

**Zarządzenie nr 35/2024/2025**  
**Rektora Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie**  
**z dnia 14 lutego 2025 r.**

**w sprawie regulacji obiegu podań studenckich związanych z tokiem studiów i wydawania rozstrzygnięć w sprawach studenckich oraz aktualizacji obowiązujących wzorów podań i oświadczeń w Uniwersytecie Ignatianum w Krakowie.**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.) oraz art. 12 ust. 3 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie zatwierdzonego Uchwałą nr 82/2022/2023 Senatu Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 8 września 2023 r., zarządzam co następuje:

§1

Podania w sprawach związanych z tokiem studiów, poza wyjątkami wymienionymi w §4, składane są za pośrednictwem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów, dalej USOS.

§2

1. Podania złożone za pośrednictwem USOS są opiniowane przez pracownika administracyjnego lub naukowo-dydaktycznego/dydaktycznego a następnie rozpatrywane przez Rektora, Dziekana bądź osoby upoważnione, bezpośrednio w systemie. Podania są deponowane w teczce akt osobowych studenta.
2. Student zobowiązany jest do zapoznania się z wydanym rozstrzygnięciem bezpośrednio w USOS.
3. Poszczególne podania składane w USOS mogą wymagać dołączenia skanu uzupełnionego załącznika. Wzory załączników określa §5 niniejszego Zarządzenia.
4. Szczegółowe instrukcje dot. właściwego dla podania załącznika wskazane są w opisie poszczególnych podań w module podań w USOS.

§3

1. Osoby ze specjalnymi potrzebami (z wyłączeniem kobiet w ciąży), w tym osoby z niepełnosprawnością, zobowiązane są dostarczyć dokumentację potwierdzającą

zasadność wdrożenia wnioskowanego dostosowania do Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami.

2. Podania dotyczące dostosowania procesu kształcenia do osób ze specjalnymi potrzebami (z wyłączeniem kobiet w ciąży) każdorazowo muszą być zaopiniowane przez pracownika BON, który potwierdza konieczność dostosowania oraz wskazuje działania jakie należy podjąć, aby zapewnić studentowi równe szanse realizacji programu studiów, uwzględniając indywidualne potrzeby, stopień i charakter niepełnosprawności oraz specyfikę danego kierunku studiów.
3. Rozwiązania wspomagające stosowane w celu wyrównania szans, nie mogą naruszać zasady utrzymania standardu akademickiego, muszą natomiast zapewniać utrzymanie kryteriów merytorycznych obowiązujących wszystkich studentów.

#### §4

##### 1. Wnioski w sprawach:

- 1) ponownego rozpatrzenia decyzji Rektora;
- 2) odwołania od decyzji Dziekana do Rektora;
- 3) wznowienia studiów;
- 4) przeniesienia na studia do UIK z innej uczelni;
- 5) skreślenia z listy studentów w związku z rezygnacją;
- 6) skreślenia z listy uczestników studiów podyplomowych w związku z rezygnacją;
- 7) nieuwjętych w regulaminie studiów

należy złożyć osobiście w Dziale Spraw Studenckich, przesłać drogą elektroniczną za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej UIK lub przesłać podpisane osobiście dokumenty przesyłką pocztową.

2. Oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy/odwołania od decyzji Dziekana należy złożyć osobiście w Dziale Spraw Studenckich, przesłać drogą elektroniczną za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej UIK lub przesłać podpisane osobiście dokumenty przesyłką pocztową.
3. Oświadczenie o zmianie danych osobowych należy złożyć osobiście w Dziale Spraw Studenckich. Student zobowiązany jest przedstawić do wglądu dokument stanowiący podstawę zmiany danych osobowych.

## §5

Aktualizuje się wzory załączników do podań związanych z tokiem studiów pierwszego, drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz studiów podyplomowych:

- 1) Harmonogram realizacji przedmiotu w ramach Indywidualnej Organizacji Studiów – załącznik nr 1;
- 2) Harmonogram studenta (wprowadzanie indywidualnych zmian) – załącznik nr 2.

## §6

Aktualizuje się wzory podań i oświadczeń związanych z tokiem studiów pierwszego, drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz studiów podyplomowych:

- 1) Podanie ogólne do Rektora – załącznik nr 3;
- 2) Podanie ogólne do Dziekana – załącznik nr 4;
- 3) Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy – załącznik nr 5;
- 4) Odwołanie od decyzji Dziekana do Rektora – załącznik nr 6;
- 5) Oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy/odwołania od decyzji Dziekana – załącznik nr 7;
- 6) Oświadczenie o zmianie danych osobowych – załącznik nr 8;
- 7) Podanie w sprawie przeniesienia na studia w UIK – załącznik nr 9;
- 8) Podanie o wznowienie studiów – załącznik nr 10;
- 9) Wniosek o skreślenie z listy studentów w związku ze złożeniem rezygnacji ze studiów – załącznik nr 11;
- 10) Wniosek o skreślenie z listy uczestników studiów podyplomowych w związku ze złożeniem rezygnacji ze studiów podyplomowych – załącznik nr 12.

## §7

1. Zarządzenie ma zastosowanie w całości w odniesieniu do studentów studiów pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, z wyłączeniem wniosku, o którym mowa w §6 pkt. 10.
2. Zarządzenie ma zastosowanie do uczestników studiów podyplomowych, z wyłączeniem wniosków w sprawach, o których mowa w §4, ust. 1, pkt. 3 i 4, oraz wzorów podań i oświadczeń, o których mowa w §5 pkt. 1 oraz w §6, pkt. 3), 7), 8), 9).

## §8

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie nr 13/2019/2020 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 29 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia wzorów podań i oświadczeń związanych z tokiem studiów pierwszego, drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz studiów podyplomowych;
- 2) Zarządzenie nr 20/2019/2020 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 12 listopada 2019 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 13/2019/2020 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 29 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia wzorów podań i oświadczeń związanych z tokiem studiów pierwszego, drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz studiów podyplomowych.
- 3) Zarządzenie nr 90/2020/2021 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 13 września 2021 r. w sprawie obiegu podań studenckich związanych z tokiem studiów oraz wydawania rozstrzygnięć w Akademii Ignatianum w Krakowie;
- 4) Zarządzenie nr 7/2023/2024 Rektora Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie z dnia 7 listopada 2023 r. w sprawie zatwierdzenia wzoru harmonogramu realizacji przedmiotu w ramach indywidualnej organizacji studiów.

## §9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dr hab. Tomasz Homa SJ, prof. UIK  
Rektor Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

Kraków, 14 lutego 2025 r.