis	Student wykorzystuje terminologię angielskojęzyczną do opisu zjawisk z zakresu zarządzania i funkcjonowania sfery publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WMWJA2S3KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny w jęz. angielskim
Wersja przedmiotu	2025/2026-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej prowadzony w języku angielskim. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów oraz zaznajomienie studentów z angielskojęzyczną terminologią dotyczącą zarządzania i sfery publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu
Kod efektu	U_02
Opis	Student wykorzystuje terminologię angielskojęzyczną do opisu zjawisk z zakresu zarządzania i funkcjonowania sfery publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WMWJA3S3KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny w jęz. angielskim
Wersja przedmiotu	2025/2026-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej prowadzony w języku angielskim. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów oraz zaznajomienie studentów z angielskojęzyczną terminologią dotyczącą zarządzania i sfery publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu
Kod efektu	U_02
Opis	Student wykorzystuje terminologię angielskojęzyczną do opisu zjawisk z zakresu zarządzania i funkcjonowania sfery publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WMWJA4S3KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny w jęz. angielskim
Wersja przedmiotu	2025/2026-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej prowadzony w języku angielskim. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów oraz zaznajomienie studentów z angielskojęzyczną terminologią dotyczącą zarządzania i sfery publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu
Kod efektu	U_02
Opis	Student wykorzystuje terminologię angielskojęzyczną do opisu zjawisk z zakresu zarządzania i funkcjonowania sfery publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	MSJO-ZNT>JAs3BUSEN
Nazwa przedmiotu	Język angielski
Wersja przedmiotu	2025/2026-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Międzywydziałowe Studium Języków Obcych
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-SL-2(3)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia mają charakter praktyczny. Prowadzone są w taki sposób, aby zmaksymalizować aktywność i zaangażowanie studentów w proces uczenia się, a przez to polepszyć jego efektywność. Prowadzący stosują rozmaite rodzaje interakcji: prowadzący-studenci, praca w parach, praca w grupach, praca indywidualna. W trakcie kursu w przeważającej mierze stosowana jest metoda komunikatywna oraz podejście zadaniowe. Celem zajęć jest: 1. Kształcenie umiejętności językowych (słuchania, mówienia, czytania, pisania) na poziomie B2. Przygotowanie do egzaminu końcowego na poziomie B2.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Lektorat	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady oraz nadążać za skomplikowanymi nawet wywodami – pod warunkiem, że temat jest mu w miarę znany. Rozumie większość programów o sprawach bieżących
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi zrozumieć główne wątki specjalistycznego tekstu mówionego i pisanego dotyczącego tematyki studiów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_04
Opis	Potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych ze swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, które przekażą znaczenie, jakie osobiście przypisuje danym wydarzeniom i doświadczeniom. Potrafi napisać opowiadanie i recenzję.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Prace pisemne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności oraz swego profesjonalizmu, a także osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem i doskonaleniem własnych kompetencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Prace pisemne Inne:Testy pisemne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>ZarzStr
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie strategiczne
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawowymi teoriami i technikami zarządzania strategicznego, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji publicznych. Studenci nabędą niezbędną wiedzę i umiejętności z zakresu formułowania wizji, misji i wartości organizacji, przekładania ich na cele strategiczne, operacyjne i działania wraz ze wskaźnikami oraz funkcjonowania jednostek organizacyjnych do spraw wdrażania i monitoringu strategii rozwoju.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student zna elementy procesu zarządzania strategicznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wiedzę na temat sfery publicznej i roli zarządzania strategicznego w organizacjach publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student umie krytycznie analizować dokumenty strategiczne organizacji publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zaproponować schemat zarządzania strategicznego dla wybranej organizacji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student stawia czoła wyzwaniom stojącym przed zarządzaniem strategicznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest efektywnym menedżerem własnego czasu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyFiz2
Nazwa przedmiotu	Wychowanie fizyczne cz. II
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	0

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Usprawnienie studentów oraz kompensacja niekorzystnych czynników wynikających z dużego obciążenia psychofizycznego związanego z podjęciem studiów. Zachęcenie do uprawiania sportów całego życia
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	30,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	0

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna zestawy ćwiczeń ogólnorozwojowych i na poszczególne partie mięśniowe
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna zasady bezpiecznego zachowania na sali fitness, basenie czy saunarium
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zorganizować zestaw ćwiczeń do własnych potrzeb i umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	U_02

Część I

Opis	Student wykorzystuje ćwiczenia w celu podnoszenia sprawności ogólnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student kieruje zespołem w ćwiczeniach zespołowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi pracować w grupie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>OMEAdm
Nazwa przedmiotu	Obsługa modułów e-administracji
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest nauka obsługi najważniejszych modułów e-administracji. Szczególny nacisk kładziony jest na aspekt praktyczny zajęć, z tego też względu studenci w trakcie pracy korzystają z komputera, na którym na bieżąco ćwiczą poznawane możliwości.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	37	1,48
Niekontaktowe	38	1,52
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	7	0,28
Razem	37	1,48

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	38	1,52

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student jest świadomy znaczenia technicznych uwarunkowań funkcjonowania e-administracji

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06, K1_W07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna zadania i zasady działania poszczególnych modułów e-administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07, K1_W10
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi obsługiwać najważniejsze publiczne serwisy elektroniczne jako administrator i petent
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04, K1_U11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi doskonalić swoje umiejętności w zakresie obsługi zmieniających się i nowopowstających serwisów elektronicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12, K1_U14
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zainteresowanie w zdobywaniu nowych umiejętności w zakresie obsługi serwisów e-administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	K_02
Opis	Student zdaje sobie sprawę ze znaczenia modułów e-administracji w realizacji projektów w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04, K1_K07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>InstUE
Nazwa przedmiotu	Instytucje Unii Europejskiej
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami systemu instytucjonalnego UE. Będą oni mieli okazję przyjrzeć się bliżej zarówno głównym instytucjom UE, jak i regułom i mechanizmom międzyinstytucjonalnym, ze szczególnym uwzględnieniem procesu powstawania prawa oraz ramom instytucjonalnym polityk i działań wewnętrznych Unii.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student ma ogólną wiedzę na temat systemu instytucji UE i powiązań między nimi, mechanizmu decyzyjnego, a także relacji między instytucjami UE a Państwami Członkowskimi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna podstawy traktatowe systemu instytucji i podstawy prawno-instytucjonalne działań i polityk UE
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student prawidłowo posługuje się przepisami prawnymi określającymi podstawy funkcjonowania instytucji UE
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi wyjaśnić oddziaływania wzajemne instytucji UE a także skutki prawne decyzji UE na systemy instytucjonalne Państw Członkowskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U18
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest świadomy problemów związanych z funkcjonowaniem instytucji UE i ich uwarunkowań politycznych i międzynarodowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Zjakos
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie jakością
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem nauczania przedmiotu jest przyswojenie przez studenta wiedzy z zakresu teoretycznych podstaw zarządzania jakością, a także prezentacja przydatnych w praktyce systemów, metod, technik i narzędzi, które są niezbędne w procesie zarządzania jakością.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student potrafi definiować podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania jakością

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę z zasady zarządzania jakością, sterowania i rozwiązywanie problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje i określa uwarunkowania wdrożenia systemu zarządzania jakością
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność wykorzystania narzędzi zarządzania jakością w celu poprawy efektywności przedsiębiorstwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student pracuje w zespole
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy przy wykorzystaniu zasad zarządzania jakością.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Projekt
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie projektami
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Kurs dotyczy podstawowych zagadnień z zakresu zarządzania projektem. Celem kursu jest dostarczenie teoretycznej i praktycznej wiedzy na temat efektywnych metod planowania oraz realizowania projektu, budowania zespołu, zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania ryzykiem, tworzenia harmonogramów i planów projektu, zarządzania zmianą i realizacją projektu, a także zamykania projektu.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student rozumie pojęcia właściwe dla zarządzania projektem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna formalne metodyki zarządzania projektem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student umie efektywnie zaplanować i zarządzać projektami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi właściwie harmonogramować przedsięwzięcia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest kreatywny w rozwiązywaniu problemów menedżerskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy
Kod efektu	K_02
Opis	Student wykazuje się efektywnością w zarządzaniu czasem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono1s4KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono2s4KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono4s4
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono3s4KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>Wiki
Nazwa przedmiotu	Wikinomia
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Podczas kursu omówione zostaną podstawowe zjawiska, trendy i modele biznesowe charakterystyczne we współczesnym Internecie. Przybliżone zostaną pojęcia, mechanizmy i techniki ułatwiające poruszanie się w przestrzeni biznesu internetowego, jak również zagrożenia z nimi związane.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student zna najważniejsze usługi i serwisy internetowe, zasady ich działania i ich modele biznesowe
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05, K1_W10, K1_W13
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student rozpoznaje wpływ najważniejszych usług i serwisów internetowych na sferę publiczną
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi korzystać z najważniejszych usług i serwisów internetowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U11
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi w stopniu podstawowym analizować strategie komunikacyjne z wykorzystaniem najważniejszych usług i serwisów internetowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi w stopniu podstawowym analizować modele biznesowe wykorzystujące najważniejsze usługi i serwisy internetowe
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozpoznaje dynamiczny charakter i zmiany w mediach społecznościowych, potrafi dostosować swoje umiejętności do tych zmian
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	K_02
Opis	Student realizuje proste projekty z wykorzystaniem najważniejszych usług i serwisów internetowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>CybInf
Nazwa przedmiotu	Cyberbezpieczeństwo informacji
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest przekazanie praktycznej wiedzy na temat prawnych regulacji cyberbezpieczeństwa, ochrony informacji niejawnych, ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej oraz ochrony tajemnic ustawowo chronionych, procedur oraz dobrych praktyk z tego zakresu, w tym przez analizę prawnych, organizacyjnych i technicznych zabezpieczeń systemów teleinformatycznych i zasobów informacyjnych. Studenci zdobędą wiedzę i umiejętności przydatne w pełnieniu ról pełnomocnika ochrony informacji niejawnych, administratora bezpieczeństwa informacji oraz na stanowiskach związanych z udostępnianiem informacji publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma wiedzę na temat koncepcji cyberbezpieczeństwa i cyberprzestrzeni
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:prezentacja
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna metody i techniki zarządzania cyberbezpieczeństwem informacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W10
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:prezentacja

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi przeciwdziałać cyberzagrożeniom bezpieczeństwa informacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:prezentacja
Kod efektu	U_02
Opis	Student umie zaprojektować audyt systemów bezpieczeństwa informacji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:prezentacja

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest świadomy zagrożeń godzących w bezpieczeństwo informacji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:prezentacja
Kod efektu	K_02
Opis	Student wykazuje się gotowością do uzupełniania wiedzy na temat cyberzagrożeń
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K06
Metody weryfikacji	Egzamin Inne:prezentacja

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>PrZInf
Nazwa przedmiotu	Prawne aspekty zarządzania informacją
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot stanowi omówienie podstawowych aktów prawnych dotyczących kwestii: uzyskiwania dostępu, gromadzenia, przechowywania oraz udzielania informacji. Zajęcia mają formę konwersatorium oraz analizy kazusów, które są przedstawiane uprzednio studentom w celu ich samodzielnej pracy.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	28,00 h
Ćwiczenia	2,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	36	1,44
Niekontaktowe	14	0,56
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	6	0,24
Razem	36	1,44

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	14	0,56

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student zna przepisy i normy prawne związane z procesem zarządzania informacją
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin:test Inne:indywidualna ocena pracy na zajęciach
Kod efektu	W_02
Opis	Student zyskuje wiedzę o jednym z wielu aspektów zarządzania informacją jakim są regulacje prawne związane z: uzyskiwaniem dostępu, gromadzeniem, przechowywaniem oraz udzielaniem informacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W15
Metody weryfikacji	Egzamin:test Inne:indywidualna ocena pracy na zajęciach

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student prawidłowo posługuje się przepisami prawnymi w zakresie zarządzania informacją.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Egzamin:test Inne:indywidualna ocena pracy na zajęciach
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi korzystać z uzyskanej wiedzy w ramach wykonywania zadań zawodowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U14
Metody weryfikacji	Egzamin:test Inne:indywidualna ocena pracy na zajęciach

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jako członek zespołu analizującego orzecznictwo związane z: uzyskiwaniem dostępu, gromadzeniem, przechowywaniem oraz udzielaniem informacji jest przygotowany do pełnienia różnych ról w zespole oraz organizacji jego pracy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Inne:indywidualna ocena pracy na zajęciach
Kod efektu	K_02
Opis	Student posiada warsztat metodologiczny pozwalający poszerzać wiedzę z zakresu nauk prawnych, również w zakresie uzyskiwania dostępu, gromadzenia, przechowywania oraz udzielania informacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K06
Metody weryfikacji	Egzamin:test Inne:indywidualna ocena pracy na zajęciach

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>TechWAI
Nazwa przedmiotu	Technologie wyszukiwania i analizy informacji
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze specyfiką gromadzenia, przetwarzania informacji, dystrybuowania informacji na poziomie państwowym, międzynarodowym i światowym przy wykorzystaniu myśli technologicznych
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	36	1,44
Niekontaktowe	14	0,56
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	6	0,24
Razem	36	1,44

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	14	0,56

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student ma podstawową wiedzę na temat procesów komunikowanego publicznego i ewolucji form komunikacji społecznej oraz na temat Nowych Mediów i społeczeństwa informacyjnego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Inne:Esej Inne:Praca zaliczeniowa
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę na temat struktury instytucji publicznych oraz systemu powiązań pomiędzy nimi na poziomie centralnym oraz lokalnym. Zna podstawy działania i kompetencje tych instytucji oraz dysponuje wiedzą na temat polityk publicznych dotyczących informacji , ich obiegu, wdrażanych przez te instytucje
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Inne:Esej Inne:Praca zaliczeniowa

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student prawidłowo analizuje i interpretuje zjawiska i procesy wpływające na funkcjonowanie instytucji i organizacji działających w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:Esej Inne:Praca zaliczeniowa
Kod efektu	U_02
Opis	Student analizuje zakres i płaszczyzny wpływu rozwoju technologii komunikacyjnych i informatycznych na funkcjonowanie sfery publicznej oraz na proces zarządzania w instytucjach publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02
Metody weryfikacji	Inne:Esej Inne:Praca zaliczeniowa
Kod efektu	U_03
Opis	Student wykorzystuje narzędzia oraz metody pozyskiwania i analizy danych do prognozowania tendencji wewnątrz i w otoczeniu instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Inne:Esej Inne:Praca zaliczeniowa

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Esej Inne:Praca zaliczeniowa
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest świadomy problemów związanych z procesem zarządzania instytucjami i organizacjami działającymi w sferze publicznej, obiegu i dystrybucji informacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04

Część I

Metody weryfikacji	Inne:Esej Inne:Praca zaliczeniowa

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>ZRKlie
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie relacjami z klientami (CRM)
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Głównym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z wiedzą dotyczącą zarządzania relacjami z klientami we współczesnych organizacjach. Studenci będą posiadali umiejętność wdrażania i praktycznego stosowania koncepcji zarządzania relacjami z klientami.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	37	1,48
Niekontaktowe	38	1,52
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	7	0,28
Razem	37	1,48
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	38	1,52

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zarządzania relacjami z klientami w organizacji

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W15
Metody weryfikacji	Inne:Ocena udziału w dyskusji
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wiedzę na temat istoty marketingu relacyjnego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena udziału w dyskusji

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student posiada umiejętność wdrażania koncepcji zarządzania relacjami z klientami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Inne:Sprawdziany umiejętności
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność zastosowania wybranych metod i technik pomiaru satysfakcji klienta
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Inne:Sprawdziany umiejętności

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi pracować w zespole
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Inne:Ocena udziału w dyskusji
Kod efektu	K_02
Opis	Student ma świadomość roli nawiązywania relacji z klientami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:Ocena udziału w dyskusji

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	MSJO-ZNT>JAs4BUSEN
Nazwa przedmiotu	Język angielski (Business English)
Wersja przedmiotu	2025/2026-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Międzywydziałowe Studium Języków Obcych
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia mają charakter praktyczny. Prowadzone są w taki sposób, aby zmaksymalizować aktywność i zaangażowanie studentów w proces uczenia się, a przez to polepszyć jego efektywność. Prowadzący stosują rozmaite rodzaje interakcji: prowadzący-studenci, praca w parach, praca w grupach, praca indywidualna. W trakcie kursu w przeważającej mierze stosowana jest metoda komunikatywna oraz podejście zadaniowe. Celem zajęć jest: 1. Kształcenie umiejętności językowych (słuchania, mówienia, czytania, pisania) na poziomie B2. Przygotowanie do egzaminu końcowego na poziomie B2.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Lektorat	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Rozumie większość przekazów medialnych o sprawach bieżących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi zrozumieć główne wątki specjalistycznego tekstu mówionego i pisanego dotyczącego tematyki studiów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych ze swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, które przekażą znaczenie, jakie osobiście przypisuje danym wydarzeniom i doświadczeniom. Potrafi napisać opowiadanie i recenzję.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:prace pisemne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności oraz swego profesjonalizmu, a także osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem i doskonaleniem własnych kompetencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:prace pisemne Inne:Testy pisemne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>ZarzStr
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie strategiczne
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawowymi teoriami i technikami zarządzania strategicznego, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji publicznych. Studenci nabędą niezbędną wiedzę i umiejętności z zakresu formułowania wizji, misji i wartości organizacji, przekładania ich na cele strategiczne, operacyjne i działania wraz ze wskaźnikami oraz funkcjonowania jednostek organizacyjnych do spraw wdrażania i monitoringu strategii rozwoju.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student zna elementy procesu zarządzania strategicznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wiedzę na temat sfery publicznej i roli zarządzania strategicznego w organizacjach publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student umie krytycznie analizować dokumenty strategiczne organizacji publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zaproponować schemat zarządzania strategicznego dla wybranej organizacji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student stawia czoła wyzwaniom stojącym przed zarządzaniem strategicznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest efektywnym menedżerem własnego czasu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyFiz2
Nazwa przedmiotu	Wychowanie fizyczne cz. II
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	0

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Usprawnienie studentów oraz kompensacja niekorzystnych czynników wynikających z dużego obciążenia psychofizycznego związanego z podjęciem studiów. Zachęcenie do uprawiania sportów całego życia
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	30,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	0

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna zestawy ćwiczeń ogólnorozwojowych i na poszczególne partie mięśniowe
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna zasady bezpiecznego zachowania na sali fitness, basenie czy saunarium
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zorganizować zestaw ćwiczeń do własnych potrzeb i umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	U_02

Część I

Opis	Student wykorzystuje ćwiczenia w celu podnoszenia sprawności ogólnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student kieruje zespołem w ćwiczeniach zespołowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi pracować w grupie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>OMEAdm
Nazwa przedmiotu	Obsługa modułów e-administracji
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest nauka obsługi najważniejszych modułów e-administracji. Szczególny nacisk kładziony jest na aspekt praktyczny zajęć, z tego też względu studenci w trakcie pracy korzystają z komputera, na którym na bieżąco ćwiczą poznawane możliwości.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	37	1,48
Niekontaktowe	38	1,52
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	7	0,28
Razem	37	1,48

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	38	1,52

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student jest świadomy znaczenia technicznych uwarunkowań funkcjonowania e-administracji

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06, K1_W07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna zadania i zasady działania poszczególnych modułów e-administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07, K1_W10
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi obsługiwać najważniejsze publiczne serwisy elektroniczne jako administrator i petent
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04, K1_U11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi doskonalić swoje umiejętności w zakresie obsługi zmieniających się i nowopowstających serwisów elektronicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12, K1_U14
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zainteresowanie w zdobywaniu nowych umiejętności w zakresie obsługi serwisów e-administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	K_02
Opis	Student zdaje sobie sprawę ze znaczenia modułów e-administracji w realizacji projektów w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04, K1_K07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>InstUE
Nazwa przedmiotu	Instytucje Unii Europejskiej
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami systemu instytucjonalnego UE. Będą oni mieli okazję przyjrzeć się bliżej zarówno głównym instytucjom UE, jak i regułom i mechanizmom międzyinstytucjonalnym, ze szczególnym uwzględnieniem procesu powstawania prawa oraz ramom instytucjonalnym polityk i działań wewnętrznych Unii.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student ma ogólną wiedzę na temat systemu instytucji UE i powiązań między nimi, mechanizmu decyzyjnego, a także relacji między instytucjami UE a Państwami Członkowskimi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna podstawy traktatowe systemu instytucji i podstawy prawno-instytucjonalne działań i polityk UE
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student prawidłowo posługuje się przepisami prawnymi określającymi podstawy funkcjonowania instytucji UE
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi wyjaśnić oddziaływania wzajemne instytucji UE a także skutki prawne decyzji UE na systemy instytucjonalne Państw Członkowskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U18
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest świadomy problemów związanych z funkcjonowaniem instytucji UE i ich uwarunkowań politycznych i międzynarodowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Zjakos
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie jakością
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem nauczania przedmiotu jest przyswojenie przez studenta wiedzy z zakresu teoretycznych podstaw zarządzania jakością, a także prezentacja przydatnych w praktyce systemów, metod, technik i narzędzi, które są niezbędne w procesie zarządzania jakością.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student potrafi definiować podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania jakością

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę z zasady zarządzania jakością, sterowania i rozwiązywanie problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje i określa uwarunkowania wdrożenia systemu zarządzania jakością
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność wykorzystania narzędzi zarządzania jakością w celu poprawy efektywności przedsiębiorstwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student pracuje w zespole
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy przy wykorzystaniu zasad zarządzania jakością.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Projekt
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie projektami
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Kurs dotyczy podstawowych zagadnień z zakresu zarządzania projektem. Celem kursu jest dostarczenie teoretycznej i praktycznej wiedzy na temat efektywnych metod planowania oraz realizowania projektu, budowania zespołu, zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania ryzykiem, tworzenia harmonogramów i planów projektu, zarządzania zmianą i realizacją projektu, a także zamykania projektu.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student rozumie pojęcia właściwe dla zarządzania projektem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna formalne metodyki zarządzania projektem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student umie efektywnie zaplanować i zarządzać projektami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi właściwie harmonogramować przedsięwzięcia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest kreatywny w rozwiązywaniu problemów menedżerskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy
Kod efektu	K_02
Opis	Student wykazuje się efektywnością w zarządzaniu czasem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono1s4KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono2s4KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono3s4KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono4s4
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZAP>SyAdPub
Nazwa przedmiotu	System administracji publicznej w Polsce
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Kurs stanowi omówienie systemu instytucji administracji publicznej w Polsce. Zajęcia mają formę konwersatorium oraz analizy kazusów, które są przedstawiane uprzednio studentom jako materiał do samodzielnej pracy. Podstawą oceny uzyskanej przez studenta z kursu jest wynik testu egzaminacyjnego i kolokwium. Student może również zdobyć dodatkowe punkty wliczane do wyniku testu za regularną aktywność podczas zajęć.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	38	1,52
Niekontaktowe	37	1,48
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	38	1,52

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	37	1,48

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student ma wiedzę na temat norm prawnych związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03, K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wszechstronną wiedzę dotyczącą funkcjonowania instytucji w administracji publicznej oraz ich wzajemnych relacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_03
Opis	Student ma wiedzę dotyczącą procesów planowania w administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi stosować przepisy prawne (również korzystając z nowych technologii) związane z funkcjonowaniem administracji publicznej w celu rozwiązania konkretnego problemu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student prawidłowo analizuje i interpretuje funkcjonowanie instytucji administracji publicznej i ich wzajemne powiązania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi uzupełniać i doskonalić swoją wiedzę i umiejętności szczególnie w obszarze wiedzy dotyczącej stosowania prawa w zakresie funkcjonowania administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi myśleć i działać w sposób aktywny i innowacyjny w obszarze stosowania prawa korzystając zarówno z tzw. tradycyjnych jak nowoczesnych źródeł wiedzy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZAP>NoZaPub
Nazwa przedmiotu	Nowe zarządzanie publiczne (NZP)
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	W trakcie niniejszego kursu studenci zostaną poinstruowani co do koncepcji Nowego Zarządzania Publicznego rozumianego jako kompleksowe podejście do sposobu organizacji i funkcjonowania administracji publicznej. Zajęcia te będą miały charakter po części integrujący – będą starały pokazać, w jaki sposób metody i techniki zarządzania funkcjonujące w ładzie korporacyjnym mogą być zastosowane w administracji publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Część I

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna podstawowe założenia doktryny nowego zarządzania publicznego oraz wie jak koncepcja NPM wpasowuje się w teorie zarządzania publicznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student wie, jakiego rodzaju praktyki biznesowe można zastosować w codziennym funkcjonowaniu administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W17
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi efektywnie zastosować wnioski płynące z zasad zarządzania składających się na nowe zarządzanie publiczne.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:esej
Kod efektu	U_02
Opis	Student umie zinterpretować przydatność określonych, praktyk biznesowych dla usprawniania funkcjonowania administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:esej

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie znaczenie, jakie propozycje zawarte w nowym zarządzaniu publicznym mają dla skutecznego funkcjonowania administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:esej

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZAP>PrAdMaIpr
Nazwa przedmiotu	Prawo administracyjne materialne i proceduralne
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Kurs stanowi omówienie podstawowych zasad, instytucji i przepisów zawartych w Kodeksie postępowania administracyjnego oraz dotyczących sądownictwa administracyjnego. Zajęcia mają formę konwersatorium, pracy z komputerem oraz analizy kazusów, które są przedstawiane uprzednio studentom jako materiał do samodzielnej pracy. Podstawą oceny uzyskanej przez studenta z kursu jest wynik testu egzaminacyjnego i kolokwium. Student może również zdobyć dodatkowe punkty wliczane do wyniku testu za regularną obecność i aktywność podczas zajęć
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Ćwiczenia	17,00 h
Wykład	13,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	38	1,52
Niekontaktowe	37	1,48
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	38	1,52

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	37	1,48

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student a wiedzę na temat norm prawnych związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę na temat możliwości wykorzystania nowych technologii informatycznych w ramach procesu stosowania prawa w jednostkach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi stosować przepisy prawne (również korzystając z nowych technologii) związane z funkcjonowaniem administracji publicznej w celu rozwiązania konkretnego problemu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U19
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi redagować różnego rodzaju dokumenty prawne (decyzje i postanowienia) na potrzeby administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi uzupełniać i doskonalić swoją wiedzę i umiejętności szczególnie w obszarze wiedzy dotyczącej stosowania prawa w zakresie funkcjonowania administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi myśleć i działać w sposób aktywny i innowacyjny w obszarze stosowania prawa korzystając zarówno z tzw. tradycyjnych jak nowoczesnych źródeł wiedzy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZAP>StRoOrg
Nazwa przedmiotu	Strategie rozwoju organizacji publicznych
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Kurs dotyczy podstawowych zagadnień z zakresu zarządzania strategią rozwoju organizacji publicznych. Celem kursu jest dostarczenie teoretycznej i praktycznej wiedzy na temat efektywnych metod zarządzania rozwojem organizacyjnym w kontekście systemu strategicznego zarządzania rozwojem UE i Polski. Szczególna uwaga zostanie poświęcona historycznym, instytucjonalnym i prawnym aspektom strategicznego zarządzania rozwojem na wszystkich szczeblach organizacji publicznych (europejskim, krajowym, regionalnym i lokalnym) oraz implementacji i ewaluacji stopnia wdrażania strategii.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	38	1,52
Niekontaktowe	37	1,48
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	38	1,52
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	37	1,48

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Rozumie pojęcia właściwe dla zarządzania rozwojem organizacji publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03, K1_W17
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Zna teorię, metodologię i techniki strategicznego zarządzania rozwojem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W15
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi stworzyć i wykorzystać narzędzie strategicznej karty wyników
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U19
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Umie efektywnie zarządzać procesem realizacji strategii rozwoju
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Jest kreatywny w podejmowaniu wyzwań rozwojowych organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Wykazuje się przedsiębiorczością w najbliższym otoczeniu społecznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	MSJO-ZNT>JAs4BUSEN
Nazwa przedmiotu	Język angielski (Business English)
Wersja przedmiotu	2025/2026-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Międzywydziałowe Studium Języków Obcych
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia mają charakter praktyczny. Prowadzone są w taki sposób, aby zmaksymalizować aktywność i zaangażowanie studentów w proces uczenia się, a przez to polepszyć jego efektywność. Prowadzący stosują rozmaite rodzaje interakcji: prowadzący-studenci, praca w parach, praca w grupach, praca indywidualna. W trakcie kursu w przeważającej mierze stosowana jest metoda komunikatywna oraz podejście zadaniowe. Celem zajęć jest: 1. Kształcenie umiejętności językowych (słuchania, mówienia, czytania, pisania) na poziomie B2. Przygotowanie do egzaminu końcowego na poziomie B2.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Lektorat	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Rozumie większość przekazów medialnych o sprawach bieżących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi zrozumieć główne wątki specjalistycznego tekstu mówionego i pisanego dotyczącego tematyki studiów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych ze swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, które przekażą znaczenie, jakie osobiście przypisuje danym wydarzeniom i doświadczeniom. Potrafi napisać opowiadanie i recenzję.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:prace pisemne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności oraz swego profesjonalizmu, a także osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem i doskonaleniem własnych kompetencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:prace pisemne Inne:Testy pisemne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyFiz2
Nazwa przedmiotu	Wychowanie fizyczne cz. II
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	0

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Usprawnienie studentów oraz kompensacja niekorzystnych czynników wynikających z dużego obciążenia psychofizycznego związanego z podjęciem studiów. Zachęcenie do uprawiania sportów całego życia
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	30,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	0

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna zestawy ćwiczeń ogólnorozwojowych i na poszczególne partie mięśniowe
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna zasady bezpiecznego zachowania na sali fitness, basenie czy saunarium
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zorganizować zestaw ćwiczeń do własnych potrzeb i umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	U_02

Część I	
Opis	Student wykorzystuje ćwiczenia w celu podnoszenia sprawności ogólnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student kieruje zespołem w ćwiczeniach zespołowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi pracować w grupie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>InstUE
Nazwa przedmiotu	Instytucje Unii Europejskiej
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami systemu instytucjonalnego UE. Będą oni mieli okazję przyjrzeć się bliżej zarówno głównym instytucjom UE, jak i regułom i mechanizmom międzyinstytucjonalnym, ze szczególnym uwzględnieniem procesu powstawania prawa oraz ramom instytucjonalnym polityk i działań wewnętrznych Unii.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student ma ogólną wiedzę na temat systemu instytucji UE i powiązań między nimi, mechanizmu decyzyjnego, a także relacji między instytucjami UE a Państwami Członkowskimi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna podstawy traktatowe systemu instytucji i podstawy prawno-instytucjonalne działań i polityk UE
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student prawidłowo posługuje się przepisami prawnymi określającymi podstawy funkcjonowania instytucji UE
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi wyjaśnić oddziaływania wzajemne instytucji UE a także skutki prawne decyzji UE na systemy instytucjonalne Państw Członkowskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U18
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest świadomy problemów związanych z funkcjonowaniem instytucji UE i ich uwarunkowań politycznych i międzynarodowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>ZarzStr
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie strategiczne
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawowymi teoriami i technikami zarządzania strategicznego, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji publicznych. Studenci nabędą niezbędną wiedzę i umiejętności z zakresu formułowania wizji, misji i wartości organizacji, przekładania ich na cele strategiczne, operacyjne i działania wraz ze wskaźnikami oraz funkcjonowania jednostek organizacyjnych do spraw wdrażania i monitoringu strategii rozwoju.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student zna elementy procesu zarządzania strategicznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wiedzę na temat sfery publicznej i roli zarządzania strategicznego w organizacjach publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student umie krytycznie analizować dokumenty strategiczne organizacji publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zaproponować schemat zarządzania strategicznego dla wybranej organizacji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student stawia czoła wyzwaniom stojącym przed zarządzaniem strategicznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest efektywnym menedżerem własnego czasu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Projekt
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie projektami
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Kurs dotyczy podstawowych zagadnień z zakresu zarządzania projektem. Celem kursu jest dostarczenie teoretycznej i praktycznej wiedzy na temat efektywnych metod planowania oraz realizowania projektu, budowania zespołu, zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania ryzykiem, tworzenia harmonogramów i planów projektu, zarządzania zmianą i realizacją projektu, a także zamykania projektu.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student rozumie pojęcia właściwe dla zarządzania projektem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna formalne metodyki zarządzania projektem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student umie efektywnie zaplanować i zarządzać projektami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi właściwie harmonogramować przedsięwzięcia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest kreatywny w rozwiązywaniu problemów menedżerskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy
Kod efektu	K_02
Opis	Student wykazuje się efektywnością w zarządzaniu czasem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:projekt problemowy

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Zjakos
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie jakością
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem nauczania przedmiotu jest przyswojenie przez studenta wiedzy z zakresu teoretycznych podstaw zarządzania jakością, a także prezentacja przydatnych w praktyce systemów, metod, technik i narzędzi, które są niezbędne w procesie zarządzania jakością.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student potrafi definiować podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania jakością

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę z zasady zarządzania jakością, sterowania i rozwiązywanie problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje i określa uwarunkowania wdrożenia systemu zarządzania jakością
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność wykorzystania narzędzi zarządzania jakością w celu poprawy efektywności przedsiębiorstwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student pracuje w zespole
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy przy wykorzystaniu zasad zarządzania jakością.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:wynik pracy pisemnej oraz jej prezentacji

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>OMEAdm
Nazwa przedmiotu	Obsługa modułów e-administracji
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest nauka obsługi najważniejszych modułów e-administracji. Szczególny nacisk kładziony jest na aspekt praktyczny zajęć, z tego też względu studenci w trakcie pracy korzystają z komputera, na którym na bieżąco ćwiczą poznawane możliwości.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	37	1,48
Niekontaktowe	38	1,52
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	7	0,28
Razem	37	1,48
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	38	1,52

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student jest świadomy znaczenia technicznych uwarunkowań funkcjonowania e-administracji

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06, K1_W07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna zadania i zasady działania poszczególnych modułów e-administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07, K1_W10
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi obsługiwać najważniejsze publiczne serwisy elektroniczne jako administrator i petent
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04, K1_U11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi doskonalić swoje umiejętności w zakresie obsługi zmieniających się i nowopowstających serwisów elektronicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12, K1_U14
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zainteresowanie w zdobywaniu nowych umiejętności w zakresie obsługi serwisów e-administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	K_02
Opis	Student zdaje sobie sprawę ze znaczenia modułów e-administracji w realizacji projektów w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04, K1_K07
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono1s4KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01, K1_K07
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono2s4KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono3s4KS
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>WyMono4s4
Nazwa przedmiotu	Wykład monograficzny
Wersja przedmiotu	2020/2021-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	1

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot do wyboru z zakresu tematyki dotyczącej zarządzania w sferze publicznej. Przedmiot ma na celu poszerzenie i pogłębienie wiedzy przedmiotowej nabywanej w trakcie realizacji obligatoryjnego programu studiów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	1	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	20	0,80
Niekontaktowe	5	0,20
Razem	25	1,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	20	0,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	5	0,20

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk zachodzących we współczesnym świecie ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru odnoszącego się do zarządzania we wszelakiego rodzaju instytucjach

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zjawiska związane z procesem zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student patrzy krytycznie na zjawiska zachodzące w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:Zależne od konkretnego kursu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>SyInKoKa
Nazwa przedmiotu	System instytucjonalny kościoła katolickiego
Wersja przedmiotu	2025/2026-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Głównym celem kursu jest zaprezentowanie studentom podstaw prawnych instytucji współczesnego Kościoła Katolickiego. Ma on także przybliżyć racjonalne podstawy systemu Kościoła oraz ukazać potrzebę istnienia odpowiednich struktur prawnych i instytucjonalnych dla kościołów i związków religijnych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	35	1,40
Niekontaktowe	15	0,60
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	35	1,40

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	15	0,60

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student identyfikuje Kościół Katolicki jako instytucję mającą pierwiastki Boskie i ludzkie i definiuje podstawowe i pomocnicze organy władzy w Kościele, rozróżnia ich kompetencje.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student wskazuje historyczne i współczesne zmiany instytucjonalno-prawne Kościoła oraz niezmienność jego podstawowych norm.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi ukazać zasadność uregulowań prawno-instytucjonalnych Kościoła katolickiego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U18
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a
Kod efektu	U_02
Opis	Student porównuje zakres kompetencji i analizuje wypowiedzi poszczególnych organów władzy w Kościele pod kątem funkcjonowania systemu instytucjonalno-prawnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student docenia wagę i wpływ rozwiązań instytucjonalno-prawnych Kościoła Katolickiego dla kultury politycznej i prawnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a
Kod efektu	K_02
Opis	Student chętnie podejmuje się własnych dociekań oraz dyskusji w kwestiach instytucjonalno-prawnych Kościoła.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K06
Metody weryfikacji	Egzamin Kolokwium/a

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>PrWy
Nazwa przedmiotu	Prawo wyznaniowe
Wersja przedmiotu	2025/2026-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu prawo wyznaniowe jest zaznajomienie studentów z podstawami dotyczącymi tej gałęzi prawa. W trakcie realizacji kursu studentom zostanie przekazana wiedza dotycząca historycznych i współczesnych rozwiązań prawnych dotyczących relacji państwo-związki wyznaniowe ze szczególnym uwzględnieniem relacji państwo-Kościół katolicki
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student zna modele kształtowania się relacji państwo – Kościół
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student wie jakie są zasady funkcjonowania w Polsce związków wyznaniowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student, wykorzystując wiedzę z zakresu obowiązującego na gruncie polskim prawa wyznaniowego, analizuje konkretne przykłady problemów pojawiających się w sferze publicznej a dotyczących światopoglądu i moralności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest świadomy jak istotne dla religii jest funkcjonowanie prawodawstwa państwowego pośrednio i bezpośrednio dotyczącego kwestii religijnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>ElPrKa
Nazwa przedmiotu	Elementy prawa kanonicznego
Wersja przedmiotu	2025/2026-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot Elementy prawa kanonicznego ma na celu przybliżenie studentom najważniejszych zagadnień z zakresu prawa kanonicznego. W trakcie realizacji kursu studenci poznają źródła prawa kanonicznego, zakres obowiązywania, system i kompetencje sądownictwa kościelnego funkcjonujący w Polsce oraz wybrane zagadnienia szczegółowe takie jak kwestie dotyczące formalnych aspektów zawierania małżeństwa, przestępstw kościelnych oraz kar.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Część I

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna źródła prawa kanonicznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student wie jak funkcjonuje system sądownictwa kościelnego w Polsce
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi posługiwać się Kodeksem Prawa Kanonicznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie istotność funkcjonowania prawa kanonicznego z punktu widzenia trwałości religii katolickiej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:Esej

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>FiInKo
Nazwa przedmiotu	Finanse instytucji kościelnych
Wersja przedmiotu	2025/2026-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	W trakcie wykładu studenci mają okazję poznać podstawowe elementy i instytucje systemu finansowego Kościoła, a także zasady sformułowane w tym zakresie w regulacjach prawa kanonicznego oraz prawa polskiego. Szczególny nacisk położony jest na kwestie zarządzania majątkiem kościelnym, kwestie podatkowe, a także na sposoby zapewniania transparentności finansowej instytucji kościelnych. Ćwiczenia poświęcone są praktycznym aspektom funkcjonowania systemu finansowego Kościoła, dyskusjom na temat poszczególnych koncepcji teoretycznych, dylematów interpretacyjnych oraz analizowaniu i sporządzaniu wybranych dokumentów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Zna zasady finansowania i prowadzenia gospodarki finansowej instytucji kościelnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej
Kod efektu	W_02
Opis	Zna podstawowe regulacje prawa kanonicznego i prawa polskiego związane z finansami instytucji kościelnych oraz zasady racjonalnego gospodarowania zasobami finansowymi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W09
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi rozwiązywać dylematy zarządzania finansami w wybranych instytucjach kościelnych zgodnie z przepisami prawa oraz wiedzą ekonomiczną
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej
Kod efektu	U_02
Opis	Potrafi projektować nieskomplikowane procesy decyzyjne związane z racjonalnym gospodarowaniem zasobami finansowymi w wybranych instytucjach kościelnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Dyskutuje i potrafi uzasadnić własne stanowisko związane z różnymi modelami finansowania instytucji kościelnych z uwzględnieniem zasad prawidłowej gospodarki oraz aktualnych regulacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>PrzWza
Nazwa przedmiotu	Przywództwo w zarządzaniu instytucją kościelną
Wersja przedmiotu	2025/2026-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia poświęcone są przedstawieniu teoretycznych koncepcji oraz praktycznych narzędzi analizowania i kształtowania różnego rodzaju sytuacji organizacyjnych, jakie występują w instytucjach kościelnych, a są powiązane z zagadnieniem przywództwa organizacyjnego. Kluczowe zagadnienia poruszane w trakcie wykładów i ćwiczeń to: pojęcie władzy, źródła autorytetu, mechanizmy grupowe związane z liderowaniem i innymi rolami zespołowymi, style przywództwa, mechanizmy przywództwa kościelnego jako jednego z rodzajów przywództwa społecznego, przywództwo personalistyczne.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Zna aktualny dorobek nauk o zarządzaniu w zakresie badań nad mechanizmami przywództwa w organizacjach społecznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Inne:Samodzielnie przygotowany i wygłoszony w tracie zajęć referat
Kod efektu	W_02
Opis	Zna podstawowe koncepcje teoretyczne na temat przywództwa oraz podstawowe klasyfikacje stylów przywództwa w zależności od charakterystyki członków zespołu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Inne:Samodzielnie przygotowany i wygłoszony w tracie zajęć referat

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi dobierać różnego rodzaju techniki przywództwa do konkretnych sytuacji, jakie mogą potencjalnie występować w organizacjach kościelnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U10
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Inne:Samodzielnie przygotowany i wygłoszony w tracie zajęć referat
Kod efektu	U_02
Opis	Potrafi odpowiednio stosować zalecenia wybranych teorii zarządzania zasobami ludzkimi do specyfiki funkcjonowania instytucji kościelnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U19
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Inne:Samodzielnie przygotowany i wygłoszony w tracie zajęć referat

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Jest przygotowany do przyjęcia roli lidera w określonych sytuacjach społecznych, potrafi wskazywać skuteczne techniki motywacyjne przydatne w tym zakresie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Inne:Samodzielnie przygotowany i wygłoszony w tracie zajęć referat

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	MSJO-ZNT>JAs4BUSEN
Nazwa przedmiotu	Język angielski (Business English)
Wersja przedmiotu	2025/2026-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Międzywydziałowe Studium Języków Obcych
Grupy przedmiotów	II rok - Zarzadzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-2(4)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia mają charakter praktyczny. Prowadzone są w taki sposób, aby zmaksymalizować aktywność i zaangażowanie studentów w proces uczenia się, a przez to polepszyć jego efektywność. Prowadzący stosują rozmaite rodzaje interakcji: prowadzący-studenci, praca w parach, praca w grupach, praca indywidualna. W trakcie kursu w przeważającej mierze stosowana jest metoda komunikatywna oraz podejście zadaniowe. Celem zajęć jest: 1. Kształcenie umiejętności językowych (słuchania, mówienia, czytania, pisania) na poziomie B2. Przygotowanie do egzaminu końcowego na poziomie B2.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Lektorat	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Rozumie większość przekazów medialnych o sprawach bieżących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi zrozumieć główne wątki specjalistycznego tekstu mówionego i pisanego dotyczącego tematyki studiów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych ze swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, które przekażą znaczenie, jakie osobiście przypisuje danym wydarzeniom i doświadczeniom. Potrafi napisać opowiadanie i recenzję.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:prace pisemne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności oraz swego profesjonalizmu, a także osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem i doskonaleniem własnych kompetencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:prace pisemne Inne:Testy pisemne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Zzasob
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie zasobami ludzkimi
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka przedmiotu porusza kwestie dotyczące istoty zarządzania kadrami w odniesieniu do różnych organizacji. W trakcie zajęć studenci poznają najważniejsze zagadnienia dotyczące zarządzania zasobami ludzkimi, a także założenia strategii ZZL w różnych organizacjach. Celem zajęć jest umożliwienie studentom zdobycie praktycznych umiejętności dotyczących analizy funkcji personalnej w organizacjach oraz projektowania rzeczywistych rozwiązań w konkretnych sytuacjach, w jakich znajdują się przedsiębiorstwa.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	38	1,52
Niekontaktowe	37	1,48
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	38	1,52

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	37	1,48

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Część I

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma wiedzę na temat tego jak umiejętne zarządzanie zasobami ludzkimi może wpływać na skuteczność działania organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student identyfikuje znaczenie czynnika ludzkiego w funkcjonowaniu organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zachowania jednostek działających w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania do zarządzania zespołem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05, K1_U10
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi identyfikować i stosować metody motywacyjne w celu poprawy wydajności pracy zespołu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu teorii zarządzania zasobami ludzkimi do planowania poprawy skuteczności funkcjonowania instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Kolokwium/a

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest świadomy problemów związanych z procesem zarządzania instytucjami i organizacjami działającymi w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>SocMed
Nazwa przedmiotu	Social media w organizacji
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Wykład dostarcza kompleksowej wiedzy na temat istoty, narzędzi oraz sposobów wykorzystania mediów społecznościowych do kreowania wizerunku, prowadzenia działań sprzedażowych oraz marketingowych w organizacjach oraz firmach. Student dowiaduje się, jak skutecznie dobrać i zastosować adekwatne narzędzia, jak monitorować skuteczność kampanii oraz jakie zagrożenia mogą pojawić się w związku z działalnością jednostki w social media. Kurs kładzie duży nacisk na praktyczną umiejętność wykorzystania najnowszych technologii i trendów w formule marketingu 4.0.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	34	1,36
Niekontaktowe	16	0,64
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	4	0,16
Razem	34	1,36

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	16	0,64

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma pogłębioną wiedzę na temat ewolucji form komunikacji społecznej (z naciskiem na Marketing 4.0) oraz na temat rodzajów, narzędzi i znaczenia mediów społecznościowych w komunikowaniu społecznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą funkcjonowania, zasad organizacji i kompetencji wydziałów instytucji / firm, odpowiedzialnych za zarządzanie mediami społecznościowymi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować wpływ mediów społecznościowych na proces zarządzania w instytucjach publicznych oraz odbiór społeczny działań organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi odpowiednio dobierać narzędzia social media do komunikacji w obrębie organizacji oraz w kontaktach z otoczeniem zewnętrznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U11
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student ma świadomość problemów, związanych z wykorzystaniem social media, w tym zagrożeń wynikających z rozwoju cyberprzestępczości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest przygotowany/a do pełnienia funkcji social media managera w organizacji publicznej, a także do prowadzenia w mediach społecznościowych e-kampanii marketingowych/sprzedażowych/wizerunkowych dla firm i osób publicznych. Wie jak istotna jest w tym kontekście praca zespołowa, jak prawidłowo rozdzielać role i zadania, a także weryfikować skuteczność podjętych działań.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>TechNeg
Nazwa przedmiotu	Techniki negocjacyjne i rozwiązywanie konfliktów
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest wyposażenie studentów w rozszerzoną wiedzę z zakresu negocjacji oraz wykształcenie umiejętności diagnozy konfliktów interpersonalnych oraz społecznych (przyczyny, przedmiot konfliktu, jego poszczególne etapy). Przedmiotem zajęć jest także wiedza na temat zarządzania sytuacjami konfliktowymi oraz mediacji jako specyficznej metody rozwiązywania sporów. Prezentowane są m.in. różne style prowadzenia negocjacji, a także o społeczno-psychologiczne uwarunkowania skuteczności ich przebiegu. Zajęcia mają rozwijać u studentów wrażliwość na etyczne aspekty w praktyce negocjacyjnej
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student wymienia różne typy konfliktów związanych z działalnością instytucji publicznych, rozpoznaje poszczególne mechanizmy psychologiczne powiązane z konfliktami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna mechanizmy rozwoju rozpoznanych konfliktów oraz na temat konsekwencje zastosowania poszczególnych strategii zarządzania konfliktem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student konstruuje strategie rozwiązywania sporów związanych z działalnością obywateli i instytucji publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	U_02
Opis	Student organizuje proces negocjacyjny, organizuje postępowanie mediacyjne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student kieruje pracą zespołu problemowego, zapobiega powstawaniu konfliktów w organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest wrażliwy na społeczne skutki braku skutecznych mechanizmów rozwiązywania sporów przez instytucje publiczne, jest zorientowany na promowanie podejścia kreatywnego w miejsce podejścia konfrontacyjnego w negocjacjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>SemLicCz.1
Nazwa przedmiotu	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.I
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	5

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przygotowanie przez studentów pracy pisemnej na uzgodniony z prowadzącym seminarium temat oraz przygotowanie się do egzaminu licencjackiego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Seminarium	40,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	5	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	65	2,60
Niekontaktowe	60	2,40
Razem	125	5,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	40	1,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	25	1,00
Razem	65	2,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	60	2,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student rozumie zasady tworzenia pisemnej pracy o charakterze naukowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W12
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa

Część I

Kod efektu	W_02
Opis	Student dogłębnie zna metodologię tworzenia pracy o charakterze pracy naukowej oraz wie jak tematykę swej pracy umiejscowić w obszarze nauki o zarządzaniu, o polityce publicznej oraz o komunikowaniu publicznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W02
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi opracowywać bibliografię i wyszukiwać materiały potrzebne do napisania pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi analizować problemy z zakresu polityki oraz przedstawiać wnioski w formie pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie jak ważne jest doskonalenie swoich umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Wypowiedzi na forum grupy, Ocena postawy studenta podczas pisania pracy Praca dyplomowa
Kod efektu	K_02
Opis	Student umie gospodarować czasem podczas tworzenia pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Wypowiedzi na forum grupy, Ocena postawy studenta podczas pisania pracy Praca dyplomowa

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>MB2B
Nazwa przedmiotu	Marketing B2B
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest przekazanie wiedzy z zakresu marketingu Business to Business (B2B). W ramach przedmiotu zostaną przekazane treści związane z poszczególnymi komponentami marketingu (tzw. kompozycja marketing mix) oraz nowoczesnych narzędzi marketingowych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	34	1,36
Niekontaktowe	16	0,64
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	4	0,16
Razem	34	1,36

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	16	0,64

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student definiuje podstawowe pojęcia z zakresu marketingu

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student opisuje funkcjonowanie organizacji w otoczeniu biznesowym z uwzględnieniem elementów marketingu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W15
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student projektuje kompozycje narzędzi marketingowych na podstawie przeprowadzonej analizy sytuacyjnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student posiada umiejętność prezentowania wniosków dotyczących uwarunkowań działalności marketingowej organizacji B2B
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student przejawia postawy zaangażowania w rozwiązywanie zadań problemowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	K_02
Opis	Student potrafi pracować w grupie przyjmując w niej różne role
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>DataMi
Nazwa przedmiotu	Data mining i tworzenie baz danych
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i koncepcjami technologii systemów baz danych, niezbędnymi do poprawnego projektowania, korzystania i implementacji systemów baz danych i ich aplikacji. W ramach tego przedmiotu studenci zapoznają się przede wszystkim z podstawowymi zasadami modelowania i projektowania baz danych, relacyjnym modelem danych, standardowym językiem baz danych SQL, normalizacją schematów logicznych baz danych oraz logiczną organizacją i podstawowymi strukturami fizycznymi danych wykorzystywanymi w systemach baz danych
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	36	1,44
Niekontaktowe	39	1,56
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	6	0,24
Razem	36	1,44

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	39	1,56

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student charakteryzuje dane z rzeczywistości, które pogrupowane zostaną umieszczone w bazie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W10
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Przygotowanie części teoretycznej projektu
Kod efektu	W_02
Opis	Student definiuje zależności funkcyjne występujące pośród analizowanych danych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W10
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Przygotowanie części teoretycznej projektu
Kod efektu	W_03
Opis	Student prezentuje relacyjny model danych-przedstawia rozważany zbiór danych w sposób relacyjnej bazy danych ilustruje operacje wykonywane w bazie przez użytkownika za pomocą języka SQL
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W10
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Przygotowanie części teoretycznej projektu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje zależności funkcyjne występujące pośród analizowanych danych, konstruuje relacyjny model danych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02, K1_U03, K1_U04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne
Kod efektu	U_02
Opis	Student wdraża teorię o normalizacji bazy w praktyce przy tworzeniu tabel Student konstruuje zapytania do bazy (tworzenie, modyfikacja, zabezpieczenia) w języku SQL
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02, K1_U03, K1_U04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia praktyczne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student samodzielnie wyszukuje informacje w literaturze i właściwie je stosuje, zachowuje ostrożność przy analizie danych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena umiejętności współpracy w grupie, podziału pracy i autodoskonalenia
Kod efektu	K_02
Opis	Student dyskutuje o potrzebach użytkowników bazy dany
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena umiejętności współpracy w grupie, podziału pracy i autodoskonalenia

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>TwWWW
Nazwa przedmiotu	Tworzenie stron WWW
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zaznajomienie studentów z zagadnieniami związanymi z tworzeniem stron internetowych oraz wyposażenie ich w umiejętności pozwalające na samodzielne tworzenie stron, zarówno za pomocą gotowych kreatorów WWW jak również przy pomocy prostego programowania z użyciem HTML.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student orientuje się w sposobach tworzenia stron WWW. Zna wady i zalety najbardziej popularnych kreatorów WWW.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Inne:Sprawdzian praktyczny
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma podstawową wiedzę dotyczącą wykorzystania HTML do stworzenia strony WWW.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Inne:Sprawdzian praktyczny

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student przy wykorzystaniu wybranego kreatora WWW potrafi stworzyć stronę internetową, oraz zamieścić na niej grafikę i inne multimedia.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi stworzyć prostą stronę za pomocą języka HTML.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie jak istotne jest rzetelne przygotowanie i wieloaspektowe podejście w procesie tworzenia strony internetowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Inne:Sprawdzian praktyczny
Kod efektu	K_02
Opis	Student rozumie jak istotne w procesie zarządzania instytucją i jej relacjami z otoczeniem zewnętrznym jest istnienie profesjonalnie przygotowanej strony internetowej tej instytucji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Sprawdzian praktyczny

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>Pozinf
Nazwa przedmiotu	Pozycjonowanie informacji
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zaznajomienie studentów z zagadnieniami związanymi z pozycjonowaniem treści i stron w Internecie oraz wyposażenie ich w konkretne umiejętności i kompetencje umożliwiające im samodzielnie planować i ewaluować kampanie pozycjonowania.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą znaczenia pozycjonowania informacji i stron www dla strategii marketingowej podmiotu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena udziału w dyskusji
Kod efektu	W_02
Opis	Student identyfikuje narzędzie i zasady używane w procesie pozycjonowania informacji w sieci.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Inne:Ocena udziału w dyskusji

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi wykorzystać zasady i narzędzie informatyczne w celu polepszenia widzialności zamieszczonych w Internecie treści, a także przygotowania długofalowej strategii SEO dla konkretnej grupy docelowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04, K1_U08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi tworzyć treści i dobierać do nich odpowiednią formę w celu skutecznego pozycjonowania treści i stron www.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student jest świadomy konieczności kompleksowego i profesjonalnego podejścia do kwestii pozycjonowania informacji dotyczących instytucji i organizacji oraz rozumie z czym wiąże się praca infobrokera.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student terminowo i rzetelnie realizuje projekty oraz ma świadomość jak istotne dla efektu końcowego jest kompleksowe działanie oraz odpowiednie planowanie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>Anbiz
Nazwa przedmiotu	Analityka biznesowa (BI)
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Moduł umożliwia zdobycie wiedzy z zakresu metod i narzędzi analizy danych ilościowych i jakościowych pochodzących z obserwacji zjawisk gospodarczo-społecznych i sondaży. Studenci nabywają umiejętność analizy i modelowania danych makro- i mikroekonomicznych. Studenci są przygotowywani do pracy zawodowej analityków danych i doradców decydentów na każdym poziomie gospodarowania. Odbiorcami takich analiz powinny być administracja państwowa i regionalna oraz przedsiębiorstwa i instytucje finansów
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	38	1,52
Niekontaktowe	37	1,48
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	38	1,52

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	37	1,48

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma wiedzę w zakresie metod badawczych wspieranych technologiami komputerowymi w tym masowego przetwarzania danych stosowanych w naukach społecznych a w szczególności w procesie zarządzania instytucjami funkcjonującymi w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W02
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Przygotowanie części teoretycznej projektu
Kod efektu	W_02
Opis	Student ma wiedzę na temat zmian technologicznych i zmian w relacjach pomiędzy interesariuszami zarówno w sferze biznesowej jak i publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04, K1_W06
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Przygotowanie części teoretycznej projektu
Kod efektu	W_03
Opis	Student ma wiedzę dotyczącą komputerowych narzędzi statystycznych, matematycznych wykorzystywanych w procesie zarządzania oraz administrowania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Przygotowanie części teoretycznej projektu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student wykorzystuje narzędzia oraz metody pozyskiwania i analizy danych do prognozowania tendencji wewnątrz i w otoczeniu instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Inne:Opracowanie analiz na wskazany przez prowadzącego temat
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi wykorzystać narzędzie informatyczne w procesie planowania i podejmowania decyzji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01, K1_U04
Metody weryfikacji	Egzamin:Wnioskowanie na podstawie analiz

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student posiada warsztat metodologiczny pozwalający mu poszerzać i pogłębiać wiedzę z zakresu nauk społecznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04, K1_K06
Metody weryfikacji	Inne:Nabycie umiejętności współpracy w grupie, podziału pracy i autodoskonalenia

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-IZI-SL>Zwiedz
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie wiedzą i organizacje uczące się
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej spec. Infobrokering i zarządz.inf.
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawowymi teoriami i technikami zarządzania wiedzą i funkcjonowania organizacji uczących się, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji publicznych i przedsiębiorstw z branży IT. Studenci nabędą niezbędną wiedzę i umiejętności z zakresu organizacyjnego uczenia się, podstawowych determinantów uczenia się i zarządzania wiedzą oraz wybranych metod i technik wspierających uczenie się i zarządzanie wiedzą w odniesieniu do paradygmatu gospodarki opartej na wiedzy.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	23	0,92
Niekontaktowe	27	1,08
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	23	0,92

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	27	1,08

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student zna elementy procesu zarządzania wiedzą i organizacjami uczącymi się
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W15, K1_W17
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wiedzę na temat roli zarządzania wiedzą w organizacjach publicznych jako organizacjach uczących się
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W16
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student umie wykorzystać podstawowe metody i techniki zarządzania wiedzą w organizacjach uczących się
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U03
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zaproponować schemat zarządzania wiedzą dla wybranej organizacji publicznej rozumianej jako organizacja ucząca się
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U09
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student stawia czoła wyzwaniom stojącym przed zarządzaniem wiedzą i organizacjami uczącymi się
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest efektywnym menedżerem własnej wiedzy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	MSJO-ZNT>JAs5BUSEN
Nazwa przedmiotu	Język angielski (Business English)
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Międzywydziałowe Studium Języków Obcych
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia mają charakter praktyczny. Prowadzone są w taki sposób, aby zmaksymalizować aktywność i zaangażowanie studentów w proces uczenia się, a przez to polepszyć jego efektywność. Prowadzący stosują rozmaite rodzaje interakcji: prowadzący-studenci, praca w parach, praca w grupach, praca indywidualna. W trakcie kursu w przeważającej mierze stosowana jest metoda komunikatywna oraz podejście zadaniowe. Celem zajęć jest: 1. Kształcenie umiejętności językowych (słuchania, mówienia, czytania, pisania) na poziomie B2. Przygotowanie do egzaminu końcowego na poziomie B2.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Lektorat	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Rozumie większość przekazów medialnych o sprawach bieżących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Egzamin ustny Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi zrozumieć główne wątki specjalistycznego tekstu mówionego i pisanego dotyczącego tematyki studiów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi porozumieć się w miarę swobodnie i spontanicznie w taki sposób, że interakcje z rdzennym użytkownikiem języka stają się naturalne. Potrafi uczestniczyć czynnie w rozmowie na tematy codzienne, przedstawiać swoje poglądy i ich bronić, a także przekazywać opinię innych na dany temat. Potrafi uczestniczyć w dyskusji w języku angielskim w zakresie swojej specjalności odnosząc się do argumentów innych i przedstawiając swoje stanowisko.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U16, K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin ustny
Kod efektu	U_05
Opis	Potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych ze swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, które przekażą znaczenie, jakie osobiście przypisuje danym wydarzeniom i doświadczeniom. Potrafi napisać opowiadanie i recenzję.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Inne:Prace pisemne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie potrzebę posiadania umiejętności posługiwania się językiem obcym w celach zawodowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Egzamin ustny
Kod efektu	K_02

Część I

Opis	Jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności oraz swego profesjonalizmu, a także osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem i doskonaleniem własnych kompetencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Prace pisemne Inne:Testy pisemne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>TechNeg
Nazwa przedmiotu	Techniki negocjacyjne i rozwiązywanie konfliktów
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest wyposażenie studentów w rozszerzoną wiedzę z zakresu negocjacji oraz wykształcenie umiejętności diagnozy konfliktów interpersonalnych oraz społecznych (przyczyny, przedmiot konfliktu, jego poszczególne etapy). Przedmiotem zajęć jest także wiedza na temat zarządzania sytuacjami konfliktowymi oraz mediacji jako specyficznej metody rozwiązywania sporów. Prezentowane są m.in. różne style prowadzenia negocjacji, a także o społeczno-psychologiczne uwarunkowania skuteczności ich przebiegu. Zajęcia mają rozwijać u studentów wrażliwość na etyczne aspekty w praktyce negocjacyjnej
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student wymienia różne typy konfliktów związanych z działalnością instytucji publicznych, rozpoznaje poszczególne mechanizmy psychologiczne powiązane z konfliktami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna mechanizmy rozwoju rozpoznanych konfliktów oraz na temat konsekwencje zastosowania poszczególnych strategii zarządzania konfliktem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student konstruuje strategie rozwiązywania sporów związanych z działalnością obywateli i instytucji publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	U_02
Opis	Student organizuje proces negocjacyjny, organizuje postępowanie mediacyjne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student kieruje pracą zespołu problemowego, zapobiega powstawaniu konfliktów w organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest wrażliwy na społeczne skutki braku skutecznych mechanizmów rozwiązywania sporów przez instytucje publiczne, jest zorientowany na promowanie podejścia kreatywnego w miejsce podejścia konfrontacyjnego w negocjacjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Zzasob
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie zasobami ludzkimi
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka przedmiotu porusza kwestie dotyczące istoty zarządzania kadrami w odniesieniu do różnych organizacji. W trakcie zajęć studenci poznają najważniejsze zagadnienia dotyczące zarządzania zasobami ludzkimi, a także założenia strategii ZZL w różnych organizacjach. Celem zajęć jest umożliwienie studentom zdobycie praktycznych umiejętności dotyczących analizy funkcji personalnej w organizacjach oraz projektowania rzeczywistych rozwiązań w konkretnych sytuacjach, w jakich znajdują się przedsiębiorstwa.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	38	1,52
Niekontaktowe	37	1,48
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	38	1,52

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	37	1,48

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Część I

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma wiedzę na temat tego jak umiejętne zarządzanie zasobami ludzkimi może wpływać na skuteczność działania organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student identyfikuje znaczenie czynnika ludzkiego w funkcjonowaniu organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zachowania jednostek działających w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania do zarządzania zespołem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05, K1_U10
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi identyfikować i stosować metody motywacyjne w celu poprawy wydajności pracy zespołu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu teorii zarządzania zasobami ludzkimi do planowania poprawy skuteczności funkcjonowania instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Kolokwium/a

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest świadomy problemów związanych z procesem zarządzania instytucjami i organizacjami działającymi w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>SocMed
Nazwa przedmiotu	Social media w organizacji
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Wykład dostarcza kompleksowej wiedzy na temat istoty, narzędzi oraz sposobów wykorzystania mediów społecznościowych do kreowania wizerunku, prowadzenia działań sprzedażowych oraz marketingowych w organizacjach oraz firmach. Student dowiaduje się, jak skutecznie dobrać i zastosować adekwatne narzędzia, jak monitorować skuteczność kampanii oraz jakie zagrożenia mogą pojawić się w związku z działalnością jednostki w social media. Kurs kładzie duży nacisk na praktyczną umiejętność wykorzystania najnowszych technologii i trendów w formule marketingu 4.0.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	34	1,36
Niekontaktowe	16	0,64
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	4	0,16
Razem	34	1,36

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	16	0,64

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma pogłębioną wiedzę na temat ewolucji form komunikacji społecznej (z naciskiem na Marketing 4.0) oraz na temat rodzajów, narzędzi i znaczenia mediów społecznościowych w komunikowaniu społecznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą funkcjonowania, zasad organizacji i kompetencji wydziałów instytucji / firm, odpowiedzialnych za zarządzanie mediami społecznościowymi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować wpływ mediów społecznościowych na proces zarządzania w instytucjach publicznych oraz odbiór społeczny działań organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi odpowiednio dobierać narzędzia social media do komunikacji w obrębie organizacji oraz w kontaktach z otoczeniem zewnętrznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U11
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student ma świadomość problemów, związanych z wykorzystaniem social media, w tym zagrożeń wynikających z rozwoju cyberprzestępczości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest przygotowany/a do pełnienia funkcji social media managera w organizacji publicznej, a także do prowadzenia w mediach społecznościowych e-kampanii marketingowych/sprzedażowych/wizerunkowych dla firm i osób publicznych. Wie jak istotna jest w tym kontekście praca zespołowa, jak prawidłowo rozdzielać role i zadania, a także weryfikować skuteczność podjętych działań.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>SemLicCz.1
Nazwa przedmiotu	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.I
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	5

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przygotowanie przez studentów pracy pisemnej na uzgodniony z prowadzącym seminarium temat oraz przygotowanie się do egzaminu licencjackiego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Seminarium	40,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	5	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	65	2,60
Niekontaktowe	60	2,40
Razem	125	5,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	40	1,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	25	1,00
Razem	65	2,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	60	2,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student rozumie zasady tworzenia pisemnej pracy o charakterze naukowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W12
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa

Część I

Kod efektu	W_02
Opis	Student dogłębnie zna metodologię tworzenia pracy o charakterze pracy naukowej oraz wie jak tematykę swej pracy umiejscowić w obszarze nauki o zarządzaniu, o polityce publicznej oraz o komunikowaniu publicznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W02
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi opracowywać bibliografię i wyszukiwać materiały potrzebne do napisania pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi analizować problemy z zakresu polityki oraz przedstawiać wnioski w formie pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie jak ważne jest doskonalenie swoich umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Wypowiedzi na forum grupy, Ocena postawy studenta podczas pisania pracy Praca dyplomowa
Kod efektu	K_02
Opis	Student umie gospodarować czasem podczas tworzenia pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Wypowiedzi na forum grupy, Ocena postawy studenta podczas pisania pracy Praca dyplomowa

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZAP>MaAdmPub
Nazwa przedmiotu	Marketing w administracji publicznej
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Kurs ma na celu wyposażenie studentów w wiedzę i umiejętności oraz kompetencje potrzebne do prowadzenia i analizowania kampanii marketingowych organizowanych przez podmioty działające w sferze publicznej. W czasie trwania kursu analizowane i ćwiczone w praktyce będą kwestie związane z tworzeniem strategii marketingowych, oceny skuteczności działania podmiotów odpowiedzialnych za kreowanie wizerunku podmiotów publicznych, oraz zagadnienia związane z wystąpieniami publicznymi.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	42	1,68
Niekontaktowe	33	1,32
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	12	0,48
Razem	42	1,68

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	33	1,32

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Część I

Kod efektu	W_01
Opis	Student wie co charakteryzuje podejście marketingowe w procesie komunikowania publicznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna regulacje prawne dotyczące strategii marketingowych podmiotów publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_03
Opis	Student identyfikuje korzyści i zagrożenia związane z wykorzystaniem nowych technologii komunikacyjnych w działaniach marketingowych organizacji publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi planować niezłożone kampanie marketingowe i przygotowywać formularz ewaluacji skuteczności kampanii (wstępny oraz podsumowujący)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi identyfikować podmioty zewnętrzne będące potencjalnymi partnerami w prowadzonych przez organizacje publiczne działaniach oraz tworzyć plan pozyskania tych podmiotów do współpracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi wykorzystywać nowe technologie komunikacyjne w procesie komunikowania się podmiotu publicznego z otoczeniem zewnętrznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_04
Opis	Student stosuje zasady dotyczące polityki wizerunkowej podczas wystąpień publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U16
Metody weryfikacji	Inne:Ocena wystąpienia

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi określić priorytety podczas planowania działań marketingowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02

Część I

Opis	Student wykazuje się kreatywnością w tworzeniu koncepcji i planów marketingowych i kampanijnych podmiotów publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_03
Opis	Student jest świadomy konieczności ciągłej aktualizacji informacji dotyczących otoczenia zewnętrznego mającego wpływ na kształt prowadzenia działań marketingowych przez podmioty publiczne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Ocena wystąpienia Kolokwium/a Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZAP>ZamPub
Nazwa przedmiotu	Zamówienia publiczne
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest przekazanie niezbędnej wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu prawa zamówień publicznych oraz kształtowanie umiejętności w dziedzinie stosowania, przewidzianych przez prawo, procedur udzielania zamówień publicznych, a także diagnozowania ewentualnych nieprawidłowości, jakie mogą się przy tej okazji pojawić. Pozwoli to na przygotowanie studentów do realizacji podstawowych funkcji w zakresie udzielania, a także uzyskiwania zamówień publicznych oraz do korzystania z prawnych instrumentów ochrony interesów zarówno zamawiającego jak i wykonawcy. Kurs przewiduje aktywne uczestnictwo studentów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student opisuje mechanizmy udzielania zamówień publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna sposoby wykorzystania nowych technologii komunikacyjnych i informatycznych w procedurach zamówień publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05, K1_W06
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi wykorzystywać nowe technologie komunikacyjne oraz narzędzia informatyczne w procesie udzielania zamówień publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04, K1_U13
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi stosować przepisy oraz realizować procedury związane z udzielaniem zamówień publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje się przedsiębiorczością i kreatywnością w rozwiązywaniu prostych kazusów z zakresu zamówień publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest zorientowany na uzupełnianie i doskonalenie swej wiedzy w zakresie zamówień publicznych oraz na krytyczną analizę mechanizmów ich udzielania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZAP>ZaKry
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie kryzysowe
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest praktyczne przedstawienie studentom zagadnień związanych z zarządzaniem kryzysowym oraz przygotowanie ich do podejmowania decyzji w sytuacjach stresowych i cechujących się niepewnością. Studenci zapoznają się również ze sposobem działania centrów kryzysowych oraz właściwej administracji zajmującej się sytuacjami kryzysowymi.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	35	1,40
Niekontaktowe	40	1,60
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	5	0,20
Razem	35	1,40

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	40	1,60

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01

Część I

Opis	Student ma wiedzę dotyczącą instytucji zajmujących się zarządzaniem kryzysowym zarówno w Polsce, jak i w sferze międzynarodowej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna teoretyczne podstawy zarządzania kryzysowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W15
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi wskazać prawne i organizacyjne uwarunkowania dotyczące zarządzania kryzysowego w Polsce i w sferze międzynarodowej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi analizować sytuacje kryzysowe i podejmować na tej podstawie trafne decyzje
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05, K1_U12
Metody weryfikacji	Egzamin

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student zdaje sobie sprawę z odpowiedzialności wiążącej się z zarządzaniem kryzysowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZAP>FuPoUE
Nazwa przedmiotu	Fundusze pomocowe UE
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	4

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiot ma na celu przybliżenie tematyki pozyskiwania środków europejskich na realizację projektów, w szczególności przez jednostki samorządu terytorialnego. W trakcie zajęć przybliżona zostanie tematyka funduszy europejskich (EFRR, EFS, EFRROW, EFR, FS), historia ich powołania. Omówiona zostanie specyfika i charakterystyka funduszy. Omówione zostaną efekty realizacji projektów dofinansowanych środkami unijnymi w Małopolsce. Przybliżona zostanie koncepcja przygotowania projektu, a następnie nim zarządzanie. Zaprezentowany i szczegółowo omówiony zostanie wniosek aplikacyjny dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego, jego zawartość newralgiczne punkty. Studenci na zajęcia w grupach będą mogli wypełniać wniosek aplikacyjny poprzez dedykowany dla RPO WM system informatyczny. Dzięki zajęciom studenci zapoznają się z rzeczywistym sposobem przygotowania projektu finansowanego ze środków UE, jednocześnie omówione zostaną zasady wyboru projektów ze szczególnym uwzględnieniem roli kryteriów oceny. Zajęcia mają wymiar praktyczny i wymagają od studentów zaangażowania tak w trakcie zajęć jak i poza nimi.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	4	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	44	1,76
Niekontaktowe	56	2,24
Razem	100	4,00

Część I

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	14	0,56
Razem	44	1,76

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	56	2,24

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student opisuje powody ustalenia funduszy europejskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student wymienia oraz charakteryzuje różnice pomiędzy poszczególnymi funduszami europejskimi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_03
Opis	Student charakteryzuje krajowe i regionalne programy operacyjne wdrażane w Polsce na lata 2014-2020
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_04
Opis	Student identyfikuje podstawowe dokumenty związane z wdrażaniem funduszy europejskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_05
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami w ramach RPO WM
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student analizuje dokumenty programowe dla RPO WM
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U09
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_02
Opis	Student ocenia przygotowany projekt pod kątem wpisywania się w kryteria dla RPO WM
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U09
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_03
Opis	Student Planuje przygotowanie projektu do wsparcia środkami europejskimi

Część I

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty
Kod efektu	U_04
Opis	Student przygotowuje wniosek aplikacyjny i wniosek o płatność w ramach RPO WM dotyczący inwestycji infrastrukturalnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student pracuje samodzielnie nad przygotowaniem założeń projektowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZAP>SaTePoRe
Nazwa przedmiotu	Samorząd terytorialny i polityka regionalna
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Kurs dotyczy prawnych i ekonomicznych uwarunkowań funkcjonowania i kompetencji polskiego samorządu terytorialnego w zakresie projektowania i realizacji polityki regionalnej. Obejmuje takie zagadnienia, jak: istota, pojęcie i historia polityki regionalnej, uwarunkowania i wymiary zróżnicowania regionalnego, czynniki i bariery rozwoju regionalnego, podmioty, poziomy modele i instrumenty realizacji polityki regionalnej. W programie znajdują się problemy związane z tworzeniem strategii rozwoju regionalnego, planów zagospodarowania przestrzennego, planów odnowy miejscowości oraz zagadnienia innowacyjności w projektowaniu i realizacji polityki regionalnej przez samorząd terytorialny. Podstawę zaliczenia kursu stanowią wyniki uzyskane przez studentów w teście oraz ocena przygotowanej pracy pisemnej zawierającej omówienie wybranego przypadku.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	ma wiedzę na temat norm prawnych, społecznych, organizacyjnych i ekonomicznych związanych z funkcjonowaniem samorządu terytorialnego w obszarze planowania i realizacji polityki regionalnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03, K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	W_02
Opis	ma wiedzę na temat instytucjonalnych uwarunkowań prowadzenia polityki regionalnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	potrafi stosować przepisy prawne związane z projektowaniem i realizacją polityki regionalnej przez samorząd terytorialny
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Egzamin
Kod efektu	U_02
Opis	ocenia skuteczność elementów polityki regionalnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12
Metody weryfikacji	Inne:esej

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów dotyczących polityki regionalnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	MSJO-ZNT>JAs5BUSEN
Nazwa przedmiotu	Język angielski (Business English)
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Międzywydziałowe Studium Języków Obcych
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia mają charakter praktyczny. Prowadzone są w taki sposób, aby zmaksymalizować aktywność i zaangażowanie studentów w proces uczenia się, a przez to polepszyć jego efektywność. Prowadzący stosują rozmaite rodzaje interakcji: prowadzący-studenci, praca w parach, praca w grupach, praca indywidualna. W trakcie kursu w przeważającej mierze stosowana jest metoda komunikatywna oraz podejście zadaniowe. Celem zajęć jest: 1. Kształcenie umiejętności językowych (słuchania, mówienia, czytania, pisania) na poziomie B2. Przygotowanie do egzaminu końcowego na poziomie B2.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Lektorat	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Rozumie większość przekazów medialnych o sprawach bieżących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Egzamin ustny Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi zrozumieć główne wątki specjalistycznego tekstu mówionego i pisanego dotyczącego tematyki studiów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi porozumieć się w miarę swobodnie i spontanicznie w taki sposób, że interakcje z rdzennym użytkownikiem języka stają się naturalne. Potrafi uczestniczyć czynnie w rozmowie na tematy codzienne, przedstawiać swoje poglądy i ich bronić, a także przekazywać opinię innych na dany temat. Potrafi uczestniczyć w dyskusji w języku angielskim w zakresie swojej specjalności odnosząc się do argumentów innych i przedstawiając swoje stanowisko.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U16, K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin ustny
Kod efektu	U_05
Opis	Potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych ze swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, które przekażą znaczenie, jakie osobiście przypisuje danym wydarzeniom i doświadczeniom. Potrafi napisać opowiadanie i recenzję.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Inne:Prace pisemne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie potrzebę posiadania umiejętności posługiwania się językiem obcym w celach zawodowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Egzamin ustny
Kod efektu	K_02

Część I

Opis	Jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności oraz swego profesjonalizmu, a także osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem i doskonaleniem własnych kompetencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Prace pisemne Inne:Testy pisemne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>TechNeg
Nazwa przedmiotu	Techniki negocjacyjne i rozwiązywanie konfliktów
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest wyposażenie studentów w rozszerzoną wiedzę z zakresu negocjacji oraz wykształcenie umiejętności diagnozy konfliktów interpersonalnych oraz społecznych (przyczyny, przedmiot konfliktu, jego poszczególne etapy). Przedmiotem zajęć jest także wiedza na temat zarządzania sytuacjami konfliktowymi oraz mediacji jako specyficznej metody rozwiązywania sporów. Prezentowane są m.in. różne style prowadzenia negocjacji, a także o społeczno-psychologiczne uwarunkowania skuteczności ich przebiegu. Zajęcia mają rozwijać u studentów wrażliwość na etyczne aspekty w praktyce negocjacyjnej
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2

Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:		
Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00
Liczba godzin kontaktowych:		
Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:		
Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student wymienia różne typy konfliktów związanych z działalnością instytucji publicznych, rozpoznaje poszczególne mechanizmy psychologiczne powiązane z konfliktami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna mechanizmy rozwoju rozpoznanych konfliktów oraz na temat konsekwencje zastosowania poszczególnych strategii zarządzania konfliktem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student konstruuje strategie rozwiązywania sporów związanych z działalnością obywateli i instytucji publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	U_02
Opis	Student organizuje proces negocjacyjny, organizuje postępowanie mediacyjne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student kieruje pracą zespołu problemowego, zapobiega powstawaniu konfliktów w organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:studium przypadku
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest wrażliwy na społeczne skutki braku skutecznych mechanizmów rozwiązywania sporów przez instytucje publiczne, jest zorientowany na promowanie podejścia kreatywnego w miejsce podejścia konfrontacyjnego w negocjacjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin:test egzaminacyjny jednokrotnego wyboru Projekt/Projekty:studium przypadku

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>Zzasob
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie zasobami ludzkimi
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Tematyka przedmiotu porusza kwestie dotyczące istoty zarządzania kadrami w odniesieniu do różnych organizacji. W trakcie zajęć studenci poznają najważniejsze zagadnienia dotyczące zarządzania zasobami ludzkimi, a także założenia strategii ZZL w różnych organizacjach. Celem zajęć jest umożliwienie studentom zdobycie praktycznych umiejętności dotyczących analizy funkcji personalnej w organizacjach oraz projektowania rzeczywistych rozwiązań w konkretnych sytuacjach, w jakich znajdują się przedsiębiorstwa.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	38	1,52
Niekontaktowe	37	1,48
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	8	0,32
Razem	38	1,52

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	37	1,48

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Część I

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma wiedzę na temat tego jak umiejętne zarządzanie zasobami ludzkimi może wpływać na skuteczność działania organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	W_02
Opis	Student identyfikuje znaczenie czynnika ludzkiego w funkcjonowaniu organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W11
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować zachowania jednostek działających w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania do zarządzania zespołem
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05, K1_U10
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi identyfikować i stosować metody motywacyjne w celu poprawy wydajności pracy zespołu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U07
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu teorii zarządzania zasobami ludzkimi do planowania poprawy skuteczności funkcjonowania instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U19
Metody weryfikacji	Inne:prezentacja Kolokwium/a

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student potrafi odpowiednio określać priorytety związane z celami oraz odpowiednim wykorzystaniem zasobów potrzebnych do realizacji celów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Kolokwium/a
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest świadomy problemów związanych z procesem zarządzania instytucjami i organizacjami działającymi w sferze publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Kolokwium/a

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>SocMed
Nazwa przedmiotu	Social media w organizacji
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Wykład dostarcza kompleksowej wiedzy na temat istoty, narzędzi oraz sposobów wykorzystania mediów społecznościowych do kreowania wizerunku, prowadzenia działań sprzedażowych oraz marketingowych w organizacjach oraz firmach. Student dowiaduje się, jak skutecznie dobrać i zastosować adekwatne narzędzia, jak monitorować skuteczność kampanii oraz jakie zagrożenia mogą pojawić się w związku z działalnością jednostki w social media. Kurs kładzie duży nacisk na praktyczną umiejętność wykorzystania najnowszych technologii i trendów w formule marketingu 4.0.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	34	1,36
Niekontaktowe	16	0,64
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	4	0,16
Razem	34	1,36

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	16	0,64

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma pogłębioną wiedzę na temat ewolucji form komunikacji społecznej (z naciskiem na Marketing 4.0) oraz na temat rodzajów, narzędzi i znaczenia mediów społecznościowych w komunikowaniu społecznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	W_02
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą funkcjonowania, zasad organizacji i kompetencji wydziałów instytucji / firm, odpowiedzialnych za zarządzanie mediami społecznościowymi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi analizować wpływ mediów społecznościowych na proces zarządzania w instytucjach publicznych oraz odbiór społeczny działań organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi odpowiednio dobierać narzędzia social media do komunikacji w obrębie organizacji oraz w kontaktach z otoczeniem zewnętrznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U11
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student ma świadomość problemów, związanych z wykorzystaniem social media, w tym zagrożeń wynikających z rozwoju cyberprzestępczości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny
Kod efektu	K_02
Opis	Student jest przygotowany/a do pełnienia funkcji social media managera w organizacji publicznej, a także do prowadzenia w mediach społecznościowych e-kampanii marketingowych/sprzedażowych/wizerunkowych dla firm i osób publicznych. Wie jak istotna jest w tym kontekście praca zespołowa, jak prawidłowo rozdzielać role i zadania, a także weryfikować skuteczność podjętych działań.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K02
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>ZaWiInKo
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie wizerunkiem instytucji kościelnych
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia wykładowe i ćwiczeniowe poświęcone są zaznajomieniu studentów ze specyfiką budowania społecznego wizerunku organizacji wchodzących w skład systemu instytucjonalnego Kościoła, a także wykształceniu u studentów umiejętności niezbędnych do realizacji praktycznych zadań w tym zakresie. W czasie wykładu przedstawiane są takie zagadnienia, jak: wizerunek a tożsamość organizacji kościelnych, zagrożenia wizerunku Kościoła Katolickiego na świecie i w Polsce, życie religijne a nowe media i technologie informatyczne, zadania i funkcje rzecznika prasowego. Zagadnienia teoretyczne uzupełnione są analizami typu case study. W czasie zajęć ćwiczeniowych studenci przygotowują projekt związany z budowaniem wizerunku i reputacji społecznej wybranej organizacji bezpośrednio lub pośrednio związanej z działalnością Kościoła.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Zna różnorodne uwarunkowania funkcjonowania instytucji kościelnych w społeczeństwie informacyjnym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W05
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowanego w ramach ćwiczeń
Kod efektu	W_02
Opis	Zna możliwości oraz potencjalne pozytywne i negatywne skutki rozwoju tzw. nowych mediów w kontekście społecznego wizerunku instytucji kościelnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowanego w ramach ćwiczeń

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi analizować zależności pomiędzy skutecznym zarządzaniem wizerunkiem a osiąganiem celów organizacyjnych w wymiarze wewnętrznym i zewnętrznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowanego w ramach ćwiczeń
Kod efektu	U_02
Opis	Potrafi opracować założenia strategii budowania wizerunku społecznego wybranej organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowanego w ramach ćwiczeń

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Bierze aktywny udział, jako lider lub członek zespołu projektowego, w opracowywaniu założeń strategii budowania wizerunku społecznego wybranej organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K05
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowanego w ramach ćwiczeń

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>ZaKrRoKo
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie kryzysowe i rozwiązywanie konfliktów
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Przedmiotem wykładów i ćwiczeń są różnorodne sposoby zapobiegania i reagowania na kryzysy wewnętrzne i zewnętrzne, jakie mogą występować w praktyce funkcjonowania organizacji publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji kościelnych. Prezentowane są zarówno koncepcje teoretyczne i podstawowe klasyfikacje potencjalnych sytuacji kryzysowych, jak i poszczególne etapy działania: przewidywanie i zapobieganie, przygotowywanie na wystąpienie ewentualnych zagrożeń materialnych lub niematerialnych, reagowanie w przypadku, gdy sytuacja będzie tego wymagała, a także odbudowa systemu organizacji w celu przywrócenia stanu poprzedniego. Konflikty społeczne analizowane są jako specyficzne sytuacje mogące wywołać lub spotęgować zagrożenie kryzysowe.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Zna aktualny dorobek nauk społecznych w zakresie badań nad różnymi aspektami sytuacji kryzysowych w organizacjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej
Kod efektu	W_02
Opis	Ma wiedzę na temat źródeł i metod zapobiegania oraz reagowania na różne rodzaje kryzysów wewnętrznych i zewnętrznych, w szczególności na temat zagrożeń związanych z rozwojem sytuacji konfliktowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi identyfikować potencjalne i realne zagrożenia dla skuteczności funkcjonowania instytucji publicznych, a także wskazuje adekwatne reakcje na te zagrożenia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U01
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej
Kod efektu	U_02
Opis	Potrafi stosować główne zasady zarządzania ryzykiem i przekłada je na praktyczne działania w kontekście modelowych sytuacji z życia organizacji publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U12
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Potrafi adekwatnie reagować na spodziewane lub niespodziewane sytuacje kryzysowe, wybiera racjonalne metody działania w modelowych sytuacjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie ustnej

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>OchDaOs
Nazwa przedmiotu	Ochrona danych osobowych w instytucjach kościelnych
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem kursu jest przekazanie studentom wiedzy na temat teoretycznych i praktycznych aspektów ochrony danych osobowych w instytucjach bezpośrednio lub pośrednio związanych z działalnością Kościoła. Zagadnienia poruszane w trakcie zajęć obejmują m.in. przestawienie aksjologii i ogólnych modeli teoretycznych prawnej ochrony danych osobowych, omówienie zasad i przepisów zawartych w aktualnych regulacjach prawnych, tj. w unijnym Rozporządzeniu o Ochronie Danych Osobowych oraz polskiej Ustawie o ochronie danych osobowych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	10	0,40
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	10	0,40

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Definiuje podstawowe pojęcia z zakresu ochrony danych osobowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnego testu
Kod efektu	W_02
Opis	Wymienia typy danych oraz warunki legalności ich obrotu, uprawnienia organów nadzorujących obrót danymi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W16
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnego testu

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Przewiduje konieczność zastosowania regulacji dotyczących ochrony danych osobowych, rozpoznaje typy danych podlegające szczegółowym zasadom ochrony w modelowych sytuacjach
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnego testu

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Jest wrażliwy na potrzebę ochrony prywatności swojej i innych w życiu osobistym i zawodowym, zwłaszcza mając do czynienia z przetwarzaniem danych przez instytucje kościelne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnego testu

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>NaInf
Nazwa przedmiotu	Narzędzia informatyczne w zarządzaniu instytucjami kościelnymi
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Konwersatorium poświęcone jest przeglądowej analizie różnorodnych systemów i narzędzi informatycznych, których zastosowanie ma na celu usprawnienie procesów zarządzania współczesnymi organizacjami, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji kościelnych. Zajęcia ukazują w jaki sposób informatyzacja tego typu organizacji jest odpowiedzią na aktualne potrzeby i oczekiwania, oraz w jaki sposób sukces tego procesu jest uzależniony z jednej strony od rozwoju infrastruktury informatycznej (hardware i software), z drugiej zaś strony od kapitału społecznego określonych organizacji. Poszczególne zajęcia poświęcone są m.in.: klasyfikacjom systemów informatycznych w zarządzaniu, obszarom zastosowania nowych technologii w relacjach wewnętrznych i zewnętrznych, ich wpływie na strukturę organizacyjną, zarządzaniu wiedzą, analitycznemu przetwarzaniu danych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Konwersatorium	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Zna podstawowe rodzaje i obszary zastosowania nowych technologii informacyjnych w gospodarce i zarządzaniu instytucjami kościelnymi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W06
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej
Kod efektu	W_02
Opis	Zna zalety i ograniczenia procesów informatyzacji współczesnych organizacji publicznych, charakteryzuje zalety skutecznego stosowania narzędzi informatycznych w różnych obszarach zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi analizować potencjalne korzyści płynące z zastosowania określonego rodzaju narzędzi informatycznych do wybranych problemów zarządzania organizacjami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U02
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej
Kod efektu	U_02
Opis	Potrafi skuteczne wykorzystywać wybrane narzędzia informatyczne do rozwiązywania prostych dylematów zarządzania instytucjami kościelnymi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U04
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Dyskutuje i potrafi uzasadnić własne opinie na temat różnych aspektów procesu informatyzacji instytucji publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji kościelnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin końcowy w formie pisemnej Kolokwium/a:Kolokwium śródsemestralne w formie pisemnej

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>BudRel
Nazwa przedmiotu	Budowanie relacji z otoczeniem społecznym instytucji kościelnych
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Głównym tematem zajęć jest przedstawienie szeroko rozumianej problematyki nawiązywania, kształtowania i utrzymywania relacji społecznych pomiędzy instytucjami kościelnymi a innymi (kościelnymi i świeckimi, publicznymi i prywatnymi) jednostkami i organizacjami, stanowiącymi elementy ich otoczenia, i w ten sposób bezpośrednio lub pośrednio kształtujących ich warunki funkcjonowania. Przedstawienie zagadnień teoretycznych służyć będzie jako podstawa merytoryczna dla projektu społecznego, którego założenia będą przygotowywane przez studentów w ramach zajęć.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Wykład	15,00 h
Ćwiczenia	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	40	1,60
Niekontaktowe	35	1,40
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	40	1,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Część I

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	35	1,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Zna podstawowe elementy otoczenia społecznego instytucji kościelnych i charakterystykę relacji pomiędzy nimi
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin testowy Projekt/Projekty:Projekt przygotowywany w ramach zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Zna podstawowe zasady skutecznej komunikacji pomiędzy instytucjami kościelnymi a elementami ich otoczenia społecznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin testowy Projekt/Projekty:Projekt przygotowywany w ramach zajęć

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi zaplanować założenia procesu skutecznej komunikacji w relacji pomiędzy instytucją kościelną a jej jednostkowym lub organizacyjnym partnerem społecznym, przewiduje możliwe bariery i wskazuje metody zapobiegania im
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U06
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin testowy Projekt/Projekty:Projekt przygotowywany w ramach zajęć
Kod efektu	U_02
Opis	Określa sfery zastosowania nowych technologii w sferze budowania relacji społecznych pomiędzy partnerami zewnętrznymi instytucji kościelnych z wykorzystaniem różnych form i kanałów komunikacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U16
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin testowy Projekt/Projekty:Projekt przygotowywany w ramach zajęć

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Jest świadomy pozytywnych skutków sprawnej komunikacji instytucji kościelnych z otoczeniem zewnętrznym oraz negatywnych skutków zaniedbywania tej sfery zarządzania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K04
Metody weryfikacji	Egzamin:Egzamin testowy Projekt/Projekty:Projekt przygotowywany w ramach zajęć

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-ZIK>Fund
Nazwa przedmiotu	Fundraising i projekty finansowane z funduszy europejskich
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	2

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przekazanie studentom podstawowej wiedzy teoretycznej z zakresu procesów i technik zdobywania funduszy na działalność instytucji kościelnych ze źródeł zewnętrznych, takich jak np. osoby indywidualne, przedsiębiorstwa, instytucje państwowe i organizacje pozarządowe, a także fundusze Unii Europejskiej. Główną częścią zajęć są zajęcia praktyczne, w czasie których studenci przygotowują wniosek aplikacyjny lub projekt fundraisingowy dla wybranej instytucji bezpośrednio lub pośrednio powiązanej z działalnością Kościoła.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	15,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	2	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	25	1,00
Niekontaktowe	25	1,00
Razem	50	2,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	15	0,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	10	0,40
Razem	25	1,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	25	1,00

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Posiada ogólną wiedzę na temat zasad pozyskiwania środków finansowych na działalność publiczną z różnego rodzaju źródeł i na podstawie różnego rodzaju procedur
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W04
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowywanego w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Zna podstawowe zasady skutecznego udziału w procedurach pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, w tym z funduszy Unii Europejskiej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowywanego w trakcie zajęć

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Potrafi samodzielnie opracować założenia projektu społecznego na potrzeby wniosku o finansowanie ze źródeł zewnętrznych, w tym z funduszy Unii Europejskiej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U08
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowywanego w trakcie zajęć
Kod efektu	U_02
Opis	Potrafi sporządzić modelowy wniosek w procedurze o uzyskanie finansowania ze źródeł zewnętrznych zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi tych procedur
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowywanego w trakcie zajęć

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Potrafi samodzielnie rozwiązywać dylematy związane z szansami i możliwościami pozyskiwania funduszy ze źródeł zewnętrznych, uzasadnia racjonalnych charakter zgłaszanych projektów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K07
Metody weryfikacji	Projekt/Projekty:Ocena projektu przygotowywanego w trakcie zajęć

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>SemLicCz.1
Nazwa przedmiotu	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.I
Wersja przedmiotu	2021/2022-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	5

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przygotowanie przez studentów pracy pisemnej na uzgodniony z prowadzącym seminarium temat oraz przygotowanie się do egzaminu licencjackiego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Seminarium	40,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	5	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	65	2,60
Niekontaktowe	60	2,40
Razem	125	5,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	40	1,60
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	25	1,00
Razem	65	2,60

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	60	2,40

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student rozumie zasady tworzenia pisemnej pracy o charakterze naukowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W12
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa

Część I

Kod efektu	W_02
Opis	Student dogłębnie zna metodologię tworzenia pracy o charakterze pracy naukowej oraz wie jak tematykę swej pracy umiejscowić w obszarze nauki o zarządzaniu, o polityce publicznej oraz o komunikowaniu publicznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W02
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi opracowywać bibliografię i wyszukiwać materiały potrzebne do napisania pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi analizować problemy z zakresu polityki oraz przedstawiać wnioski w formie pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Praca dyplomowa

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie jak ważne jest doskonalenie swoich umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Wypowiedzi na forum grupy, Ocena postawy studenta podczas pisania pracy Praca dyplomowa
Kod efektu	K_02
Opis	Student umie gospodarować czasem podczas tworzenia pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Wypowiedzi na forum grupy, Ocena postawy studenta podczas pisania pracy Praca dyplomowa

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	MSJO-ZNT>JAs5BUSEN
Nazwa przedmiotu	Język angielski (Business English)
Wersja przedmiotu	2026/2027-Z..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Międzywydziałowe Studium Języków Obcych
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	angielski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(5)
Liczba punktów ECTS	3

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Zajęcia mają charakter praktyczny. Prowadzone są w taki sposób, aby zmaksymalizować aktywność i zaangażowanie studentów w proces uczenia się, a przez to polepszyć jego efektywność. Prowadzący stosują rozmaite rodzaje interakcji: prowadzący-studenci, praca w parach, praca w grupach, praca indywidualna. W trakcie kursu w przeważającej mierze stosowana jest metoda komunikatywna oraz podejście zadaniowe. Celem zajęć jest: 1. Kształcenie umiejętności językowych (słuchania, mówienia, czytania, pisania) na poziomie B2. Przygotowanie do egzaminu końcowego na poziomie B2.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Lektorat	30,00 h
Typ protokołu	Ocena końcowa

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	45	1,80
Niekontaktowe	30	1,20
Razem	75	3,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	30	1,20
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	15	0,60
Razem	45	1,80

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	30	1,20

Część I

Tabela: Efekty uczenia się

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Rozumie większość przekazów medialnych o sprawach bieżących.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Egzamin ustny Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi zrozumieć główne wątki specjalistycznego tekstu mówionego i pisanego dotyczącego tematyki studiów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin ustny Inne:Testy pisemne
Kod efektu	U_04
Opis	Student potrafi porozumieć się w miarę swobodnie i spontanicznie w taki sposób, że interakcje z rdzennym użytkownikiem języka stają się naturalne. Potrafi uczestniczyć czynnie w rozmowie na tematy codzienne, przedstawiać swoje poglądy i ich bronić, a także przekazywać opinię innych na dany temat. Potrafi uczestniczyć w dyskusji w języku angielskim w zakresie swojej specjalności odnosząc się do argumentów innych i przedstawiając swoje stanowisko.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U16, K1_U17
Metody weryfikacji	Egzamin ustny
Kod efektu	U_05
Opis	Potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych ze swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, które przekażą znaczenie, jakie osobiście przypisuje danym wydarzeniom i doświadczeniom. Potrafi napisać opowiadanie i recenzję.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Egzamin pisemny Inne:Prace pisemne

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie potrzebę posiadania umiejętności posługiwania się językiem obcym w celach zawodowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Egzamin ustny
Kod efektu	K_02

Część I

Opis	Jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności oraz swego profesjonalizmu, a także osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem i doskonaleniem własnych kompetencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Prace pisemne Inne:Testy pisemne

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>SemLicCz.2
Nazwa przedmiotu	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.II
Wersja przedmiotu	2021/2022-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(6)
Liczba punktów ECTS	10

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przygotowanie przez studentów pracy pisemnej na uzgodniony z prowadzącym seminarium temat oraz przygotowanie się do egzaminu licencjackiego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Seminarium	60,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	10	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	100	4,00
Niekontaktowe	150	6,00
Razem	250	10,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	60	2,40
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	40	1,60
Razem	100	4,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	150	6,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student rozumie zasady tworzenia pisemnej pracy o charakterze naukowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W12

Część I

Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa
Kod efektu	W_02
Opis	Student dogłębnie zna metodologię tworzenia pracy o charakterze pracy naukowej oraz wie jak tematykę swej pracy umiejscowić w obszarze nauki o zarządzaniu, o polityce publicznej oraz o komunikowaniu publicznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W02
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi opracowywać bibliografię i wyszukiwać materiały potrzebne do napisania pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi analizować problemy z zakresu polityki oraz przedstawiać wnioski w formie pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie jak ważne jest doskonalenie swoich umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa
Kod efektu	K_02
Opis	Student umie gospodarować czasem podczas tworzenia pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>PrZawo
Nazwa przedmiotu	Praktyka zawodowa
Wersja przedmiotu	2021/2022-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Infobrokering i zarządzanie informacją
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-IZI-SL-3(6)
Liczba punktów ECTS	20

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	-
Praktyki zawodowe	Celem praktyki jest przygotowanie studentów do pracy w instytucjach kościelnych i instytucjach powiązanych oraz blisko współpracujących z instytucjami kościelnymi ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk wymagających wiedzy z zakresu zarządzania. Studenci podczas praktyki mają za zadanie przyglądać się funkcjonowaniu instytucji, dokonywać obserwacji procesu zarządczego a następnie wykonywać niezłożone zlecone przez opiekuna praktyk działania pomocnicze z zakresu zarządzania instytucją.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	375,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	20	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	375	15,00
Niekontaktowe	125	5,00
Razem	500	20,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	375	15,00
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji		
Razem	375	15,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	125	5,00

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma podstawową wiedzę dotyczącą specyfiki instytucji kościelnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk
Kod efektu	W_02
Opis	Student dysponuje wiedzą na temat organizacji procesu zarządzania w obrębie instytucji kościelnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W16
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi organizować stanowisko pracy, zabezpieczając niezbędne materiały oraz umie ustalić odpowiedni do zamierzonych celów harmonogram działań
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05, K1_U14
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi identyfikować punkty decyzyjne i kompetencyjne w obrębie instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U14
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi identyfikować źródła oraz odnajdywać zapisy dotyczące regulacji prawnych odnoszących się do funkcjonowania instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student ma świadomość istotności wiedzy jako elementu niezbędnego do funkcjonowania organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>PrZawo
Nazwa przedmiotu	Praktyka zawodowa
Wersja przedmiotu	2021/2022-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(6)
Liczba punktów ECTS	20

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	-
Praktyki zawodowe	Celem praktyki jest przygotowanie studentów do pracy w instytucjach kościelnych i instytucjach powiązanych oraz blisko współpracujących z instytucjami kościelnymi ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk wymagających wiedzy z zakresu zarządzania. Studenci podczas praktyki mają za zadanie przyglądać się funkcjonowaniu instytucji, dokonywać obserwacji procesu zarządczego a następnie wykonywać niezłożone zlecone przez opiekuna praktyk działania pomocnicze z zakresu zarządzania instytucją.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	375,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	20	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	375	15,00
Niekontaktowe	125	5,00
Razem	500	20,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	375	15,00
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji		
Razem	375	15,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	125	5,00

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma podstawową wiedzę dotyczącą specyfiki instytucji kościelnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk
Kod efektu	W_02
Opis	Student dysponuje wiedzą na temat organizacji procesu zarządzania w obrębie instytucji kościelnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W16
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi organizować stanowisko pracy, zabezpieczając niezbędne materiały oraz umie ustalić odpowiedni do zamierzonych celów harmonogram działań
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05, K1_U14
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi identyfikować punkty decyzyjne i kompetencyjne w obrębie instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U14
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi identyfikować źródła oraz odnajdywać zapisy dotyczące regulacji prawnych odnoszących się do funkcjonowania instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student ma świadomość istotności wiedzy jako elementu niezbędnego do funkcjonowania organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>SemLicCz.2
Nazwa przedmiotu	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.II
Wersja przedmiotu	2021/2022-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w administracji publicznej
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZAP-SL-3(6)
Liczba punktów ECTS	10

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przygotowanie przez studentów pracy pisemnej na uzgodniony z prowadzącym seminarium temat oraz przygotowanie się do egzaminu licencjackiego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Seminarium	60,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	10	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	100	4,00
Niekontaktowe	150	6,00
Razem	250	10,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	60	2,40
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	40	1,60
Razem	100	4,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	150	6,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student rozumie zasady tworzenia pisemnej pracy o charakterze naukowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W12

Część I

Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa
Kod efektu	W_02
Opis	Student dogłębnie zna metodologię tworzenia pracy o charakterze pracy naukowej oraz wie jak tematykę swej pracy umiejscowić w obszarze nauki o zarządzaniu, o polityce publicznej oraz o komunikowaniu publicznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W02
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi opracowywać bibliografię i wyszukiwać materiały potrzebne do napisania pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi analizować problemy z zakresu polityki oraz przedstawiać wnioski w formie pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie jak ważne jest doskonalenie swoich umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa
Kod efektu	K_02
Opis	Student umie gospodarować czasem podczas tworzenia pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>PrZawo
Nazwa przedmiotu	Praktyka zawodowa
Wersja przedmiotu	2021/2022-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(6)
Liczba punktów ECTS	20

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	-
Praktyki zawodowe	Celem praktyki jest przygotowanie studentów do pracy w instytucjach kościelnych i instytucjach powiązanych oraz blisko współpracujących z instytucjami kościelnymi ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk wymagających wiedzy z zakresu zarządzania. Studenci podczas praktyki mają za zadanie przyglądać się funkcjonowaniu instytucji, dokonywać obserwacji procesu zarządczego a następnie wykonywać niezłożone zlecone przez opiekuna praktyk działania pomocnicze z zakresu zarządzania instytucją.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Zajęcia praktyczne	375,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	20	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	375	15,00
Niekontaktowe	125	5,00
Razem	500	20,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	375	15,00
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji		
Razem	375	15,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	125	5,00

Tabela: Efekty uczenia się

Część I

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student ma podstawową wiedzę dotyczącą specyfiki instytucji kościelnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W03
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk
Kod efektu	W_02
Opis	Student dysponuje wiedzą na temat organizacji procesu zarządzania w obrębie instytucji kościelnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W16
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi organizować stanowisko pracy, zabezpieczając niezbędne materiały oraz umie ustalić odpowiedni do zamierzonych celów harmonogram działań
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U05, K1_U14
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi identyfikować punkty decyzyjne i kompetencyjne w obrębie instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U14
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk
Kod efektu	U_03
Opis	Student potrafi identyfikować źródła oraz odnajdywać zapisy dotyczące regulacji prawnych odnoszących się do funkcjonowania instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U13
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student ma świadomość istotności wiedzy jako elementu niezbędnego do funkcjonowania organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Weryfikacja na podstawie uzyskanej opinii opiekunów praktyk

SYLABUS PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	ZNT-SL>SemLicCz.2
Nazwa przedmiotu	Seminarium dyplomowe licencjackie cz.II
Wersja przedmiotu	2021/2022-L..
Poziom ksztacenia	Pierwszego stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Specjalność	Zarządzanie w instytucjach kościelnych
Jednostka prowadząca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Jednostka realizująca	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Grupy przedmiotów	III rok - Zarządzanie i nowe technologie w sferze publicznej
Status przedmiotu	Wybieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	ZNT-ZIK-SL-3(6)
Liczba punktów ECTS	10

Część I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przygotowanie przez studentów pracy pisemnej na uzgodniony z prowadzącym seminarium temat oraz przygotowanie się do egzaminu licencjackiego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacjii i oceny	patrz tabela "Efekty uczenia się"

Formy zajęć i ich wymiar w semestrze

Seminarium	60,00 h
Typ protokołu	Zaliczenie

02. Bilans ECTS

Liczba punktów ECTS	10	
Rozliczenie godzinowo - punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**

Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:

Kontaktowe	100	4,00
Niekontaktowe	150	6,00
Razem	250	10,00

Liczba godzin kontaktowych:

Godziny kontaktowe	60	2,40
Godziny kontaktowe przeznaczone na przeprowadzanie egzaminu/kolokwium oraz konsultacji	40	1,60
Razem	100	4,00

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta:

Liczba godzin bezkontaktowych przeznaczonych na samodzielną działalność studenta	150	6,00

Tabela: Efekty uczenia się

Wiedza

Kod efektu	W_01
Opis	Student rozumie zasady tworzenia pisemnej pracy o charakterze naukowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W12

Część I

Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa
Kod efektu	W_02
Opis	Student dogłębnie zna metodologię tworzenia pracy o charakterze pracy naukowej oraz wie jak tematykę swej pracy umiejscowić w obszarze nauki o zarządzaniu, o polityce publicznej oraz o komunikowaniu publicznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_W01, K1_W02
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa

Umiejętności

Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi opracowywać bibliografię i wyszukiwać materiały potrzebne do napisania pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa
Kod efektu	U_02
Opis	Student potrafi analizować problemy z zakresu polityki oraz przedstawiać wnioski w formie pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_U15
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa

Kompetencje społeczne

Kod efektu	K_01
Opis	Student rozumie jak ważne jest doskonalenie swoich umiejętności
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K01
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa
Kod efektu	K_02
Opis	Student umie gospodarować czasem podczas tworzenia pracy pisemnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K1_K03
Metody weryfikacji	Inne:Ocena postawy studenta podczas pisania pracy, Wypowiedzi na forum grupy Praca dyplomowa