

### **Szczegółowe zasady organizacji praktyk zawodowych w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Ignatianum Krakowie**

Zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (art. 201 ust. 5: „Program kształcenia może przewidywać odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, w wymiarze nieprzekraczającym 60 godzin dydaktycznych rocznie”. Celem praktyki zawodowej jest przygotowanie do prowadzenia na poziomie akademickim zajęć dydaktycznych dotyczących wybranych działów uprawianej dyscypliny z wykorzystaniem nowoczesnych metod i narzędzi.

1. Doktoranci w Szkole Doktorskiej UIK odbywają praktyki zawodowe w UIK w wymiarze co najmniej 60 godzin, w tym semestralnie 30 godzin praktyki asystencko-pedagogicznej jako prowadzący zajęcia.
2. Zgodę na prowadzenie zajęć wyraża Dziekan Wydziału, w którym będą prowadzone zajęcia, w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Doktorskiej.
3. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dyrektora Szkoły Doktorskiej, doktorant może odbywać praktyki zawodowe w innej jednostce naukowej niż UIK.
4. I oraz II rok kształcenia w Szkole Doktorskiej UIK jest wolny od praktyki zawodowej.  
W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły Doktorskiej UIK może podjąć inną decyzję.
5. Na III i IV roku doktorant łącznie prowadzi zajęcia dydaktyczne w wymiarze 60 godzin.
6. Prowadzenie zajęć przez doktoranta polega na:
  - a. prowadzeniu wyznaczonych godzin zajęć dydaktycznych. W tym przypadku zajęcia są przeprowadzane przez doktoranta w obecności pracownika UIK prowadzącego planowo dany przedmiot. Doktorant zobowiązany jest do współpracy z pracownikiem w przygotowaniu zajęć zarówno przed ich rozpoczęciem (np. przygotowanie sylabusu, omówienie sylabusu, treści zajęć, metod), jak i po ich przeprowadzeniu (podsumowania, uwagi, wnioski). Doktorant zobowiązany jest także do wykonywania prac powierzonych mu przez prowadzącego zajęcia (np. przygotowania materiałów pomocniczych, prezentacji), jak również do pomocy w sprawdzaniu i ocenie kolokwiów, testów, prac semestralnych/dyplomowych, obecności przy egzaminach (omówienie kryteriów oceniania, propozycji ocen), itd. Doktorant zobligowany jest do uzgodnienia warunków prowadzenia wyznaczonych zajęć dydaktycznych z prowadzącym do końca sesji poprawkowej poprzedzającej semestr rozpoczęcia praktyki. Po przeprowadzonych przez doktoranta zajęciach pracownik UIK wypełnia kartę hospitacji i omawia przeprowadzone zajęcia z doktorantem. Doktorant pod kierunkiem prowadzącego może przygotować pracę kontrolną dla grupy ćwiczeniowej (wraz z poprawą i propozycją ocen), jednak ostatecznej poprawy i wystawienia oceny dokonuje prowadzący zajęcia.
  - b. prowadzeniu samodzielnie całego przedmiotu w danym semestrze lub roku studiów. Doktorant realizuje zajęcia zgodnie z przygotowanym przez siebie sylabusem zatwierdzonym przez Dziekana Wydziału. W tym przypadku decyzję o samodzielnym prowadzeniu zajęć podejmuje Dziekan Wydziału w

porozumieniu z promotorem. W trakcie realizowanych przez doktoranta zajęć, przeprowadzane są hospitacje przez pracownika UIK wyznaczonego przez Dziekana Wydziału. Pracownik wypełnia kartę hospitacji i omawia przeprowadzone zajęcia z doktorantem. Po przeprowadzeniu całego cyklu zajęć doktorant samodzielnie dokonuje oceny wiedzy studentów, wystawia i wpisuje oceny do protokołu. Doktorant zobligowany jest do uzgodnienia warunków prowadzenia wyznaczonych zajęć dydaktycznych z Dziekanem Wydziału lub osobą wskazaną przez Dziekana do końca sesji poprawkowej poprzedzającej semestr rozpoczęcia praktyki.

Dokumentację w obydwóch przypadkach (a / b) stanowi karta hospitacji.

7. Wybór zajęć w ramach odbywanych praktyk zawodowych powinien łączyć się z dyscypliną, w której doktorant prowadzi badania.
8. O wyborze zajęć, w których prowadzeniu ma uczestniczyć doktorant, decyduje Dziekan Wydziału w porozumieniu z promotorem.
9. Dyrektor Szkoły Doktorskiej w każdym roku akademickim ustala wykaz doktorantów objętych praktykami zawodowymi, zawierający: termin, miejsce, wymiar i formę zajęć (prowadzenie zajęć) oraz zleca wykonanie praktyk zawodowych do końca sesji poprawkowej przed kolejnym rokiem akademickim, w którym planowana jest realizacja praktyki zawodowej.
10. W uzasadnionych przypadkach, dotyczących okresu co najmniej 6 miesięcy, związanych z przebywaniem doktoranta w innym ośrodku akademickim lub naukowym (krajowym lub zagranicznym), Dyrektor Szkoły Doktorskiej, na wniosek doktoranta - zaopiniowany przez promotora oraz właściwego kierownika dyscypliny kształcenia, może obniżyć doktorantowi wymiar praktyk zawodowych.
11. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły Doktorskiej, na wniosek doktoranta posiadającego udokumentowane kwalifikacje nauczycielskie oraz doświadczenie pedagogiczne może zaliczyć praktykę asystencko-pedagogiczną w pełnym lub częściowym wymiarze godzin. Do wniosku konieczne jest dołączenie opinii promotora.
12. Dokumentowanie praktyk zawodowych odbywanych przez doktorantów jest prowadzone w formie wykazu doktorantów objętych w danym semestrze praktykami zawodowymi (por. p. 9), który zawiera termin, miejsce, wymiar i formę zajęć (prowadzenie zajęć), oraz informacji o wykonaniu zleconych praktyk zawodowych.
13. W teczках osobowych przechowuje się: wykazy zleconych i odbytych praktyk zawodowych zawierające termin, miejsce, wymiar i formę zajęć (prowadzenie zajęć), informacje o uzyskanym obniżeniu wymiaru praktyk zawodowych, albo o całkowitym zwolnieniu z obowiązku ich odbycia, a także wypełnione karty hospitacji poświadczające umiejętności dydaktyczne doktoranta.
14. Zaliczenia praktyk dokonuje promotor w oparciu o przedstawioną przez doktoranta dokumentację (uzupełnioną kartę hospitacji).