

UMOWA NR
w sprawie odpłatności za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora w Uniwersytecie Ignatianum w Krakowie

zawarta w dniu pomiędzy:

Uniwersytetem Ignatianum w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. Kopernika 26, 31- 501 Kraków

nr identyfikacyjny NIP 676-16-87-491, REGON 357244777

reprezentowanym przez:

..... – Rektora Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

oraz

..... – Kwestora Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

zwanym w dalszej części „Uczelnią”

a Panem/Panią

(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o nadanie stopnia naukowego)

Nr PESEL

Miejsce zamieszkania

Ulica Nr domu Nr mieszkania

Kod pocztowy.....- PocztaMiejscowość

zwanym dalej „Wnioskodawcą”

§ 1

1. Uczelnia na wniosek Wnioskodawcy zobowiązuje się do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora **Pana/Pani** w dziedzinie w dyscyplinie
2. Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania przewidziane do nadania stopnia doktora - zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 742, z późniejszymi zmianami).

§ 2

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania o nadanie stopnia naukowego, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
2. Wstępna kalkulacja kosztów, stanowi załącznik do niniejszej umowy jako jej integralną część.
3. Wysokość opłat za czynności przeprowadzane w ramach postępowania o nadanie stopnia doktora określa *Regulamin prowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora w Uniwersytecie Ignatianum w Krakowie*.
4. Na dzień zawarcia umowy koszty związane z przeprowadzeniem postępowania o nadanie stopnia naukowego, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, obejmują:
 - a. wynagrodzenie promotora w wysokości 83% wynagrodzenia profesora
 - b. wynagrodzenie promotora pomocniczego w wysokości 50% wynagrodzenia profesora,

- c. wynagrodzenia recenzentów w wysokości 27% wynagrodzenia profesora,
- d. narzuty na składki ZUS od wynagrodzeń określonych w pkt. a., b. i c. naliczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e. koszty podróży i noclegów recenzentów, w związku z koniecznością uczestniczenia w czynnościach postępowania, jeśli ich miejscem zamieszkania nie jest Kraków,
- f. opłaty na pokrycie pozostałych kosztów przeprowadzenia przewodu w wysokości 20% kwot wynagrodzeń i narzutów, o których mowa w pkt. a. – d.)

§ 3

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do dokonania opłaty (tytułem zaliczki) pokrywającej kwoty wskazane w § 2 ust. 4 lit. a-c, zgodnie ze wstępną kalkulacją kosztów, o której mowa w § 2 ust. 2, tj. zł (słownie:), w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wpłata zaliczki następuje na rachunek bankowy Uczelni prowadzony w Alior Bank S.A. nr 94 2490 0005 0000 4600 9871 1366. W tytule przelewu należy umieścić dane osoby, której dotyczy postępowanie oraz informację „opłata za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora”.
3. Uczelnia wystawi fakturę na kwotę zaliczki.
4. Ostateczne rozliczenie kosztów postępowania nastąpi po jego zakończeniu na podstawie kalkulacji końcowej. Zapłata pozostałej należności (po uwzględnieniu wpłaconej zaliczki) zostanie dokonana na podstawie faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wnioskodawcę na konto wskazane na fakturze.
5. W przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na wysokość kosztów przeprowadzenia postępowania rozliczenie kosztów zostanie dokonane z uwzględnieniem tych zmian.
6. Opłatę za przeprowadzenie postępowania o nadanie stopnia naukowego wnosi się niezależnie od wyników tego postępowania.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie wyżej wymienionych należności pieniężnych Uczelnia ma prawo do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 4

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Oświadczam, że informację o zasadach przetwarzania moich danych osobowych przekazano mi przy formularzu „Kwestionariusz danych osobowych oraz zgoda na ich przetwarzanie”.
3. Niniejsza umowa obowiązuje Strony od dnia jej podpisania do dnia zakończenia wszystkich czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
4. Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora jest zobowiązana dokonać zapłaty za przeprowadzenie postępowania w wysokości wynikającej z postanowień umowy bez względu na ostateczny wynik postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku, gdy sprawa nie zostanie rozstrzygnięta

polubownie w terminie 30 dni od daty zaistnienia sporu właściwym sądem będzie sąd powszechny właściwy dla strony występującej z roszczeniem.

6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz umowy otrzymuje Wnioskodawca, dwa egzemplarze Uczelnia.

.....

.....

.....

Uniwersytet Ignatianum w Krakowie

Wnioskodawca

**WSTĘPNA KALKULACJA KOSZTÓW PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA
W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA
W UNIWERSYTECIE IGNATIANUM W KRAKOWIE**

L P.	POZYCJE KALKULACJI	KWOTA
1)	Wynagrodzenie promotora / promotorów	
2)	Wynagrodzenie promotora pomocniczego	
3)	Wynagrodzenia recenzentów	
4)	Narzuty na składki ZUS od wynagrodzeń określonych w pkt. 1), 2) i 3)*	
5)	Koszty podróży i noclegów**	
6)	Inne koszty (koszty pośrednie)***	
RAZEM:		

* obliczone zostaną zgodnie z obowiązującymi przepisami

** dotyczy kosztów podróży i noclegów recenzentów, których miejscem zamieszkania nie jest Kraków, wg ich faktycznej wysokości ustalonej zgodnie z zasadami rozliczania kosztów podróży służbowych,

*** opłaty na pokrycie pozostałych kosztów przeprowadzenia przewodu w wysokości 20% kwot wynagrodzeń i narzutów, o których mowa w pkt. 1) - 4)