

Zarządzenie nr 38/2018/2019
Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie
z dnia 25 lutego 2019 r.
w sprawie opłat w przewodzie doktorskim

Na podstawie art. 179 pkt 1-2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. *Przepisy wprowadzające ustawę- Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce* (Dz. U. 2018, poz. 1669) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. z 2014 r. poz. 48), zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadza się wzory umów o pokryciu kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego dla kandydata oraz dla jednostki, stanowiące załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wzory o których mowa w § 1. obowiązują do dnia 30 kwietnia 2019 r.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie nr 4/2013/2014 z dnia 13 listopada 2013 r. w sprawie opłat za obronę pracy doktorskiej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ks. prof. dr hab. Józef Bremer SJ
Rektor Akademii Ignatianum w Krakowie

Załączniki:

1. Wzór umowy o pokryciu kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego dla kandydata
2. Wzór umowy o pokryciu kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego dla jednostki

Kraków, dnia 25 lutego 2019 r.

UMOWA NR.....

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Akademią Ignatianum w Krakowie, 31-501 Kraków, ul. Kopernika 26, NIP 676-16-87-491 reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Zleceniobiorcą lub Akademią Ignatianum w Krakowie

i

.....

zwanym dalej Kandydatem

o następującej treści:

§ 1

Akademia Ignatianum w Krakowie, Wydział na wniosek Kandydata zobowiązuje się przeprowadzić jego/jej przewód doktorski.

§ 2

1. Kandydat ubiegającą się o stopień naukowy doktora zobowiązuje się do pokrycia kosztów przeprowadzenia w/w przewodu obejmujących:
 - a. Wynagrodzenie promotora w wysokości określonej w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. z 2014 r. poz. 48), tj. 100% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego określonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich obowiązującej w dniu wypłaty wynagrodzenia; wynagrodzenie to może zostać podwyższone o 50% w przypadku, gdy przewód doktorski dotyczył cudzoziemca i był prowadzony w języku obcym lub osoby niepełnosprawnej, jeżeli rodzaj niepełnosprawności wymaga od promotora posiadania szczególnych kwalifikacji. W/w wynagrodzenie jest powiększone o składki ZUS, naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - b. Wynagrodzenie recenzentów w wysokości określonej w przywołanym powyżej rozporządzeniu, tj. 34% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego określonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich obowiązującej w dniu wypłaty wynagrodzenia. W/w wynagrodzenie jest powiększone o składki ZUS, naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - c. Kosztów podróży i noclegów recenzentów wg ich faktycznej wysokości ustalonej zgodnie z zasadami rozliczania kosztów podróży służbowych.
2. Na dzień podpisania umowy strony ustalają wstępny koszt przeprowadzenia przewodu doktorskiego na kwotę zł.

§ 3

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia zaliczki na poczet kosztów przeprowadzenia przewodu w kwocie zł, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

2. Ostateczne rozliczenie kosztów przewodu nastąpi w ciągu 3 tygodni od dnia podjęcia uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia naukowego, na podstawie kalkulacji wynikowej, a zapłata pozostałej należności (po uwzględnieniu wpłaconej zaliczki) zostanie dokonana na podstawie faktury, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
3. Wszelkie płatności są dokonywane na rachunek Akademii Ignatianum w Krakowie,
.....nr rachunku:

§ 4

Zleceniodawca zapłaci Akademii Ignatianum w Krakowie należności wynikające z postanowień niniejszej umowy bez względu na wynik przewodu doktorskiego, w tym w przypadku:

- a) odstąpienia przez Zleceniodawcę od niniejszej umowy,
- b) nieprzedstawienia pracy doktorskiej przez osobę wskazaną w §1 lub nieprzystąpienia przez tę osobę do egzaminów doktorskich,
- c) nieprzyjęcia rozprawy doktorskiej i niedopuszczenia do jej publicznej obrony,
- d) nieprzyjęcia publicznej obrony rozprawy doktorskiej,
- e) nieprzyjęcia uchwały w sprawie nadania stopnia doktora,
- f) podjęcia uchwały o zamknięciu przewodu doktorskiego.

§5

1. W przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na wysokość kosztów przeprowadzenia przewodu rozliczenie kosztów zostanie dokonane z uwzględnieniem tych zmian.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie wyżej wymienionych należności pieniężnych jednostka przeprowadzająca przewód ma prawo do żądania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie postępowania cywilnego.

§6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny i innych przepisów powszechnie obowiązujących.

§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron.

§9

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pieczęcie imienne i podpisy

Wzór umowy o pokryciu kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego dla kandydata, stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 38/2018/2019 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 25 lutego 2019 r.

UMOWA NR.....

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Akademią Ignatianum w Krakowie, 31-501 Kraków, ul. Kopernika 26, NIP 676-16-87-491 reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej Zleceniobiorcą lub Akademią Ignatianum w Krakowie

i

.....
(nazwa, adres, NIP miejsca zatrudnienia kandydata do stopnia doktora)
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Zleceniodawcą

o następującej treści:

§ 1

Akademia Ignatianum w Krakowie, Wydział na wniosek
..... przeprowadzi przewód doktorski Pana/Pani.....

§ 2

1. Zleceniodawca zatrudniający osobę ubiegającą się o stopień naukowy doktora zobowiązuje się do pokrycia kosztów przeprowadzenia w/w przewodu obejmujących:
 - a. Wynagrodzenie promotora w wysokości określonej w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. z 2014 r. poz. 48), tj. 100% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego określonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich obowiązującej w dniu wypłaty wynagrodzenia; wynagrodzenie to może zostać podwyższone o 50% w przypadku, gdy przewód doktorski dotyczył cudzoziemca i był prowadzony w języku obcym lub osoby niepełnosprawnej, jeżeli rodzaj niepełnosprawności wymaga od promotora posiadania szczególnych kwalifikacji. W/w wynagrodzenie jest powiększone o składki ZUS, naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - b. Wynagrodzenie recenzentów w wysokości określonej w przywołanym powyżej rozporządzeniu, tj. 34% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego określonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich obowiązującej w dniu wypłaty wynagrodzenia. W/w wynagrodzenie jest powiększone o składki ZUS, naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - c. Kosztów podróży i noclegów recenzentów wg ich faktycznej wysokości ustalonej zgodnie z zasadami rozliczania kosztów podróży służbowych.
2. Na dzień podpisania umowy strony ustalają wstępny koszt przeprowadzenia przewodu doktorskiego na kwotę zł.

§ 3

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia zaliczki na poczet kosztów przeprowadzenia przewodu w kwocie zł, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
2. Ostateczne rozliczenie kosztów przewodu nastąpi w ciągu 3 tygodni od dnia podjęcia uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia naukowego, na podstawie kalkulacji wynikowej,

a zapłata pozostałej należności (po uwzględnieniu wpłaconej zaliczki) zostanie dokonana na podstawie faktury, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

3. Wszelkie płatności są dokonywane na rachunek Akademii Ignatianum w Krakowie,
.....nr rachunku:

§4

Zleceniodawca zapłaci Akademii Ignatianum w Krakowie należności wynikające z postanowień niniejszej umowy bez względu na wynik przewodu doktorskiego, w tym w przypadku:

- a) odstąpienia przez Zleceniodawcę od niniejszej umowy,
- b) nieprzedstawienia pracy doktorskiej przez osobę wskazaną w §1 lub nieprzystąpienia przez tę osobę do egzaminów doktorskich,
- c) nieprzyjęcia rozprawy doktorskiej i niedopuszczenia do jej publicznej obrony,
- d) nieprzyjęcia publicznej obrony rozprawy doktorskiej,
- e) nieprzyjęcia uchwały w sprawie nadania stopnia doktora,
- f) podjęcia uchwały o zamknięciu przewodu doktorskiego.

§5

1. W przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na wysokość kosztów przeprowadzenia przewodu rozliczenie kosztów zostanie dokonane z uwzględnieniem tych zmian.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie wyżej wymienionych należności pieniężnych jednostka przeprowadzająca przewód ma prawo do żądania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie postępowania cywilnego.

§6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny i innych przepisów powszechnie obowiązujących.

§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron.

§9

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pieczenie imienne i podpisy